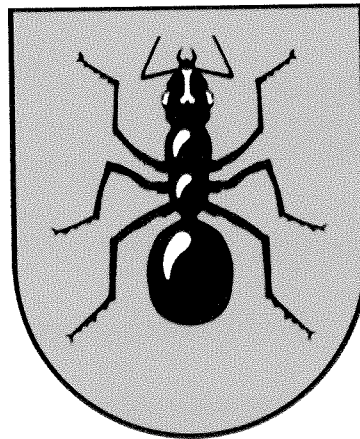


# PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MAJUR





## SADRŽAJ

1. UVOD.....	5
2. ZAKONSKE ODREDBE .....	7
3. OPĆI DIO .....	8
3.1. UPOZORAVANJE.....	8
3.2. UZBUNJIVANJE .....	11
3.3. PRIPRAVNOST .....	12
3.4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE .....	13
3.4.1. Pripravnost .....	13
3.4.2. Aktiviranje .....	15
3.4.3. Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga i drugih sudionika civilne zaštite .....	15
3.4.3.1. Stožer civilne zaštite .....	16
3.4.3.2. Vatrogasno zapovjedništvo i postrojbe.....	16
3.4.3.3. Gradsko Društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica.....	17
3.4.3.4. Hrvatska gorska služba za spašavanje – Stanica Novska .....	17
3.4.3.5. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici.....	17
3.4.3.6. Udruge .....	17
3.4.3.7. Koordinatori na lokaciji .....	17
3.4.3.8. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite .....	18
3.4.4. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima.....	18
3.4.5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga.....	18
3.4.6. Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite .....	21
3.5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE .....	22
3.5.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja.....	22
3.5.1.1. Ukupna površina područja .....	22
3.5.1.2. Rijeke i jezera .....	22
3.5.1.3. Ostale geografsko–klimatološke karakteristike .....	23
3.5.1.3.1. Reljef, geološki i pedološki pokazatelji.....	23
3.5.1.3.2. Hidrološki pokazatelji.....	23
3.5.1.3.3. Meteorološki pokazatelji .....	23
3.5.1.4. Karta potresnih područja na području odgovornosti.....	24
3.5.2. Stanovništvo .....	25
3.5.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika .....	25
3.5.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine) .....	25
3.5.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje .....	26
3.5.2.4. Gustoća naseljenosti.....	26
3.5.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš .....	26



3.5.3.1. Kulturna dobra .....	26
3.5.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine .....	27
3.5.3.3. Vodoopskrbni objekti .....	27
3.5.3.4. Poljoprivredne površine .....	27
3.5.3.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima .....	27
3.5.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi .....	28
3.5.3.7. Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja .....	28
3.5.3.8. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje .....	28
3.5.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni) .....	28
3.5.4. Prometno tehnološka infrastruktura .....	29
3.5.4.1. Cestovni promet .....	29
3.5.4.2. Željeznički promet .....	29
3.5.4.3. Dalekovodi i transformatorske stanice .....	29
3.5.4.4. Telekomunikacijski sustavi .....	30
3.5.4.5. Plinovodi i naftovodi .....	30
<b>4. GRAFIČKI DIO .....</b>	<b>31</b>
<b>5. POSEBNI DIO .....</b>	<b>32</b>
5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA .....	32
5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA .....	39
5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA .....	44
5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA .....	47
5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPA .....	52
5.5.1. Provođenje evakuacije ugroženih .....	52
5.5.2. Zbrinjavanje evakuiranih građana .....	52
5.6. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI .....	53
5.7. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM .....	53



## POPIS TABLICA

TABLICA 1. PRIKAZ IZVORA UPOZORAVANJA, SADRŽAJA, KORISNIKA UPOZORAVANJA, MJERA, SNAGA I SREDSTAVA PO POJEDINOJ UGROZI .....	9
TABLICA 2. VRIJEME PRIPAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU UGROZE POPLAVOM ILI POTRESOM .....	19
TABLICA 3. VRIJEME PRIPAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA.....	20
TABLICA 4. VRIJEME PRIPAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU PANDEMIJE I EPIDEMIJE .....	20
TABLICA 5. VRIJEME PRIPAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POŽARA OTVORENOG TIPA .....	21
TABLICA 6. STANOVNIŠTVO, POVRŠINA I GUSTOĆA NASELJENOSTI POJEDINIH NASELJA .....	25
TABLICA 7. STANOVNIŠTVO STARO 15 I VIŠE GODINA PREMA TRENUTAČNOJ AKTIVNOSTI .....	25
TABLICA 8. STANOVNIŠTVO S TEŠKOĆAMA U OBAVLJANJU SVAKODNEVNIH AKTIVNOSTI.....	26
TABLICA 9. KATEGORIJE STANOVNIŠTVA PLANIRANIH ZA EVAKUACIJU .....	26
TABLICA 10. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I PRIPREMU HRANE .....	28
TABLICA 11. MREŽA CESTOVNE INFRASTRUKTURE.....	29
TABLICA 12. PREGLED ZADAĆA, NOSITELJA, OPERATIVNIH POSTUPAKA, KAPACITETA I OPERATIVNOG DOPRINOSA – POTRES .....	33
TABLICA 13. PREGLED ZADAĆA, NOSITELJA, OPERATIVNIH POSTUPAKA, KAPACITETA I OPERATIVNOG DOPRINOSA – POPLAVE .....	40
TABLICA 14. PREGLED ZADAĆA, NOSITELJA, OPERATIVNIH POSTUPAKA, KAPACITETA I OPERATIVNOG DOPRINOSA – EKSTREMNE TEMPERATURE .....	45
TABLICA 15. PREGLED ZADAĆA, NOSITELJA, OPERATIVNIH POSTUPAKA, KAPACITETA I OPERATIVNOG DOPRINOSA – EPIDEMIJE I PANDEMIJE .....	49
TABLICA 16. PREGLED ZADAĆA NOSITELJA, OPERATIVNIH POSTUPAKA, KAPACITETA I OPERATIVNOG DOPRINOSA – OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM.....	54

## POPIS SLIKA

SLIKA 1. GEOGRAFSKI POLOŽAJ OPĆINE MAJUR U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJI.....	22
SLIKA 2. KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH, ZA POVATNO RAZDOBLJE 475 GODINA.....	24





## 1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Majur (u daljnjem tekstu: *Plan*) je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Majur („Službene novine Općine Majur“, broj 6/18).

*Plan* se sastoji od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio *Plana* sadrži sljedeće točke:

- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- opis područja odgovornosti nositelja izrade *Plana*,
- grafički dio.

Posebni dijelovi *Plana* sadrže:

- razradu mjera civilne zaštite iz Državnog plana ako su relevantne za Općinu, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima (u trenutku izrade ovoga Plana Republika Hrvatska nije izradila državni Plan djelovanja te u skladu s tim nisu precizirane mjere civilne zaštite);
- postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika (potres, poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela, ekstremne temperature, epidemije i pandemije, klizišta, suša);
- način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.



Pri izradi *Plana* korišteni su sljedeći izvori podataka:

- **Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Majur**, KLASA:810-01/18-01/6, URBROJ: 2176/14-01-18-6, od dana 26. rujna 2018. godine,
- **Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Majur**, KLASA: 810-06/17-01/1, URBROJ: 2176/14-03-17-7, od dana 24. listopada 2017. godine,
- **Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Majur**, KLASA: 810-06/17-01/1, URBROJ: 2176/14-03-19-8, od dana 02. prosinca 2019. godine,
- **Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Majur**, KLASA: 810-01/19-01/4, URBROJ: 2176/14-03-19-1, od dana 02. prosinca 2019. godine,
- **Odluka o stavljanju van snage Odluke o osnivanju i organiziranju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Majur**, KLASA: 810-01/18-01/6, URBROJ: 2176/14-01-19-13, od dana 26. ožujka 2019. godine,
- **Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Majur**, KLASA:810-01/18-01/6, URBROJ: 2176/14-01-19-12, od dana 26. ožujka 2019. godine,
- **Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Majur**, KLASA: 810-01/19-01/2, URBROJ: 2176/14-03-19-1, od dana 02. prosinca 2019. godine,
- **Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Majur**, KLASA: 810-01/19-01/3, URBROJ: 2176/14-03-19-1, od dana 02. prosinca 2019. godine,
- **Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Majur za razdoblje od 2016. godine do 2019. godine**, KLASA: 810-01/15-01/2, URBROJ: 2176/14-01-16-2, od dana 5. siječnja 2016. godine,
- **Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Majur za 2018. godinu**, KLASA: 810-01/18-01/7, URBROJ: 2176/14-01-18-2, od dana 20. prosinca 2018. godine,
- **Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Majur za 2019. godinu**, KLASA: 810-01/18-01/8, URBROJ: 2176/14-01-18-2, od dana 20. prosinca 2018. godine.

Sastavni dio *Plana* su prilozi u kojima se nalaze kontakt podaci o odgovornim osobama i tvrtkama koje su od interesa za sustav civilne zaštite Općine te koje je potrebno redovito ažurirati.



## 2. ZAKONSKE ODREDBE

Obveza izrade *Plana* proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17).

*Plan* donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen *Plan*:

1. *Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18),*
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17),*
3. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16),*
4. *Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16),*
5. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“, broj 37/16),*
6. *Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu („Narodne novine“, broj 67/17).*



## 3. OPĆI DIO

### 3.1. UPOZORAVANJE

Sve organizacije, kao što su Državni hidrometeorološki zavod, inspekcije, operateri, središnja tijela državne uprave nadležna za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno-obavještajna zajednica, druge organizacije kojima su prikupljanje i obrada informacija od značaja za civilnu zaštitu dio redovne djelatnosti kao i ostali sudionici sustava civilne zaštite, dužni su informacije o prijetnjama do kojih su došli iz vlastitih izvora ili putem međunarodnog sustava razmjene, a koje mogu izazvati katastrofu i veliku nesreću, odmah po saznanju dostaviti Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne zaštite, Područnom uredu civilne zaštite Zagreb, Službi civilne zaštite Sisak koja ih dalje koristi za poduzimanje mjera iz svoje nadležnosti te provođenje operativnih postupaka. Iste podatke Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak dostavlja općinskom načelniku koji nalaže pripravnost operativnih snaga i poduzima druge odgovarajuće mjere iz *Plana*.

