



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE MAJUR

Utorak, 8. srpnja 2025.

GODINA: XIII.

BROJ: 5

ISSN : 1849-1839

SADRŽAJ:

Stranica:

Akti Općinskog vijeća

1. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za Statut i druga pravna pitanja.....2
2. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za financije i proračun.....3
3. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za mjesnu samoupravu.....4
4. Rješenje o osnivanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja.....5
5. Odluka o IV. izmjenama i dopunama Odluke o mjeri za ublažavanje negativnih posljedica prouzročenih potresom.....6
6. Odluka o VI. izmjenama i dopunama Odluke o socijalnoj skrbi Općine Majur.....7
7. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Majur u 2025. godini.....9
8. Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Majur.....10
9. Odluka o davanju koncesije za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur.....14

Akti Općinske načelnice

1. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Majur.....18

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25) i članka 23. stavak 1. točka 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj 4. srpnja 2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o osnivanju Povjerenstva za Statut i druga pravna pitanja

I.

Osniva se Povjerenstvo za Statut i druga pravna pitanja.

U Povjerenstvo za Statut i druga pravna pitanja imenuju se vijećnici:

1. **Milan Živković** iz Stublja, predsjednik
2. **Jasmina Miloradić** iz Svinice, član
3. **Višnjica Elčić** iz Majura, član

II.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje prijedlog Statuta Općine Majur i Poslovnika Općinskog vijeća, njihovih izmjena i dopuna, te statutarnih odluka,
- utvrđuje prijedloge odluka i drugih općih akata iz djelokruga Općinskog vijeća,
- razmatra načelna pitanja i daje mišljenja o usklađenosti općih akata sa zakonom, Statutom Općine i drugim propisima,
- razmatra i daje mišljenje o aktima koje potvrđuje ili na koje daje suglasnost,
- ocjenjuje utemeljenost prijedloga za davanje vjerodostojnog tumačenja akata Općinskog vijeća i predlaže tekst vjerodostojnog tumačenja,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i drugih općih akata,
- prati provedbu ovog Poslovnika te
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i Poslovnikom.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 024-01/25-01/6
URBROJ: 2176-14-01-25-1
Majur, 4. srpnja 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25) i članka 23. stavak 1. točka 4. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj 4. srpnja 2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o osnivanju Povjerenstva za
financije i proračun

I.

Osniva se Povjerenstvo za financije i proračun.

U Povjerenstvo za financije i proračun imenuju se vijećnici:

1. **Ivana Dupić** iz Stublja, predsjednica
2. **Tatjana Blažanović** iz Gornjeg Hrastovca, član
3. **Marina Komušanac** iz Gornjeg Hrastovca, član

II.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- razmatra i utvrđuje prijedlog: općinskog proračuna, njegovih izmjena i dopuna, odluke o izvršavanju proračuna, godišnjeg obračuna proračuna i odluke o privremenom financiranju,
- razmatra prijedloge odluka o općinskim porezima i naknadama,
- razmatra prijedloge drugih akata financijskog poslovanja Općine Majur te
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i Poslovnikom.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 024-01/25-01/7
URBROJ: 2176-14-01-25-1
Majur, 4. srpnja 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

3.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25) i članka 23. stavak 1. točka 5. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj 4. srpnja 2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o osnivanju Povjerenstva za
mjesnu samoupravu

I.

Osniva se Povjerenstvo za mjesnu samoupravu.

U Povjerenstvo za mjesnu samoupravu imenuju se vijećnici:

1. **Tatjana Blažanović** iz Gornjeg Hrastovca, predsjednica
2. **Jasmina Miloradić** iz Svinice, član
3. **Goran Bunjevac** iz Mračaja, član

II.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- razmatra inicijativu za osnivanje mjesnog/ih odbora,
- razmatra prijedloge mjesnih odbora i predlaže aktivnosti za rješavanje potreba ljudi pojedinog naselja,

- sudjeluje u utvrđivanju prijedloga akata koji se odnose na mjesnu samoupravu,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom općine i Poslovnikom.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 024-01/25-01/08
URBROJ: 2176-14-01-25-1
Majur, 4. srpnja 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

4.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne Novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25) i članka 23. stavak 1. točka 6. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21 i 4/21) Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj 4. srpnja 2025. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o osnivanju Povjerenstva za
dodjelu javnih priznanja

I.