U slučaju bilo koje vrste ugroza Državni hidrometeorološki zavod, Hrvatske vode, Vatrogasna zajednica, Zavod za javno zdravstvo, Veterinarska stanica te operateri koji prevoze opasne tvari dužni su o tome dostaviti podatke Centru 112.

Općinski načelnik (**Prilog 5.1.**) informacije o mogućim ugrozama dobiva od:

- Centra 112  
Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak (**Prilog 5.2.**),
- od pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija,
- od građana,
- neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na svom području koji bi mogli pogoditi područje Općine.

Informacije kojima je cilj upozoravanje stanovništva, operativnih snaga i drugih pravnih osoba s obzirom na moguće prijetnje, općinski načelnik će dostaviti snagama iz Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (**Prilog 1.10.**):

- operativnim snagama civilne zaštite koje djeluju na području Općine (**Prilog 1.**).





Tablica 1. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
<b>Potres</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak, centar 112</li> <li>- Seizmološka služba RH</li> <li>- sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osnovni parametri potresa</li> <li>- prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području</li> <li>- moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- operativne snage sustava civilne zaštite</li> <li>- stanovništvo ugroženog područja</li> <li>- javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo</li> <li>- Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.</li> </ul>
<b>Poplava</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak, centar 112</li> <li>- DHMZ</li> <li>- od građana</li> <li>- neposrednim uvidom na terenu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stanje protoka na vodotocima koji prolaze kroz područje Općine</li> <li>- prognoza vodostaja</li> <li>- prognoza za padaline koje mogu dovesti do povećanja vodostaja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- operativne snage sustava civilne zaštite</li> <li>- stanovništvo ugroženog područja</li> <li>- javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb.</li> <li>- Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno osim kada se radi o bujičnim poplavama.</li> </ul>
<b>Ekstremne temperature</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak, centar 112</li> <li>- DHMZ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrsta opasnosti</li> <li>- vremenske prognoze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- operativne snage civilne zaštite</li> <li>- stanovništvo ugroženog područja</li> <li>- javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.</li> </ul>



## Plan djelovanja civilne zaštite Općine Majur

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
Epidemije i pandemije	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak, centar 112 od građana</li> <li>- neposrednim uvidom na terenu</li> <li>- ZZJZ Sisačko-moslavačke županije</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vrste virusa u optičaju</li> <li>- Medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja</li> <li>- javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme</li> </ul>
Požar otvorenog tipa	<ul style="list-style-type: none"> <li>- MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Zagreb, Služba civilne zaštite Sisak, centar 112 od građana</li> <li>- neposrednim uvidom na terenu</li> <li>- vatrogasne službe</li> <li>- policija</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vrsta opasnosti</li> <li>- vremenske prognoze</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite</li> <li>- operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja</li> <li>- javnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja civilne zaštite</li> <li>- spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo</li> </ul>



### 3.2. UZBUNJIVANJE

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti rukovodeći službenik nadležne Službe civilne zaštite ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo i informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva **(Prilog 5.9.)** s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 telefonskim pozivom na broj 112.

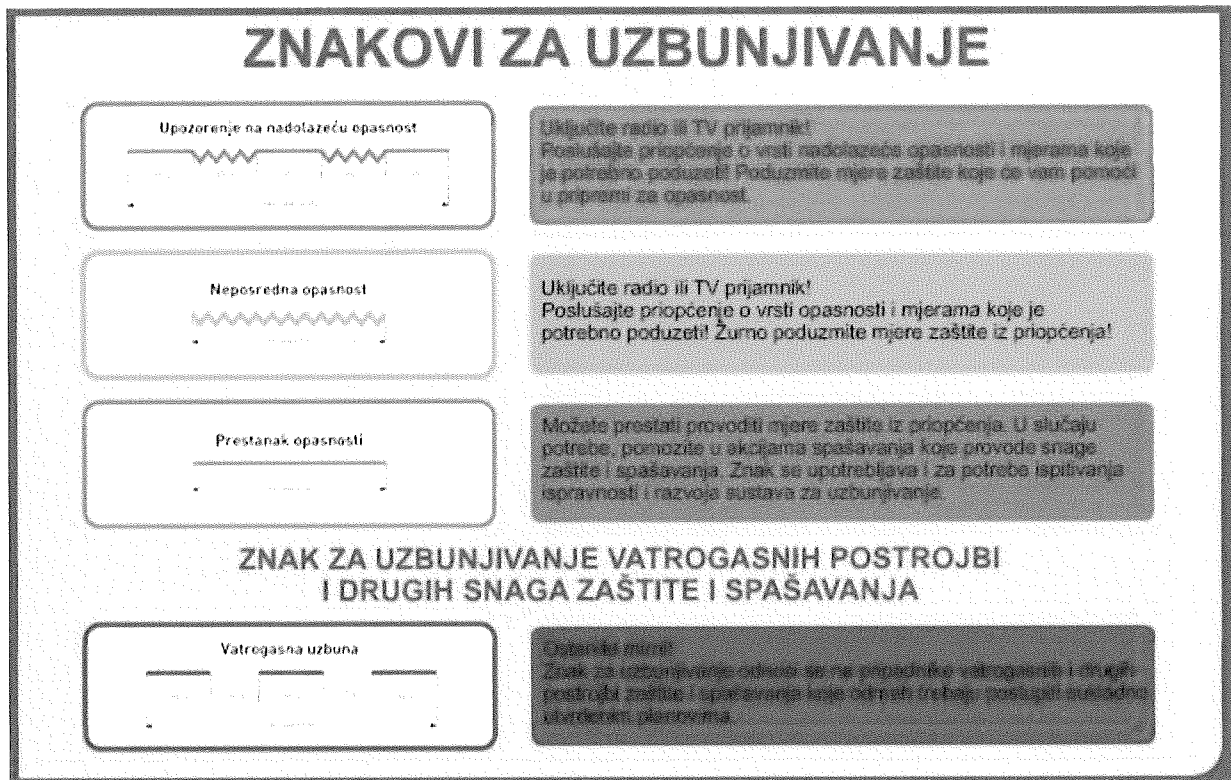
Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje, emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena, nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz Centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo Državnom centru zaštite i spašavanja, operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi, Stožeru civilne zaštite, izvršnom tijelu Općine, pravnim osobama koje posjeduju vlastiti sustav uzbunjivanja, vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje i elektroničkim medijima.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj Odluke je dužan Centru 112 dostaviti Odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“, broj 13/06).





Priopćenja od značaja za državu, županije i gradove emitiraju se odmah nakon signala na 1. programu Hrvatskog radija i Hrvatske televizije te za razini Sisačko-moslavačke županije i Općine na lokalnim postajama.

Priopćenja se objavljuju i na internet stranicama Ministarstva unutarnjih poslova.

### 3.3. PRIPRAVNOST

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Majur su:

- Stožer civilne zaštite Općine Majur,
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Majur,
- Gradsko društvo crvenog križa Hrvatska Kostajnica,
- Hrvatska gorska služba za spašavanje – Stanica Novska,
- Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Majur,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Udruge.

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Majur (**Prilog 1.10.**), određene su pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite obavljaju poslove civilne zaštite kao redovnu djelatnost i djeluju sukladno svojim operativnim planovima i ovom *Planu*.





Stanje pripravnosti utvrđuje se:

- temeljem dojave – obavijesti ŽC 112 o mogućim prijetnjama i velikim nesrećama;
- temeljem dojave – obavijesti nadležnih službi iz redovnih djelatnosti;
- temeljem dojave – obavijesti pravnih osoba.

Općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

U odsutnosti općinskog načelnika, pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Pripravnost podrazumijeva postupno dovođenje postojećih operativnih snaga i sredstava za civilnu zaštitu u stanje spremnosti za izvršavanje namjenskih zadaća, spašavanja ljudskih života i imovine u slučaju katastrofa i većih nesreća u katastrofi.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavještavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno - tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno - tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite (**Prilog 1.**).

### 3.4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine, općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Općine, sukladno *Planu*.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature, epidemije i pandemije) i nepredvidive (potres, industrijske nesreće, požar otvorenog tipa). Za slučaj predvidivih ugroza, općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Priprema potrebne dokumentacije za aktiviranje i mobilizaciju operativnih snaga u nadležnosti je općinskih službi Općine Majur.

#### 3.4.1. Pripravnost

Pripravnost se uvodi sa sljedećim obvezama: uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih



operativnih snaga i provesti ocjenu spremnosti zaposlenika i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, Crveni križ, HGSS, povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, udruge, koordinatori na lokaciji, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite) kako slijedi:

- **Stožer civilne zaštite (Prilog 1.1.).**

Općinski načelnik poziva telefonom direktno načelnika Stožera civilne zaštite ili zamjenika načelnika Stožera. Uručuje im se Poziv za članove Stožera (**Prilog 1.1.c**).

Općinski načelnik zahtjeva sazivanje Stožera civilne zaštite. Općinski načelnik obavještava članove Stožera civilne zaštite o ugrozi. Preko članova Stožera civilne zaštite zahtijeva uvođenje dežurstva za sve ili dio pravnih osoba koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi.

- **Vatrogastvo (Prilog 1.3.)**

Zapovjednik vatrogasne postrojbe nakon dobivanja zahtjeva na Stožeru uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o ugrozi traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice Sisačko-moslavačke županije kako bi se planirali udruženi resursi.

- **Općinski načelnik (Prilog 5.1.)**

Općinski načelnik obavještava Župana i sve čelnike susjednih jedinica lokalne samouprave o nadolazećoj ugrozi.

- **Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica (Prilog 1.4.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja Gradskog društva Crvenog križa ili njegovog zamjenika putem telefona, Službe 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Novska (Prilogu 1.5.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite-Centra 112 poziva HGSS – Stanicu Novska i obavještava je o nastaloj ugrozi.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog 1.7.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručjenjem poziva od strane teklića.