Osniva se Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja.
U Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja imenuju se vijećnici:

1. **Jasmina Miloradić** iz Svinice, predsjednica

2. **Milan Živković** iz Stublja, član

3. **Ivana Dupić** iz Stublja, član

II.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje u utvrđivanju prijedloga općeg akta koji se odnosi na dodjelu javnih priznanja (vrste, kriteriji za dodjelu i drugo),
- zaprima prijedloge za dodjelu javnih priznanja i s obrazloženjem predlaže Općinskom vijeću fizičke i pravne osobe za dodjelu pojedinog javnog priznanja.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 024-01/25-01/9

URBROJ: 2176-14-01-25-1

Majur, 4. srpnja 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

5.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispr., 123/17, 98/19 i 144/20) i na temelju članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13, »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25), Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj dana 4. srpnja 2025. godine donijelo je

ODLUKU
o IV. izmjenama i dopunama Odluke o mjeri za ublažavanje
negativnih posljedica
prouzročenih potresom

Članak 1.

U Odluci o mjeri za ublažavanje negativnih posljedica prouzročenih potresom (»Službene novine Općine Majur«, broj 1/21, 5/21, 1/22 i 1/23) članku 2. alineja 2. mijenja se i glasi:

»Vlasnici ili korisnici obiteljskih kuća na području Općine Majur, koje su od strane građevinskih inženjera i statičara označene crvenom naljepnicom i koji žive u zamjenskim/privremenim objektima, oslobađaju se u cijelosti od plaćanja komunalne naknade i poreza na nekretnine, do obnove objekta.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 363-05/21-01/1
URBROJ: 2176-14-01-25-5
Majur, 4. srpnja 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

6.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25 – dalje u tekstu: Zakon) i članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13, »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25) Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj 4. srpnja 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o VI. izmjenama i dopunama Odluke
o socijalnoj skrbi Općine Majur

Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi Općine Majur (»Službene novine Općine Majur«, broj 1/22, 4/22, 6/22, 1/23, 4/23 i 5/24) u članku 7. točke se prebrojavaju tako da dosadašnja točka 16. postaje točka 17., a nova točka 16. glasi:

„sufinanciranje aktivnosti za djecu u dječjem vrtiću“.

Članak 2.

Članak 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji ispunjava uvjet prihoda i koji se nađe u izuzetno teškom položaju materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati (kao što su teška bolest, smrt ukućana, elementarna nepogoda i slično) ili izuzetno teškoj zdravstvenoj situaciji (odlazak na liječenje i/ili operaciju u inozemstvo) i radi toga ne mogu podmiriti osnovne životne potrebe.“

Članak 3.

Iza članka 23. dodaje se nova točka 16. koja glasi:

„Sufinanciranje aktivnosti za djecu u dječjem vrtiću“.

Iza navedene točke dodaje se članak 23.a koji glasi:

„Pravo na novčanu pomoć za sufinanciranje aktivnosti za djecu u dječjem vrtiću ostvaruje se sukladno podnesenoj zamolbi ravnatelja za sufinanciranje.“

Novčana pomoć odobrava se temeljem zaključka Općinskog načelnika Općine Majur samo za djecu s područja Općine Majur koja idu u dječji vrtić.“

Dosadašnja točka 16. postaje točka 17.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 550-01/22-01/01
URBROJ: 2176-14-01-25-7
Majur, 4. srpnja 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

7.

Temeljem članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) te članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25), Općinsko vijeće Općine Majur, na 1. sjednici održanoj 4. srpnja 2025. godine, donijelo je

IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u socijalnoj skrbi u
Općini Majur za 2025. godinu

Članak 1.

U članku 4. točki 1. tablice dodaje se podtočka l) koja glasi:

”

<i>l) Sufinanciranje aktivnosti za djecu u dječjem vrtiću</i>	<i>1.000,00</i>
--	------------------------

”

Članak 2.