- **Udruge (Prilog 1.6.)**

Članovi udruga mobiliziraju se temeljem naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih



operativnih planova.

- **Koordinatori na lokaciji (Prilog 1.7.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.10.)**

Pravne osobe na području Općine koje sudjeluju u civilnoj zaštiti aktiviraju se na poslovima civilne zaštite sa zaposlenicima i materijalno-tehničkim sredstvima na način da općinski načelnik dostavlja zahtjev za angažiranje u sjedište tvrtki Općine (Prilog 1.10.c.)

Stožer obavještava gore navedene pravne osobe o nastaloj ugrozi,

**Odgovorne osobe:**

- čelnici navedenih snaga ili njihovi zamjenici.

**Način priopćavanja:**

- telefonom, e-mailom, putem Centra 112, osobno.

**Zadaće:**

- uvesti pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode te udruge građana) sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 1.10.).

### 3.4.2. Aktiviranje

Nakon što su se stvorili uvjeti, općinski načelnik aktivira operativne snage civilne zaštite: telefonom, e-mailom ili teklićem. U slučaju nemogućnosti aktiviranja na navedeni način, općinski načelnik telefonskim pozivom na broj 112 zahtjeva aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite. Nakon što su primile Zahtjev za aktiviranje, operativne snage pokreću aktiviranje sukladno svojim Planovima.

Operativne snage dužne su izvijestiti općinskog načelnika o mogućnostima stavljanja na raspolaganje postrojbi i stručnih timova ili članova stručnih timova za civilnu zaštitu i materijalno-tehničkih sredstava, procijenjeno vrijeme dolaska (aktiviranja) na mjesto zadaća te podatke o zapovjedniku ili voditelju. Za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite pravne osobe (koje su pod ingerencijom Općine) imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna Općine (Prilog 3.1.).

### 3.4.3. Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga i drugih sudionika civilne zaštite

1. Informacija o ugrozi, općinskom načelniku dolazi od Centra 112.
2. Općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja Stožera (Prilog 1.1.a.).



3. Sukladno procjeni trenutne situacije, općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja službenika Općine (**Prilog 5.1.**).
4. Aktiviranje dobrovoljnog vatrogasnog društva (**Prilog 1.3.**) provodi se sukladno odredbama o vatrogastvu i Planu zaštite od požara Općine Majur.
5. Stožer civilne zaštite, sukladno nastaloj situaciji, savjetuje općinskom načelniku da podnese zahtjev o aktiviranju prema operativnim snagama civilne zaštite.
6. Općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika (**Prilog 1.7.**).
7. U slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostatni za učinkovitost spašavanja na području Općine, Općina upućuje zahtjev Sisačko-moslavačkoj županiji (**Prilog 3.3.**) kojim traži pomoć operativnih snaga civilne zaštite Županije sukladno Pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“, broj 37/16).

#### 3.4.3.1. Stožer civilne zaštite

Aktiviranje Stožera (popis članova u **Prilogu 1.1**) provodi se na temelju Odluke o potrebi pozivanja Stožera civilne zaštite (**Prilog 1.1.a**).

Općinski načelnik putem svog ureda poziva telefonom direktno načelnika Stožera civilne zaštite ili zamjenika načelnika Stožera (adrese i telefoni u **Prilogu 1.1.**). Uručuje im se Poziv za članove Stožera (**Prilog 1.1.c**). Općinski načelnik zahtjeva sazivanje Stožera civilne zaštite putem Ureda načelnika ili iznimno za mobiliziranje Stožera civilne zaštite područne (regionalne) razine može koristiti Centar 112 i to kao pričuvni kapacitet.

U slučaju prekida telefonskih veza pozivanje Stožera izvršiti će se putem tekličkog sustava. Pozivom (**Prilog 1.1.c**), općinski načelnik obavještava članove Stožera o nastaloj ugrozi. Preko članova Stožera zahtijeva aktiviranje za sve ili dio pravnih osoba koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi. Stožer prikuplja podatke o stanju na terenu, o mogućnostima aktiviranja operativnih snaga civilne zaštite te na bazi tih podataka donosi daljnje odluke.

**Način pozivanja:** Pozivanje i aktiviranje Stožera sukladno Shemi mobilizacije (**Prilog 1.1.b**).

**Mjesto pozivanja:** Zgrada Općine na adresi Kolodvorska 5, Majur 44 430 Hrvatska Kostajnica, a pričuvna lokacija koja će se koristiti u nemogućnosti glavne lokacije je Vatrogasni dom Dobrovoljnog vatrogasnog društva Majur.

#### 3.4.3.2. Vatrogasno zapovjedništvo i postrojbe

Pozivanje i aktiviranje dobrovoljnog vatrogasnog društva (**Prilog 1.3.**) provodi se sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, Procjene ugroženosti od požara i tehničko-tehnoloških





eksplozija i Plana zaštite od požara Općine Majur te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku za tekuću godinu.

Ukoliko zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Majur procjeni da nisu u mogućnosti sami provesti intervenciju zahtijevaju dodatne vatrogasne snage Vatrogasne zajednice Sisačko-moslavačke županije na način da o nastaloj situaciji izvijesti Županijskog vatrogasnog zapovjednika.

**Način aktiviranja:** dostavom Zahtjeva općinskom načelniku e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem ili putem Centra 112.

#### 3.4.3.3. Gradsko Društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica

Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica aktivirat će timove za prvu pomoć, psihološku pomoć i službu traženja sukladno vlastitom operativnom planu.

Pregled u **Prilogu 1.4.** Plana.

**Način aktiviranja:** obavještavanjem od strane općinskog načelnika putem Centra 112, e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem.

#### 3.4.3.4. Hrvatska gorska služba za spašavanje – Stanica Novska

Aktiviranje sukladno vlastitom operativnom planu.

**Način aktiviranja:** dostavom obavijesti općinskog načelnika nadležnom Centru 112.

Pregled u **Prilogu 1.5.** Plana.

#### 3.4.3.5. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

**Način mobilizacije:** pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite (ili njihovih zamjenika) nalaže općinski načelnik telefonom, mobitelom, putem nadležne Službe civilne zaštite, putem sredstava javnog priopćavanja ili zadužene službe Općine.

Pregled u **Prilogu 1.7.** Plana.

#### 3.4.3.6. Udruge

**Način mobilizacije:** Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite određene razine i koordinatora na lokaciji koji su usklađeni s planovima djelovanja civilne zaštite svih razina sustava, sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih operativnih planova civilne zaštite.

Pregled u **Prilogu 1.6.** Plana.

#### 3.4.3.7. Koordinatori na lokaciji

**Način mobilizacije:** pozivanje i aktiviranje nalaže Stožer civilne zaštite.



Pregled u **Prilogu 1.8.** Plana.

#### 3.4.3.8. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Općinski načelnik putem telefonskog poziva obavještava pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi.

**Način aktiviranja:** aktiviraju se od strane općinskog načelnika nalogom (**Prilog 1.10.c**), e-mailom, mob. vezom, SMS-om ili u uručnjem putem tekućke službe u sjedište tvrtke.

#### 3.4.4. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

**Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:**

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite;
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovanjem civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti;
- raspoređivanjem povjerenika putem obveze služenja u civilnoj zaštiti;
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanje dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

**Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima**

**Članovi Stožera:**

- popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

**Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)**

- popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

**Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici**

- koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

**Pravna osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite**

- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruge, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine.

#### 3.4.5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Majur izdvojene su sljedeće ugroze:



1. Potresi
2. Poplave (poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodnih tijela)
3. Ekstremne temperature
4. Epidemije i pandemije
5. Požar otvorenog tipa

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije po pojedinim ugrozama navedeni su u nastavnim tablicama.

**Tablica 2. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom ili potresom**

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe sa građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon poplava
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Sisak, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava
5.	Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta TIN d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS - Stanica Novska	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite Sisak
11.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
12.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze



Tablica 3. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Sisak, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta TIN d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite Sisak
11.	Građani—uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 4. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe sa građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Sisak, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta TIN d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze





Tablica 5. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju požara otvorenog tipa

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	Vatrogasna postrojba	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	3 h	odmah nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektra Sisak, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta TIN d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS - Stanica Novska	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
10.	Udruge građana od interesa za sustav civile zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite Sisak
11.	Koordinator na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

#### 3.4.6. Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite

Troškove aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi podmirit će Općina sukladno mjesno tržišnim cijenama u vrijeme angažiranja kao i svih drugih mjera civilne zaštite (**Prilog 3.1.**).



### 3.5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE

#### 3.5.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Općina Majur se nalazi u jugoistočnom dijelu Sisačko–moslavačke županije i administrativno graniči s Općinom Sunja na sjeveru i istoku, na jugu s Gradom Hrvatska Kostajnica, a na zapadu s Općinom Donji Kukuruzari.



**Slika 1. Geografski položaj Općine Majur u Sisačko-moslavačkoj županiji**

Izvor: Prostorni plan uređenja Općine Majur

Administrativno područje Općine Majur obuhvaća sljedeća statistička naselja: Gornja Meminska, Gornji Hrastovac, Graboštani, Kostrići, Majur, Malo Krčevo, Mračaj, Srednja Meminska, Stubalj, Svinica, Veliko Krčevo.

##### 3.5.1.1. Ukupna površina područja

Općina Majur zauzima površinu od 67,96 km<sup>2</sup>, što iznosi 1,52,5% površine Sisačko- moslavačke županije te je druga najmanja jedinica lokalne samouprave u Županiji.