Članak 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje se kako slijedi:

- prvo dijete 300,00 EUR,***
- drugo dijete 500,00 EUR,***
- treće dijete 700,00 EUR,***
- četvrto dijete 900,00 EUR;***
- te za svako sljedeće dodatnih 200,00 EUR.“***

Članak 3.

Iza točke 15. dodaje se točka 15.a koja glasi:

„Pravo na novčanu pomoć za sufinanciranje aktivnosti za djecu u dječjem vrtiću ostvaruje se sukladno podnesenoj zamolbi ravnatelja za sufinanciranje.

Novčana pomoć odobrava se temeljem zaključka Općinskog načelnika Općine Majur samo za djecu s područja Općine Majur koja idu u dječji vrtić.“

Članak 4.

Članak 16. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji ispunjava uvjet prihoda ili koji se nađe u izuzetno teškom položaju materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati (kao što su teška bolest, smrt ukućana, elementarna nepogoda i slično) ili izuzetno teškoj zdravstvenoj situaciji (odlazak na liječenje i/ili operaciju u inozemstvo) i radi toga ne mogu podmiriti osnovne životne potrebe.“

Članak 5.

Ove Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 400-01/24-01/20
URBROJ: 2176-14-01-25-2
Majur, 4. srpanj 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

8.

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20), članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25) i članka 5. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (»Službene novine Općine Majur«, broj 6/22) na prijedlog Povjerenstva za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Majur, Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj dana 4. srpnja 2025. godine donijelo je

ODLUKU
o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova
na području Općine Majur

Članak 1.

Donosi se Odluka o davanju koncesije **za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Majur** za naselja: Majur, Stubalj, Graboštani, Gornji Hrastovac, Veliko Krčevo, Malo Krčevo, Srednja Meminska, Gornja Meminska, Kostrići, Svinica, Mračaj i to Dimnjačarskom servisu j.d.o.o., OIB: 79655761375, Stari Farkašić 22, Stari Farkašić, 44000 Sisak.

Članak 2.

Koncesija iz članka 1. ove Odluke se daje na rok od 5 godina.

Članak 3.

Koncesionar plaća godišnju naknadu za koncesiju u iznosu od 550,00 eura (slovima: petstopedeseteura) što za petogodišnji rok korištenja koncesije iznosi 2.750,00 eura (slovima : dvijetisućesedamstopedeseteura)

Koncesionar će godišnju naknadu za koncesiju iz stavka 1. ovog članka plaćati godišnje, do 31. siječnja za tekuću godinu, na žiro račun Općine Majur, IBAN broj HR02230400091855500001 otvoren kod Privredne banke Zagreb.

Članak 4.

Cijene komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Majur utvrđuju se sukladno priloženom Cjeniku usluga obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Majur koji predstavlja sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Koncesionar ne može uskratiti izvršenje usluge ni pod kojim uvjetima, osim u slučajevima kad se prekid isporuke usluga nije mogao predvidjeti niti otkloniti.

Koncesionar je o prekidu izvršenja usluge dužan obavijestiti Općinu Majur odmah po nastupanju okolnosti koje su uvjetovale prekid izvršenja usluge.

Članak 6.

Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti na temelju koncesije iz članka 1. ove Odluke pobliže će se odrediti Ugovorom o koncesiji.

Članak 7.

Na temelju ove Odluke Općinska načelnica Općine Majur sklopit će s odabranim koncesionarom Ugovor o koncesiji po isteku roka mirovanja od 15 dana (slovima: petnaestdana), računajući od dana dostave ove Odluke ponuditelju.

Članak 8.

Koncesionar je dužan neposredno prije potpisivanja ugovora o koncesiji dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 4.000,00 eura (slovima: četiri tisućeeura) kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Članak 9.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenim novinama Općine Majur« i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obrazloženje

Sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20) pokrenut je postupak za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Majur. U svrhu pokretanja postupka davanja koncesije Općina Majur je provela pripremne radnje sukladno Zakonu te je imenovala Stručno povjerenstvo za davanje koncesije. Izrađena je Studija opravdanosti davanja koncesije, Procjena vrijednosti koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Majur te Dokumentacija za nadmetanje u postupku davanja koncesije.