##### 3.5.1.2. Rijeke i jezera

Glavni vodotok Općine je rijeka Sunja. Rijeka Sunja je desni pritok rijeke Save, u koji se s lijeve strane ulijevaju pritoci Svinica, Radonjak i Đipan, a s desne strane Radakovac, Turija, Čadavac i Obreška. Sunja izvire Ispod Zrinske gore i u gornjem toku je brza gorska rijeka, a nizvodno od



naselja Sunje kanalizirana je i teče paralelno s rijekom Savom do mjesta utoka. Na samoj granici Općine Majur sa Općinom Sunja nalazi se potencijalna retencija i akumulacija „Timarc“ u blizini naselja Srednja Meminska.

### 3.5.1.3. Ostale geografsko–klimatološke karakteristike

#### 3.5.1.3.1 *Reljef, geološki i pedološki pokazatelji*

Općina Majur administrativno pokriva prostor koji se neznatno razlikuje po svojim geološkim, morfološkim i klimatskim obilježjima.

Pedološke karte obuhvaćaju pet kategorija razvrstanih prema pogodnostima tla za njegovo korištenje uz određena uvjetna ograničenja. Na području Općine Majur zastupljene su II, III, IV i V kategorija tla.

*II. kategoriju tla* (bonitetni broj 64-61) karakteriziraju dobra fizikalna i kemijska svojstva, pretežno su duboka i ravnog reljefa, dobra za poljodjelstvo, naročito nakon melioracije.

*III. kategoriju tla* (bonitetni broj 60-56) karakterizira neujednačenost pedokartografskih jedinica. Ova kategorija označava težak mehanički sastav tla, što ograničava poljoprivrednu proizvodnju. Najčešće je riječ o površinama obraslim livadama i pašnjacima.

*IV. kategorija tla* (bonitetni broj 50-55) uglavnom se podudara s područjima pokrivenim šumom. Posebna ograničenja mogu se smatrati da su sljedeća: velika raznolikost, skeletnost (i do 30% kamena i šljunka), pretežita kiselost tla i slaba dreniranost.

*V. kategoriju tla* (bonitetni broj 50) određuju trajna ograničenja u dubini, skeletnosti i reljefu. Namjena u korištenju usmjerena je uglavnom na šumarstvo uz približnu procjenu do 15% za poljodjelstvo (livade i stočarstvo).

Dakle na području Općine Majur dio tla (I. kategorije) karakterizira visoki potencijal za poljodjelstvo, jedan dio tla (II. i III. kategorija) karakterizira uvjetni potencijal za poljodjelstvo, dok je preostalo tlo (IV. i V. kategorija) djelomično pogodno za poljodjelstvo jer je uglavnom riječ o šumskim područjima.

#### 3.5.1.3.2 *Hidrološki pokazatelji*

Svi vodotoci na području Sisačko–moslavačke županije pripadaju vodnom području sliva rijeke Save. Sliv Save ima više vodnih područja, među kojima je i slivno područje Banovina, kojem pripadaju svi vodotoci s područja Općine Majur.

#### 3.5.1.3.3 *Meteorološki pokazatelji*

Područje općine Majur karakteriziraju klimatska obilježja kontinentalnog tipa klime. Riječ je o klimatskom tipu VI prema Walter klasifikaciji pa područje Općine Majur odlikuje umjerena vlažnost s izrazitim, ali ne posebno dugim, hladnim razdobljem tijekom godine. Najtopliji mjesec u godini je srpanj s prosječnom temperaturom od 21°C dok je najhladniji mjesec u godini siječanj sa prosječnom temperaturom od -1°C.



Obilne kiše padaju tijekom vegetacijskog razdoblja, od svibnja do srpnja. Drugi oborinski maksimum je u studenom, dok je najmanje oborina u siječnju i veljači. Na području Sisačko-moslavačke županije ukupna količina oborina u vegetacijskom razdoblju prosječno iznosi 508,9 mm dok srednje godišnje vrijednosti klimatskih pojava iznose: 126,3 dana s kišom, 23,7 dana sa snijegom te 20 dana najdulje trajanja snježnog pokrivača.

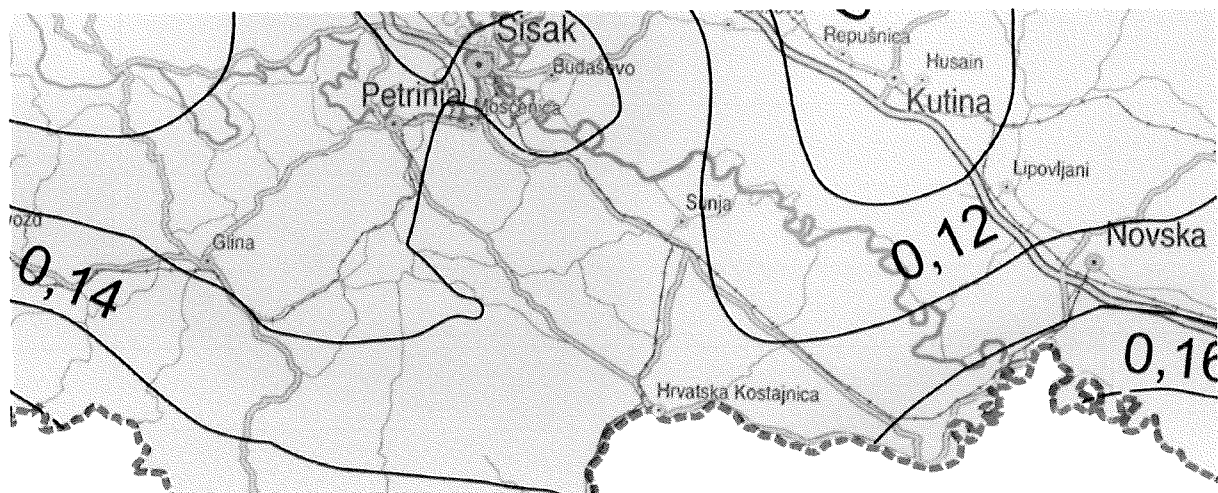
Klasifikacija klime moguća je i na osnovi biljnog svijeta pa uvažavajući geografski položaj, makroreljef i zonalni vegetacijski pokrov, na području Općine Majur sadržajno i prostorno mogu se prepoznati i ograničiti slijedeća podneblja, odnosno fitobioklimati :

- podneblje brdskog pojasa, odnosno fitobioklimat hrasta kitnjaka i običnog graba (središnji i istočni dio Općine),
- podneblje nizinskog pojasa i dolina, odnosno vlažni i močvarni travnjaci, trstici i različite vrste poljoprivrednih kultura ( zapadni dio Općine).

#### 3.5.1.4. Karta potresnih područja na području odgovornosti

Intenziteti potresa za odabrani scenarij usklađeni su s razinom mogućih seizmičkih opasnosti koja je prihvaćena sukladno popisima za projektiranje potresne otpornosti te je vjerojatnost događaja određena odgovarajućim povratnim razdobljem.

Za događaj s najgorim mogućim posljedicama uzima se u obzir poredbeno povratno razdoblje od 475 godina, a vjerojatnost premašaja iznosi 10% na 50 godina.



**Slika 2. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina**

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine Majur spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,14 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi  $9,81 \text{ m/s}^2$ . Ovo ubrzanje odgovara potresu jačine VII° MCS ljestvice.





## 3.5.2. Stanovništvo

Prema posljednjem Popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Majur živi ukupno 1.185 stanovnika, što predstavlja 0,69% od ukupnog broja stanovništva Sisačko-moslavačke županije, odnosno 0,03% od ukupnog broja stanovnika RH.

Tablica 6. Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti pojedinih naselja

NASELJE	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km <sup>2</sup> )	GUSTOĆA (st./km <sup>2</sup> )
	2001.	2011.		
GORNJA MEMINSKA	13	17	1,94	8,76
GORNJI HRASTOVAC	313	209	10,90	19,17
GRABOŠTANI	171	134	2,48	54,03
KOSTRIĆI	4	3	2,3	1,30
MAJUR	372	324	4,75	68,21
MALO KRČEVO	50	19	2,96	6,42
MRAČAJ	61	42	6,02	6,98
SREDNJA MEMINSKA	55	58	5,48	10,58
STUBALJ	229	186	4,15	44,82
SVINICA	110	114	21,64	5,27
VELIKO KRČEVO	112	79	4,10	19,27
<b>UKUPNO</b>	<b>1.490</b>	<b>1.185</b>	<b>66,72</b>	<b>17,76</b>

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

U odnosu na prethodni Popis stanovništva iz 2001. godine, područje karakterizira pad broja stanovnika za 20,47%. Pad broja stanovnika identificiran je u svim naseljima na području Općine, osim u naseljima Gornja Meminska (30,77%), Srednja Meminska (5,45%) i Svinica (3,64%) gdje je zabilježeno povećanje broja stanovnika.

## 3.5.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Na području Općine Majur, prema podacima iz Popisa stanovništva 2011. godine bilo je zaposleno ukupno 286 osobe ili 27,26% ukupnog stanovništva starijeg od 15 godina, nezaposleno stanovništvo čini udio od 8,67%, dok na umirovljenike otpada 38,61%.

Tablica 7. Stanovništvo staro 15 i više godina prema trenutačnoj aktivnosti

SPOL	UKUPNO	ZAPOSLENI	NEZAPOSLENI	UMIROVLJENICI
sv.	1.049	286	91	405
m	511	166	52	196
ž	538	120	39	209

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

## 3.5.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)

Prema evidenciji Državnog zavoda za statistiku, na predmetnom području Općine evidentirano je 296 osoba s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti.



Tablica 8. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti

OPĆINA MAJUR	SPOL	UKUPNO	STAROSNE SKUPINE		
			0-19	20-59	60 i više
OSOBA TREBA POMOĆ DRUGE OSOBE	sv.	102	2	12	88
	m	38	-	6	32
	ž	64	2	6	56
OSOBA KORISTI POMOĆ DRUGE OSOBE	sv.	77	2	11	64
	m	29	-	6	23
	ž	48	2	5	41
UKUPNO	sv.	296	8	86	202
	m	141	3	56	82
	ž	155	5	30	120

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

Udio stanovnika s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti raste s kronološkom dobi pa tako udio onih koji imaju teškoće u obavljanju svakodnevnih aktivnosti u mlađoj dobnoj skupini iznosi 2,70%, zreloj 29,05%, a u staroj dobnoj skupini 68,25%.

### 3.5.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Pregled broja stanovnika na području Općine Majur prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 9. Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju

KATEGORIJA	BROJ STANOVNIKA
Djeca od 0-10 g. starosti koja se evakuiraju u pratnji roditelja	162
Majke u pratnji djece od 0-10 g. starosti	162
Djeca od 10-15 g. starosti koja se evakuiraju bez roditelja	55
Osobe starije od 70 godina	258
Bolesni, invalidi i nemoćni	296
<b>UKUPNO</b>	<b>933</b>

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011.

### 3.5.2.4. Gustoća naseljenosti

Prosječna gustoća naseljenosti na području Općine Majur iznosi 17,44 st/km<sup>2</sup> što je manje od gustoće naseljenosti Sisačko–moslavačke županije koja iznosi 38,60 st/km<sup>2</sup>, te još manje od prosjeka na razini Republike Hrvatske koji iznosi oko 75 st/km<sup>2</sup>.

## 3.5.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

### 3.5.3.1. Kulturna dobra

Kulturna dobra Općine Majur upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne Novine“, broj 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 44/17) obuhvaćaju 2 pojedinačno zaštićena nepokretna kulturna dobra:



- tradicijska okućnica u Gornjoj Meminskoj na kućnom broju 2,
- tradicijska drvena kuća u naselju Svinica na kućnom broju 94.

#### 3.5.3.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine

Na području Općine Majur temeljem Zakona o zaštiti prirode („Narodne Novine“, broj 80/13, 15/18) nisu evidentirane ni predložene za zaštitu nikakve prirodne vrijednosti.

Ekološka mreža RH proglašena je Uredbom o ekološkoj mreži („Narodne Novine“, broj 80/19) i predstavlja područje ekološke mreže Europske unije Natura 2000, a na području Općine Majur nalaze se 2 područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove:

- HR2001342 – Područje oko špilje Gradusa,
- HR2001370 – Područje oko Hrvatske Kostajnice.

Šume pokrivaju više od 40% ukupne površine općine Majur, a najzastupljenije se šume hrasta, bukve, graba, te manjim dijelom i pitomog kestena. Šume za gospodarske namjene čine 36,3% ukupne površine, a nalaze se u javnom i privatnom vlasništvu. Važno je istaknuti da je šume pitomog kestena ubrzano propadaju zbog prisutnosti raka kestenove kore.

#### 3.5.3.3. Vodoopskrbni objekti

Općina Majur nalazi se u vodoopskrbnom sustavu Hrvatska Kostajnica, gdje se pored Hrvatske Kostajnice, nalaze i općine Dvor i Hrvatska Dubica te južni dio Općine Sunja. Vodoopskrbni sustav Općine temelji se na izvorištu „Pašino vrelo“ koje se nalazi u dolini desne obale rijeke Sunje, između naselja Borojevići i Mečenčani, vodospremniku „Panjani“ i vodovodnoj mreži kojom su obuhvaćena samo četiri naselja. Vodoopskrbom na području Općine upravlja JP Komunalac d.o.o. iz Hrvatske Kostajnice. Ostala naselja opskrbljuju se vodom iz lokalnih vodovoda za potrebe nekoliko kućanstava ili pojedinačnih izvora odnosno zdenaca.

#### 3.5.3.4. Poljoprivredne površine

Poljoprivredne površine Općine Majur prema podacima Geodetske državne uprave zauzimaju 3.691,67 ha. Prema namjeni korištenja najveći udio svih poljoprivrednih površina zauzimaju oranice i vrtovi (54,81%), livade (21,66%) i pašnjaci (20,77%), dok najmanji udio zauzimaju vinogradi (0,20%), ostalo (0,22%) i voćnjaci (2,34%).

#### 3.5.3.5. Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima

Na području Općine Majur nema pravnih osoba koje proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima, a koje pripadaju u viši razred postrojenja prema Uredbi o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne Novine“ br. 44/14).



### 3.5.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Dominantan način stanovanja na području Općine Majur je u obiteljskim kućama, tako da postoji zanemariv broj stambenih objekata kolektivnog stanovanja kod kojih se podrazumijeva stanovanje većeg broja osoba na maloj jedinici površine. Potencijalno ugroženim objektima na području Općine se smatraju svi objekti javne infrastrukture. Posebno se mora voditi računa o školi, društvenim domovima, vatrogasnim domovima, sakralnim objektima.

### 3.5.3.7. Razmještaj i posebnosti područja postrojenja u odnosu na naselja

Na prostoru Općine Majur najznačajniji gospodarski subjekt jest PPS Majur d.o.o., a spada u drvoprerađivačku industriju te zapošljava ukupno 100 djelatnika.

### 3.5.3.8. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Zbrinjavanje je moguće provesti u prostorima zgrade škole, društvenim i vatrogasnim domovima, lovačkim domovima, te vikendicama. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su uglavnom opremljeni kuhinjama.

**Tablica 10. Kapaciteti za zbrinjavanje i pripremu hrane**

NAZIV OBJEKTA	KAPACITET	OPREMLJENOST KUHINJOM
Društveni dom Stubalj	150	DA
Društveni dom Veliko Krčevo	70	DA
Društveni dom Graboštani	70	DA
Društveni dom Mračaj	50	NE
Vatrogasni dom Majur	200	DA
Lovački dom Kostrići	30	NE
Lovački dom Mračaj	30	NE
Društveni dom Gornji Hrastovac	70	DA
Društveni dom Srednja Meminska	30	NE
Društveni dom Svinica	150	DA
Lovački dom Svinica	100	DA

Izvor podataka: JUO Općine Majur

### 3.5.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Primarna zdravstvena zaštita na području Općine Majur provodi se kroz Dom zdravlja Sisak – Ispostava Hrvatska Kostajnica, koji je u vlasništvu Sisačko-moslavačke županije. U sklopu Doma zdravlja u Hrvatskoj Kostajnici djeluju dvije ordinacije obiteljske medicine, jedna ordinacija za zaštitu predškolske djece i jedna ordinacija za zdravstvenu zaštitu žena. Ispostava u Hrvatskoj Kostajnici uključuje još po jednu ordinaciju obiteljske medicine u Mečenčanima i Hrvatskoj Dubici, te po jednu ordinaciju dentalne medicine u navedenim mjestima. Pored Doma zdravlja u Hrvatskoj Kostajnici nalaze se još dvije ordinacije dentalne medicine, medicinski laboratorij i ljekarna. Iz navedenog je razvidno da stanovnici s područja Općine Majur zdravstvene usluge





primarne zdravstvene zaštite većinom koriste u Hrvatskoj Kostajnici. Ostale oblike zdravstvene zaštite stanovnici s područja Općine koriste u općoj bolnici „Dr. Ivo Pedišić“ u Sisku. Socijalna skrb stanovništva osigurana je kroz Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica.

### 3.5.4. Prometno tehnološka infrastruktura

#### 3.5.4.1. Cestovni promet

Područje Općine Majur slabo je i neravnomjerno naseljeno pa je cjelokupna cestovna mreža u funkciji povezivanja disperziranih naselja. Mreža cestovne infrastrukture na području Općine Majur svrstana je sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 103/18) u sljedećoj tablici.

**Tablica 11. Mreža cestovne infrastrukture**

OZNAKA	DRŽAVNE CESTE	DULJINA (km)
DC 224	Mošćenica (D37) – Blinjski Kut – Sunja – Panjani (D30)	8,4
<b>ŽUPANIJSKE CESTE</b>		
ŽC 3245	V. Krčevo – želj. postaja – Grabošteni (D224)	3,8
<b>LOKALNE CESTE</b>		
LC 33116	D224 – Četvrtkovac – L33115	2,40
LC 33117	M. Gradusa (Ž3244) – Svinica – G. Hrastovac (D224)	10,20
LC 31118	L33117 – M. Krčevo – V. Krčevo (Ž3245)	2,88
LC 33126	D224 – G. Meminska – Timarci (Ž3247)	6,60
LC 33127	L33126 – Selište Kostajničko – Hrvatska Kostajnica (D47)	10,08
LC 33128	Grabošteni (D224) – Mračaj	3,60

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 103/18)

#### 3.5.4.2. Željeznički promet

Područjem Općine prolazi željeznička pruga za regionalni promet R 102 Sisak–Sunja–Volinja – Državna granica prema BiH – (Dobrinj) u dužini od 8,865 km. Na području Općine nalazi se željeznički kolodvor u Majuru i dva stajališta: Grabošteni i Gornji Hrastovac.

#### 3.5.4.3. Dalekovodi i transformatorske stanice

Općinu Majur električnom energijom snabdijeva HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Sisak, Pogonski ured Hrvatska Kostajnica. Distribucija električne energije vrši se preko trafostanice 35/20 kV Hrvatska Kostajnica koja je vezana na 110 kV dalekovod Pračno – Petrinja.

Prema podacima HEP-a, Elektre Sisak trenutno na području Općine postoje sljedeći elektroenergetski objekti:

- transformatorska stanica 35/20 kV – 1 kom;
- transformatorska stanica 20/0,4 kV – 18 kom;
- srednje naponski vodovi – 35 km;
- niskonaponska mreža – 105 km.



#### 3.5.4.4. Telekomunikacijski sustavi

Telekomunikacijski promet je uspostavljen preko izgrađene telekomunikacijske infrastrukture: UPS-ova koji su povezani suvremenim svjetlosnim sustavima prijenosa, pristupnim telekomunikacijskim mrežama i priključcima koji za sada zadovoljavaju potrebe građana. Za potrebe pokretne telekomunikacijske mreže postavljena je jedna bazna stanica koje se nalaze na lokaciji koja je po tipu instalacije izvedena kao prihvat na postojećem objektu. Prostor Općine Majur obuhvaćen je sa dvije elektroničke komunikacijske zone, namijenjene za izgradnju samostojećih antenskih stupova.