Postupak davanja koncesije pokrenut je slanjem na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske koja je evidentirana pod brojem 2025/S K01-0000083, Obavijest objavljena dana 12. svibnja 2025. godine. Dana 14. svibnja 2025. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske objavljen je Ispravak Obavijesti o namjeri davanja koncesije, pod brojem 2025/S K02-0000033.

U roku za dostavu ponude Općini Majur pristigla je jedna ponuda i to ponuda:

1. Dimnjačarski servis j.d.o.o., Stari Farkašić 22, Stari Farkašić, 44000 Sisak

Stručno povjerenstvo za davanje koncesije je prilikom otvaranja ponuda, 13. lipnja 2025. godine, sastavilo Zapisnik o otvaranju.

Dana 3. srpnja 2025. godine Stručno povjerenstvo provelo je postupak pregleda i ocjene ponuda te je provjerilo sadržaj i oblik ponude sukladno uvjetima iz Dokumentacije za nadmetanje. Utvrđeno je da ponuditelj Dimnjačarski servis j.d.o.o. ispunjava uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

Nadalje, Stručno povjerenstvo je izvršilo bodovanje pristigle ponude sukladno objavljenim kriterijima za odabir ponude (točka 20. Dokumentacije za nadmetanje).

U postupku bodovanja ponuda ponuditelja Dimnjačarski servis j.d.o.o. ostvarila je **100 bodova**. Kriterij koji se primjenjivao prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocijene ponuda utvrdilo je prihvatljivom, prikladnom i pravilnom ekonomski najpovoljniju ponudu ponuditelja Dimnjačarski servis j.d.o.o., Stari Farkašić 22, Stari Farkašić, 44000 Sisak. Stoga, uzimajući u obzir prethodno izneseno, Povjerenstvo predlaže Općinskom vijeću Općine Majur da se ponuda ponuditelja Dimnjačarski servis j.d.o.o., Stari Farkašić 22, Stari Farkašić, 44000 Sisak prihvati kao ekonomski najpovoljnija ponuda u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Majur.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Ulica grada Vukovara 23/V, 10000 Zagreb. Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju može se izjaviti žalba u roku od deset (10) dana u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Sustav e-Žalba bez odgode šalje obavijest o zaprimljenoj žalbi strankama žalbenog postupka u njihov siguran elektronički pretinac poslužitelju EOJN RH te na njihovu adresu elektroničke pošte. EOJN RH se smatra poslužiteljem za potrebe sustava e-Žalba. Smatra se da je dostava Državnoj komisiji odnosno stranki žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije za nadmetanje
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 363-01/25-01/4
URBROJ: 2176-14-01-25-18
Majur, 4. srpanj 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

9.

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20), članka 68. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21, 107/20) i članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14, 1/18, 2/20, 1/21, 4/21, 1/23 i 2/25) na prijedlog Povjerenstva za davanje koncesije za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur, Općinsko vijeće Općine Majur na 1. sjednici održanoj dana 4. srpnja 2025. godine donijelo je

ODLUKU
o davanju koncesije za obavljanje javne usluge
sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur

Članak 1.

Donosi se Odluka o davanju koncesije **za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur** za naselja: Majur, Stubalj, Grabošani, Gornji Hrastovac, Veliko Krčevo, Malo Krčevo, Srednja Meminska, Gornja Meminska, Kostrići, Svinica, Mračaj i to Komunalcu Petrinja d.o.o., OIB: 53696178845, Ivana Gundulića 14, 44250 Petrinja.

Članak 2.

Koncesija iz članka 1. ove Odluke se daje na rok od 5 godina.

Članak 3.