#### 3.5.4.5. Plinovodi i naftovodi

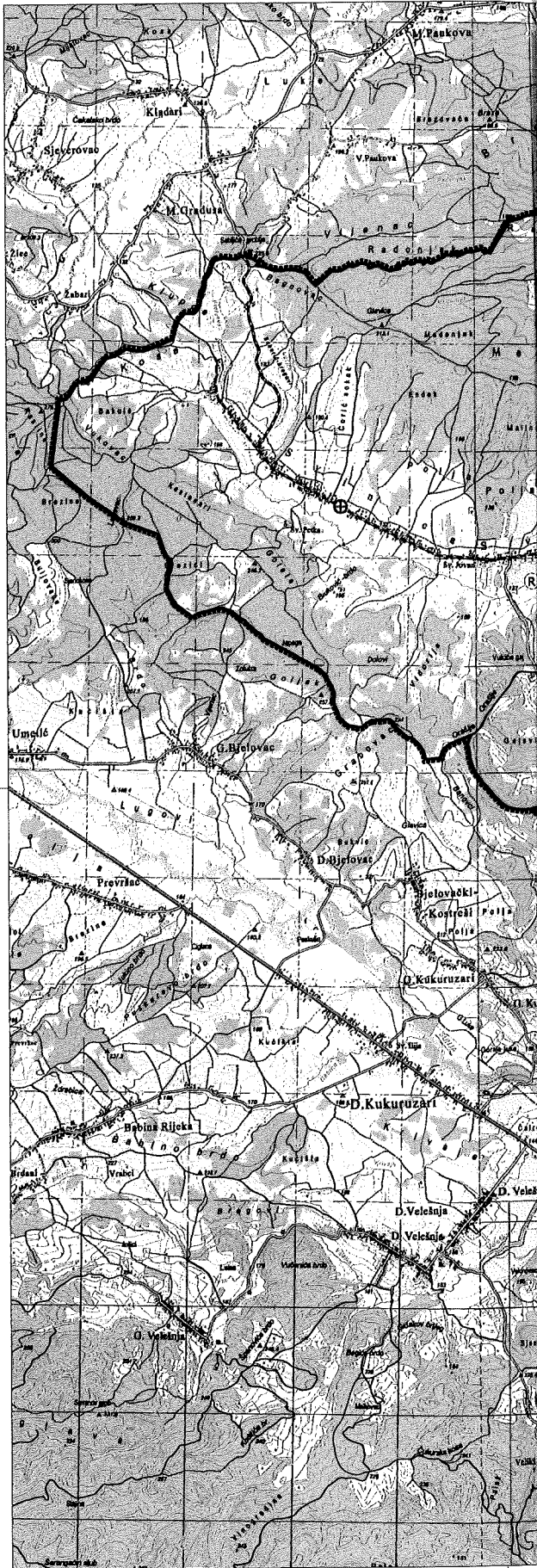
Na području Općine Majur nije provedena plinifikacija pa nema izgrađene plinoopskrbne mreže.



## 4. GRAFIČKI DIO

- 4.1. Infrastrukturni sustavi
- 4.2. Razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, mjesta za ukop poginulih

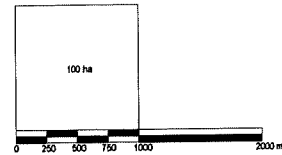




# IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE MAJUR

## 2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

### LEGENDA



Mjerilo kartografskog prikaza: 1 : 25 000

#### GRANICE

- GRANICA OPĆINE MAJUR
- GRANICA NASELJA
- OBUHVAT PROSTORNOG PLANA

Jednina lokalne samouprave: **SISAČKO - MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR**

Naziv prostornog plana

### IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE MAJUR

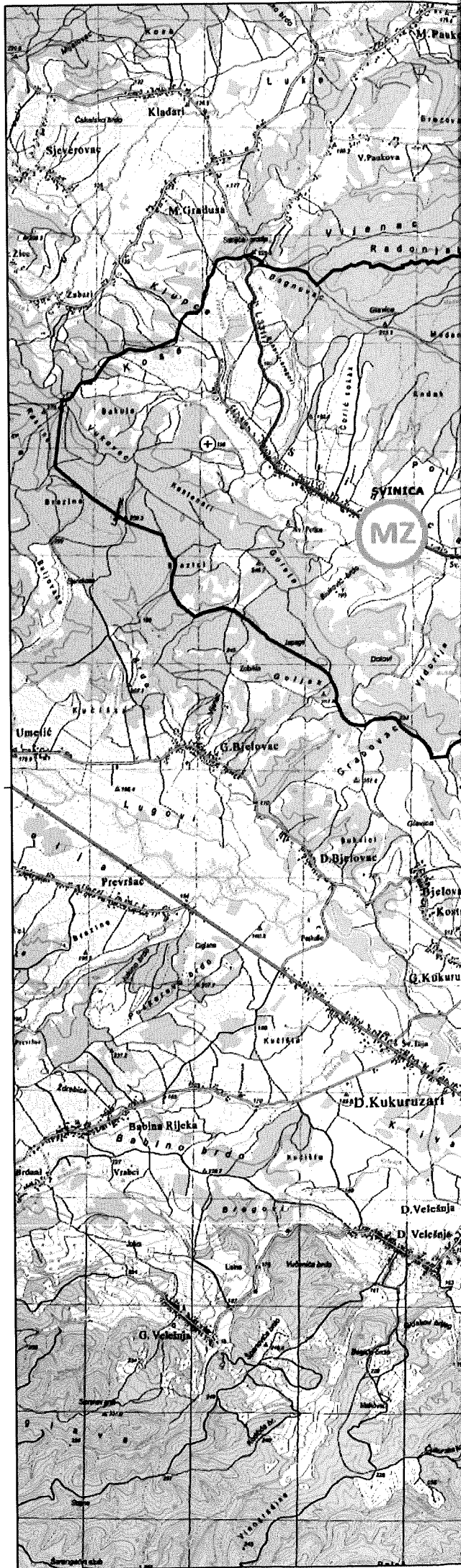
Naziv kartografskog prikaza

#### INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

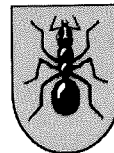
Broj kartografskog prikaza	2.	Mjerilo kartografskog prikaza	1 : 25 000
Opisna za izradu plana Općina o izradi: ID PPUO Majur "Stužena novina Općina Majur" br. 4/15		Opisna o doručenoj stvari Općina o doručenoj: ID PPUO Majur "Stužena novina Općina Majur" br. 2/17	
Javna rasprava (datum objave) "Večernji list" od 12.2018.g.		Javna uviđanja 14.12.2016.g. do 27.12.2016.g.	
Pečat tijela odgovornog za provođenje javne rasprave		Odgovorna osoba za provođenje javne rasprave	Općinska načelnica: Klementina Karanović
Pravna osoba/tijelo koje je izradilo Plan <b>JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SISAČKO - MOSLAVAČKE ŽUPANIJE</b>			
Pečat pravne osobe/tijela koje je izradilo Plan		Odgovorna osoba	Ravnateljica: Vesna Stajić, dipl.ing.arh., ovlaštena arhitektica urbanistica
Odgovorni voditelj plana Valentina Šerbec, dipl.ing.arh., ovlaštena arhitektica urbanistica			
Stručnim u izradi Plana:		Stručna suradnja: Branka Šimanović, dipl.jur.	
1. Vesna Stajić, dipl.ing.arh. 2. Valentina Šerbec, dipl.ing.arh. 3. Margita Matarić, dipl.ing.arh. 4. Ivan Talijan, dipl.ing.prom. 5. Darko Bohalica, dipl.ing.agr. 6. Goran Šalić, mag.geog. 7. Valentina Bučić, mag.ing.traff.		Pečat Općinskog vijeća	
Izvođač Plana s licencom ovjera		Predsjedatelj Općinskog vijeća Janko Vukmirović	
		Pečat nadležnog tijela	







ISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA MAJUR



DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

TAJ OPERATIVNIH SNAGA, MJESTA  
ANJA I SMJEŠTAJA, MJESTA ZDRAVSTVENOG  
ANJA, MJESTA ZA UKOP

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

DOM ZDRAVLJA

DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO

MJESTO ZBRINJAVANJA

MJESTO ZA UKOP

ŠKALA: Mjerilo kartografskog prikaza: 1:25 000



## 5. POSEBNI DIO

### 5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA

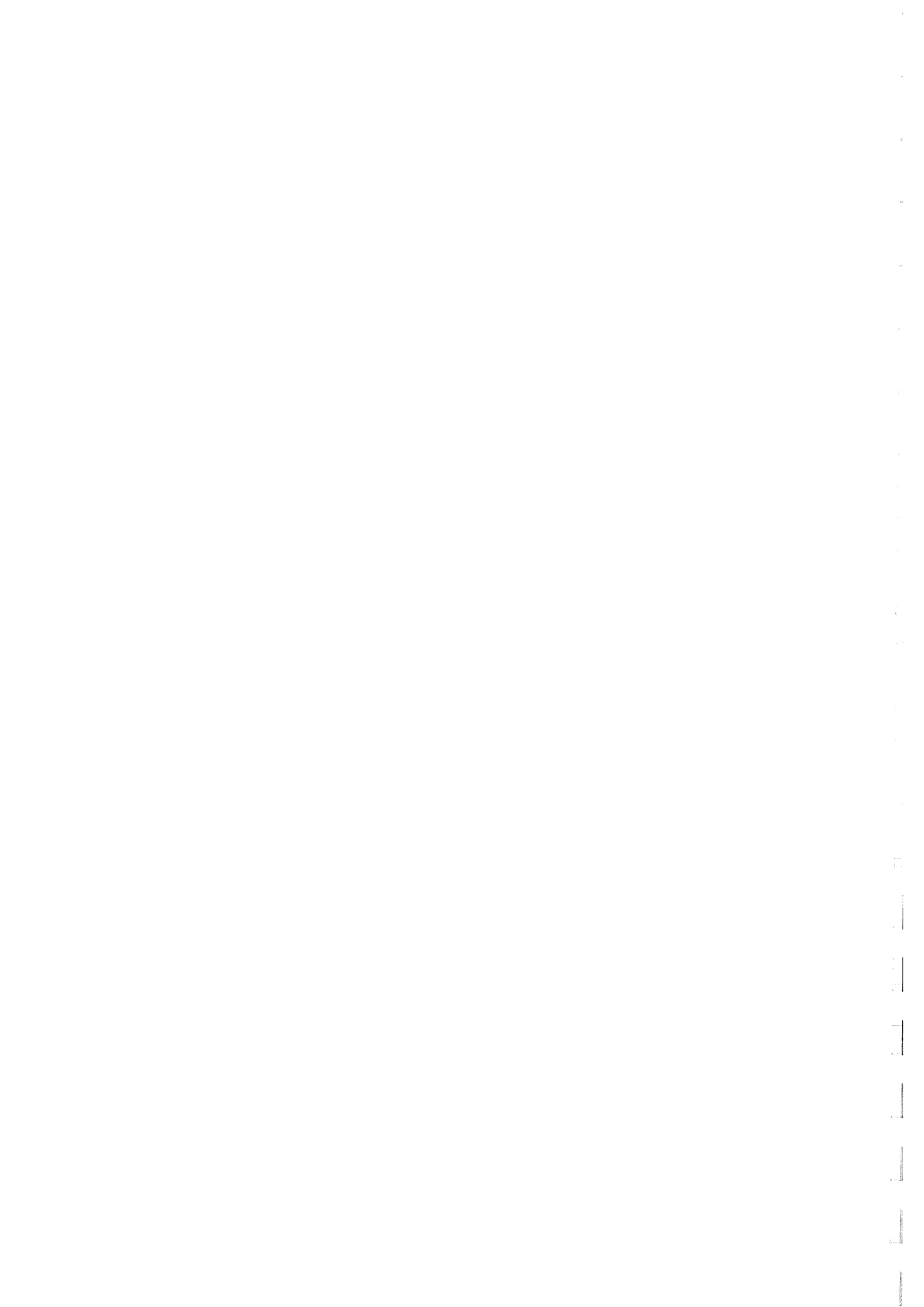
Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

#### **Mjere civilne zaštite od potresa**

Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.



Tablica 12. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	<p>Organizacija spašavanja i raščićavanja, zadatke sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspoložu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite</p>	<p>Stožer utvrđuje prioritete u raščićavanju ruševina. Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Sisačko-moslavačke županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva. U raščićavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Grada Siska, DVD Majur, HGSS – Stanica Novska. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite Općine i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.</p>	<p>Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zadužen je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinator na lokaciji <b>(Prilog 1.8.)</b></li> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.5.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- HGSS – Stanica Novska <b>(Prilog 1.5.)</b></li> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- JVP Grada Siska <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <b>(Prilog 1.10.)</b></li> <li>- Udruge <b>(Prilog 1.6.)</b></li> </ul>
2.	<p>Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja</p>	<p>Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite</p> <p>Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.</p> <p>Vlasnici kritične infrastrukture <b>(Prilog 4.2)</b></p> <p>Uspostava opskrbe električnom energijom</p> <p>Redovna opskrba vodom</p> <p>Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)</p> <p>Popravlak prometnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- Lokacija za odlaganje građevinskog otpada <b>(Prilog 5.4.)</b></li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <b>(Prilog 1.10.)</b></li> <li>- HEP ODS d.o.o. Elektra Sisak <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- JP Komunalac d.o.o. <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Hrvatski telekom d.d. <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.2.)</b></li> </ul>



Plan djelovanja civilne zaštite Općine Majur

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Općina Majur <b>(Prilog 5.1.)</b></li> </ul>
3.	<p>Organizacija gašenja požara (nositelji, zaduženi, nadležnosti i usklađivanje)</p>	<p>Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko DVD Majur ne može sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od JVP Grada Siska sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Sisačko-moslavačke županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> </ul>
4.	<p>Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija</p>	<p>Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodnom području u nadležnosti je PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica.</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.5.)</b></li> <li>- Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Hrvatski telekom d.d. <b>(Prilog 4.2.)</b></li> </ul>
5.	<p>Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja</p>	<p>Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.</p> <p>Prvu pomoć pružit će Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinator na lokaciji <b>(Prilog 1.8.)</b></li> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 1.4.)</b></li> <li>- HGSS – Stanica Novska <b>(Prilog 1.5.)</b></li> </ul>
6.	<p>Organizacija pružanja veterinarske pomoći</p>	<p>Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Sisačko-moslavačke županije.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražit će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu za:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. <b>(Prilog 4.1.)</b></li> </ul>





R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti,</li> <li>- nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla,</li> <li>- prikupljanje i zbrinjavanje životinja,</li> <li>- liječenje, klanje ili eutanazija životinja i</li> <li>- druge provedbene aktivnosti.</li> </ul> <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo- higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lovачke udruge (<u>Prilog 1.6.</u>)</li> <li>- Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. (<u>Prilog 4.1.</u>)</li> <li>- Lovачke udruge (<u>Prilog 1.6.</u>)</li> </ul>
7.	Organizacija provođenja evakuacije	<p>Općinska načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PGP Hrvatska Kostajnica poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od strane općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije izvršit će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Majur i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u <u>Prilogu 5.5.</u> Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<u>Prilog 4.14.a.</u>) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Postajom granične policije Hrvatska Kostajnica i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite (<u>Prilog 1.1.</u>)</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite (<u>Prilog 1.7.</u>)</li> <li>- DVD Majur (<u>Prilog 1.3.</u>)</li> <li>- PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica (<u>Prilog 4.5.</u>)</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica (<u>Prilog 1.4.</u>)</li> <li>- Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica (<u>Prilog 4.3.</u>)</li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (<u>Prilog 1.10.</u>)</li> </ul>



R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	<p>Razrađeno u točki 5.6.</p> <p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- redovne zdravstvene institucije i ustanove</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica</li> <li>- Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica</li> <li>- Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva</li> </ul> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove</p> <p>Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima</p> <p>DVD Majur sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).</li> </ul> <p>Pregled lokacija, vrsta i kapacitet smještaja s odgovornim osobama nalazi se u <u>Prilogu 4.14.</u></p> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Novska, Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne</p>	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica (<u>Prilog 1.4.</u>)</li> <li>- Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica (<u>Prilog 4.3.</u>)</li> <li>- Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<u>Prilog 4.14.a</u>)</li> <li>- Udruge (<u>Prilog 1.6</u>)</li> <li>- DVD Majur (<u>Prilog 1.3.</u>)</li> <li>- Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije (<u>Prilog 4.1.</u>)</li> <li>- HGSS – Stanica Novska (<u>Prilog 1.5.</u>)</li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (<u>Prilog 1.10.</u>)</li> <li>- Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. (<u>Prilog 4.1.</u>)</li> <li>- Povjerenici civilne zaštite (<u>Prilog 1.7.</u>)</li> <li>- Stožer civilne zaštite (<u>Prilog 1.1.</u>)</li> </ul>	



Plan djelovanja civilne zaštite Općine Majur

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		zaštite Općine. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
		Identifikacija poginulih	- PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.5.)</b>
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.	
		Provedbene aktivnosti – mrtvačnica na mjesnom groblju <b>(Prilog 5.3.)</b> .	
		Sa hranjivost poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih <b>(Zemljovid – točka 4.)</b>	
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.). Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	- pogrebna poduzeća <b>(Prilog 4.9.)</b> - PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.5.)</b>
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrdjuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	- Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije – Higijensko epidemiološka služba <b>(Prilog 4.1.)</b>
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije–higijensko-epidemiološke službe. Stožer organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer organizira distribuciju hrane.	- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b> - Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.1.)</b> - Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 1.4.)</b> - Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b> - DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b>
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, povjerenika civilne zaštite te Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvat i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u	- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b> - Općina Majur <b>(Prilog 5.1.)</b> - Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b> - Koordinator na lokaciji <b>(Prilog 1.8.)</b> - Mediji za javno priopćavanje <b>(Prilog 4.13.)</b>



Plan djelovanja civilne zaštite Općine Majur

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja), Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	– Općina Majur <b>(Prilog 5.1.)</b>
14.	Organizacija prihvata pomoći	Za prihvata sanitetskog materijala i lijekova zadužen je Općina Majur. Organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje <b>(Prilog 4.14.)</b>	– Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b> – DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b>
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Punkt za prihvata pomoći biti će uspostavljen u zgradi Ambulante doma zdravlja Sisak, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnog doma, a za prihvata je zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica.	– Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b> – DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b> – Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.3.)</b>
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina <b>(Prilog 4.15.)</b>	