Koncesionar plaća godišnju naknadu za koncesiju u iznosu od 1.300,00 eura (slovima: tisuću tristoeura) što za petogodišnji rok korištenja koncesije iznosi 6.500,00 eura (slovima: šesttisućapetstoeura)

Koncesionar će godišnju naknadu za koncesiju iz stavka 1. ovog članka plaćati godišnje, do 31. siječnja za tekuću godinu, na žiro račun Općine Majur, IBAN broj HR02230400091855500001 otvoren kod Privredne banke Zagreb.

Članak 4.

Cijene za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur utvrđuju se sukladno priloženom Cjeniku usluga sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur koji predstavlja sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Koncesionar ne može uskratiti izvršenje usluge ni pod kojim uvjetima, osim u slučajevima kad se prekid isporuke usluga nije mogao predvidjeti niti otkloniti.

Koncesionar je o prekidu izvršenja usluge dužan obavijestiti Općinu Majur odmah po nastupanju okolnosti koje su uvjetovale prekid izvršenja usluge.

Članak 6.

Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti na temelju koncesije iz članka 1. ove Odluke pobliže će se odrediti Ugovorom o koncesiji.

Članak 7.

Na temelju ove Odluke Općinska načelnica Općine Majur sklopit će s odabranim koncesionarom Ugovor o koncesiji po isteku roka mirovanja od 15 dana (slovima: petnaestdana), računajući od dana dostave ove Odluke svim ponuditeljima.

Članak 8.

Koncesionar je obavezan davatelju koncesije najkasnije u roku od 10 (deset) dana od potpisa ugovora o koncesiji dostaviti valjano jamstvo za provedbu predmetnog ugovora, kao jamstvo ispunjavanja obveza iz istog, a posebice naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, i to sukladno odredbama iz Dokumentacije za nadmetanje.

Koncesionar je obavezan davatelju koncesije dostaviti jamstvo u visini od 10.000,00 eura (slovima: deset tisuć eura), i to u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika.

Umjesto dostavljanja jamstva za provedbu ugovora u obliku ovjerene zadužnice/ bjanko zadužnice, koncesionar može uplatiti novčani polog u navedenom iznosu visine jamstva, na račun davatelja koncesije.

Članak 9.

Ova Odluka objaviti će se u »Službenim novinama Općine Majur« i u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obrazloženje

Sukladno odredbama Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/20) pokrenut je postupak za davanje koncesije za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur. U svrhu pokretanja postupka davanja koncesije Općina Majur je provela pripremne radnje sukladno Zakonu te je imenovala Stručno povjerenstvo za davanje koncesije. Izrađena je Studija opravdanosti davanja koncesije, Procjena vrijednosti koncesije za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur te Dokumentacija za nadmetanje u postupku davanja koncesije.

Postupak davanja koncesije pokrenut je slanjem na objavu Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske koja je evidentirana pod brojem 2025/S K01-0000091, Obavijest objavljena dana 12. svibnja 2025. godine. Dana 13. svibnja 2025. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske objavljen je Ispravak Obavijesti o namjeri davanja koncesije, pod brojem 2025/S K02-0000032. Dana 12. lipnja 2025. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske objavljen je Ispravak Obavijesti o namjeri davanja koncesije, pod brojem 2025/S K02-0000041.

U roku za dostavu ponude Općini Majur pristigle su dvije ponude i to ponude:

1. Komunalac Petrinja d.o.o., Ivana Gundulića 14, 44250 Petrinja
2. EKO-FLOR PLUS d.o.o., Mokrice 180 C, 49243 Oroslavje

Stručno povjerenstvo za davanje koncesije je prilikom otvaranja ponuda, 27. lipnja 2025. godine, sastavilo Zapisnik o otvaranju.

Dana 3. srpnja 2025. godine Stručno povjerenstvo provelo je postupak pregleda i ocjene ponuda te je provjerilo sadržaj i oblik ponude sukladno uvjetima iz Dokumentacije za nadmetanje. Utvrđeno je da ponuditelj Komunalac Petrinja d.o.o. ispunjava uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

U Dokumentaciji za nadmetanje navedeno je ukoliko ponuditelj ne ispuni Prilog 2: Cjenik javne usluge, u skladu sa zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje ili promijeni tekst i/ili količine navedene u Cjeniku i/ili na bilo koji drugi način nepropisano intervenira u sadržaj Cjenika, smatrati će se da takav Cjenik nije izrađen u skladu s Dokumentacijom za nadmetanje, odnosno takva ponuda će biti ocijenjena kao neuredna te će ista temeljem članka 34. stavak 4. Zakona o koncesijama, biti odbijena. Ponuditelj EKO-FLOR PLUS d.o.o. dostavio je deaktivirani, odnosno nevažeći, obrazac Cjenika te je, sukladno prethodno navedenom, njihova ponuda odbijena.

Nadalje, Stručno povjerenstvo je izvršilo bodovanje pristigle ponude sukladno objavljenim kriterijima za odabir ponude (točka 6.5. Dokumentacije za nadmetanje).

U postupku bodovanja ponuda ponuditelja Komunalac Petrinja d.o.o. ostvarila je **97,44 bodova**. Kriterij koji se primjenjivao prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocijene ponuda utvrdilo je prihvatljivom, prikladnom i pravilnom ekonomski najpovoljniju ponudu ponuditelja Komunalac Petrinja d.o.o., Ivana Gundulića 14, 44250 Petrinja. Stoga, uzimajući u obzir prethodno izneseno, Povjerenstvo predlaže Općinskom vijeću Općine Majur da se ponuda ponuditelja Komunalac Petrinja d.o.o., Ivana Gundulića 14, 44250 Petrinja prihvati kao ekonomski najpovoljnija ponuda u postupku davanja koncesije za obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Majur.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Ulica grada Vukovara 23/V, 10000 Zagreb. Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju može se izjaviti žalba u roku od deset (10) dana u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Sustav e-Žalba bez odgode šalje obavijest o zaprimljenoj žalbi strankama žalbenog postupka u njihov siguran elektronički pretinac poslužitelju EOJN RH te na njihovu adresu elektroničke pošte. EOJN RH se smatra poslužiteljem za potrebe sustava e-Žalba. Smatra se da je dostava Državnoj komisiji odnosno stranki žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

Žalba se izjavljuje u roku od deset (10) dana od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije za nadmetanje
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 363-01/25-01/5
URBROJ: 2176-14-01-25-23
Majur, 4. srpanj 2025. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
Milan Živković, v.r.

Akti Općinske načelnice

1.

Općinska načelnica na temelju članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne Novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Majur (»Službene novine Općine Majur« broj 5/22) donosi

O D L U K U
o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika
za područje Općine Majur

Članak 1.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenuju se sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

Članak 2.

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuju se:

1. Za naselja: Svinica, Veliko Krčevo, Malo Krčevo, Gornji Hrastovac, Graboštani (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika):

Povjerenik civilne zaštite: Jovan Miloradić, Svinica 30

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Zdravko Drakulić, Gornji Hrastovac 61

2. Za naselja: Stubalj, Srednja Meminska, Gornja Meminska, Mračaj (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika):

Povjerenik civilne zaštite: Milan Živković, Stubalj 60

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Mihaela Grubić, Stubalj 42

3. Za naselja: Majur, Kostrići (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika):

Povjerenik civilne zaštite: Senad Mehanović, Žrtava domovinskog rata 3/A, Majur

Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Jadranka Mihaljević, Svetog Mihovila 35, Majur

Članak 3.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Majur.

Članak 4.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICE

KLASA: 810-01/19-01/2
URBROJ: 2176-14-03-25-2
Majur, 8. srpnja 2025. godine

Općinska načelnica
Klementina Karanović, mag.ing.agr, v.r.

IZDAVAČ: Općinsko vijeće Općine Majur; **UREDNIŠTVO:** Kolodvorska 5, Majur, 44 430 Hrvatska Kostajnica, 044 859 092; **ODGOVORNI UREDNIK:** Klementina Karanović;
IZLAZI: Mjesečno i po potrebi; **NAKLADA:** 50 primjeraka; **WEB STRANICA:** www.opcina-majur.hr