## 5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA

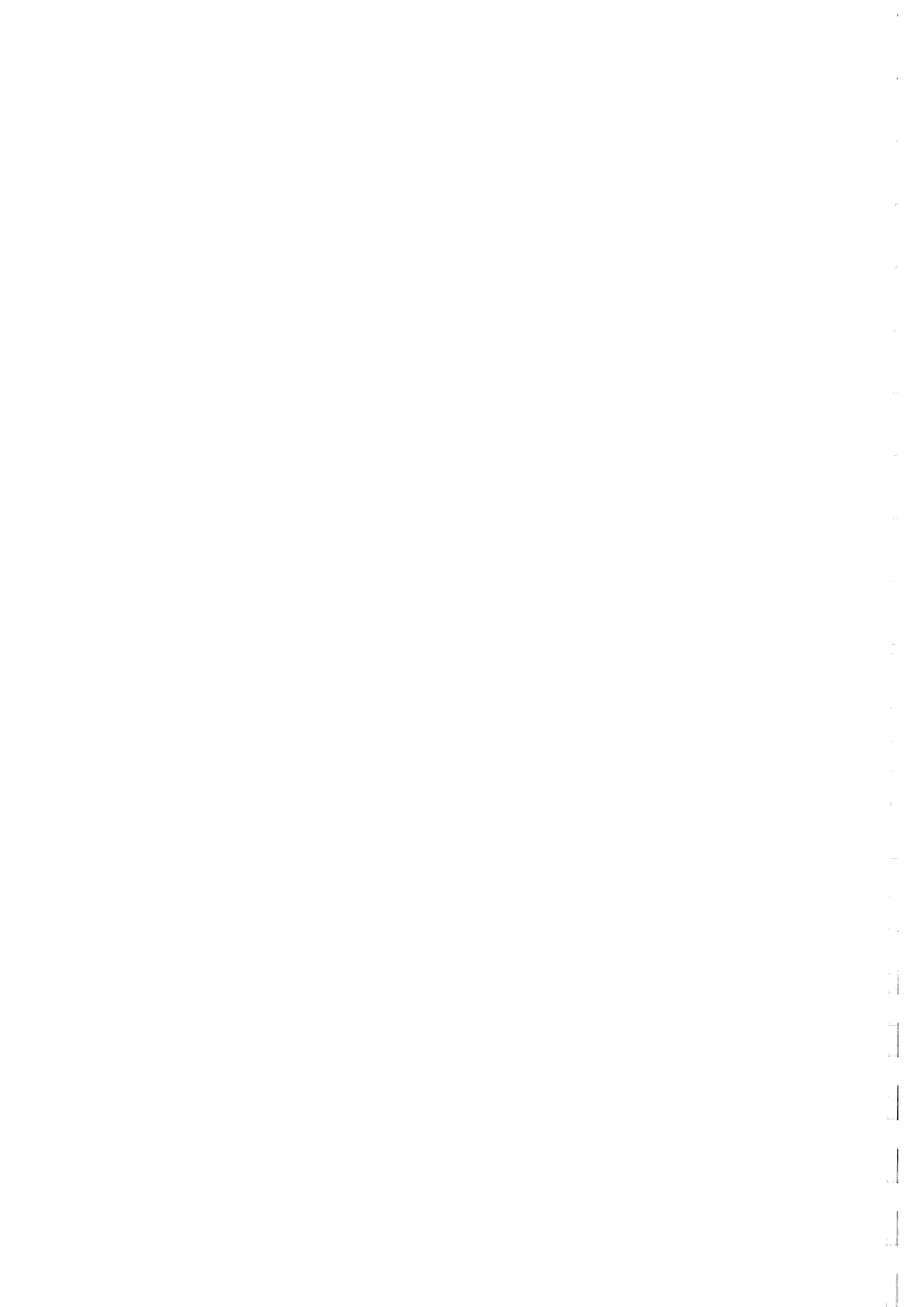
Područje Općine Majur ugroženo je poplavama od strane rijeke Sunje sa pritocima uslijed velikih količina padalina i topljenja snijega. Rijeka Sunja predstavlja lokalni vodotok nizinskog područja između Siska i Dubice, jer prolazi sredinom područja koji uvjetno nazivamo Sunjsko Polje, a prikuplja vode sa sjevernih padina Zrinske gore i odvodi ih u Savu. Prema empirijskim formulama 100–godišnjeg protoka na granici brdskog dijela sliva (za potpuno uređen vodotok) iznosi cca 2,5 puta više od maksimalne zapažene protoke Sunje pri čijem prolazu se kroz Sunju javljaju znatne teškoće (mjestimična izlijevanja, poplavljanja ceste i sl.).

### **Ugrožena područja i slaba mjesta**

Ugroza od plavljenja gore navedenog vodotoka Sunja, kao i njezinih pritoka prvenstveno prijete: poljoprivrednom zemljištu uz rijeku oko 20 hektara, gospodarskom objektu PPS Majur d.o.o. za preradu drva i trgovinu te županijskoj prometnici ŽC 3245 prije ulaska u samo naselje Veliko Krčevo. Stambenim objektima ne prijete ugroza od plavljenja. Plavljenju površina i prometne infrastrukture od strane bujičnih kanala prvenstveno je uzrok mala propusna moć (nedovoljan promjer) cijevi ugrađenih u sklopu cestovnih jaraka. Ova vrsta plavljenja je relativno kratkog vremenskog trajanja, a posljedično ostavlja iza sebe znatne količine nanosa blata i drugog materijala.

### **Mjere civilne zaštite od poplava**

Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Edukacija i osposobljavanje snaga sustava civilne zaštite.



Tablica 13. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – poplave

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu, VGI za mali sliv „Banovina“ <u>(Prilog 4.7.)</u></li> </ul>
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Općinski načelnik poziva djelatnike Općine za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite. Uzbunjivanje stanovništva provodit će se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik dobrovoljnog vatrogasnog društva.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <u>(Prilog 1.1.)</u></li> <li>- Popis djelatnika Općine <u>(Prilog 5.1.)</u></li> <li>- DVD Majur <u>(Prilog 1.3.)</u></li> <li>- DVD Majur <u>(Prilog 1.3.)</u></li> <li>- PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <u>(Prilog 4.5.)</u></li> <li>- vlasnici kritične infrastrukture <u>(Prilog 4.2.)</u></li> <li>- HGSS – Stanica Novska <u>(Prilog 1.5.)</u></li> <li>- vlasnici kritične infrastrukture <u>(Prilog 4.2.)</u></li> </ul>
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Vlasnici kritične infrastrukture Uspostava opskrbe električnom energijom Redovna opskrba vodom Popratak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže) Popratak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- HEP ODS Elektra Sisak <u>(Prilog 4.2.)</u></li> <li>- JP Komunalac d.o.o. <u>(Prilog 4.2.)</u></li> <li>- Hrvatski telekom d.d <u>(Prilog 4.2.)</u></li> <li>- Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije <u>(Prilog 4.2.)</u></li> <li>- Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije <u>(Prilog 4.1.)</u></li> </ul>
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima	



Plan djelovanja civilne zaštite Općine Majur

R.BR.	ZADAĆA (MIJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	<p>zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)</p>	<p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera civilne zaštite zatražiti će se podatke od povjerenika civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.</p> <p>Nadležnost za:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti;</li> <li>- nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla</li> <li>- prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja;</li> </ul> <p>i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Općine.</p> <p>Pružanje psihološke potpore</p> <p>Opskrba sanitetskim materijalom i opremom</p> <p>Upotreba raspoloživih materijalno -tehničkih sredstava za zaštitu od poplava</p> <p>U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sredstva i oprema dobrovoljnog vatrogasnog društva i po potrebi JVP Grada Siska</li> <li>- licencirano poduzeća Hrvatskih voda (poduzeća čiji su djelatnici osposobljeni za radove sa strojevima na rijekama, akumulacionim jezerima</li> <li>- strojevi i oprema građevinskih poduzeća strojevi i oprema građana - obrtnika (priručna sredstva i sl.)</li> </ul> <p>Organizacija provođenja asanacije</p> <p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p> <p>Organizacija provođenja evakuacije</p> <p>Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- HGSS – Stanica Novska <b>(Prilog 1.5.)</b></li> <li>- Koordinatori na lokaciji <b>(Prilog 1.8.)</b></li> <li>- Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Udruge građana <b>(Prilog 1.6.)</b></li> <li>- Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.3.)</b></li> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- JVP Grada Siska <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <b>(Prilog 1.10.)</b></li> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- HEP ODS D.O.O. Elektra Sisak <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Hrvatski telekom <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> </ul>



R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PGP Hrvatska Kostajnica poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od strane općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će DVD Majur i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u <b>Prilogu 5.5.</b> Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>Prilog 4.14.a.</b>) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavise od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PGP Hrvatska Kostajnica i povjerenicima civilne zaštite (Pregled pravaca za evakuaciju prikazan je na zemljovidu u točki 4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>Prilog 4.14.a.</b>)</li> </ul>
		<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- redovne zdravstvene institucije i ustanove,</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica,</li> <li>- Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva.</li> </ul> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. DVD Majur sudjeluje u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa</li> <li>- Hrvatska Kostajnica (<b>Prilog 1.4.</b>)</li> <li>- Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (<b>Prilog 4.14.a</b>)</li> <li>- Općina Majur (<b>Prilog 5.1.</b>)</li> <li>- Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica (<b>Prilog 4.3.</b>)</li> <li>- DVD Majur (<b>Prilog 1.3.</b>)</li> <li>- HGSS – Stanica Novska (<b>Prilog 1.5.</b>)</li> <li>- Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. (<b>Prilog 4.1.</b>)</li> </ul>





R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Prikaz mjesta i lokacija prihvata nalazi se u <b>Prilogu 4.14.</b></p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu).</li> </ul> <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Općine pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Novska, Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska ambulanta TIN d.o.o.</p> <p>Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica, Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije, Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogodnom području u nadležnosti je PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe</p> <p>Vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p>	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija		<ul style="list-style-type: none"> <li>– PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.5.)</b></li> <li>– Županijska uprava za ceste Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.2.)</b></li> </ul>
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina <b>(Prilog 4.15.)</b> .	– Hrvatski telekom d.d. <b>(Prilog 4.2.)</b>



### 5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA

**Toplinski val** predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

#### **Mjere zaštite od toplinskog vala**

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.).



Tablica 14. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112, Službe civilne zaštite Sisak koji zatim obavještava općinskog načelnika.</p> <p><b>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI</b> Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- službena objava podataka o žrtvama,</li> <li>- stanje na pogođenom području,</li> <li>- opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš,</li> <li>- mjere koje se poduzimaju,</li> <li>- putovi evakuacije i lokacijama za prihvat i pružanje prve medicinske pomoći,</li> <li>- provođenje osobne i uzajamne zaštite,</li> <li>- sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite,</li> <li>- pristup dodatnim informacijama,</li> <li>- ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Općinski načelnik <b>(Prilog 5.1.)</b></li> </ul>
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Općina Majur i DVD Majur. Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.</p> <p>Organizacija provođenja asanacije Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- JVP Grada Siska <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Vlasnici kritične infrastrukture <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Općina Majur <b>(Prilog 5.1.)</b></li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa</li> <li>- Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 1.4.)</b></li> <li>- JP Komunalac d.o.o. <b>(Prilog 4.8.)</b></li> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- JVP Grada Siska <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- HEP ODS D.O.O. Elektra Sisak <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Komunalac Petrinja d.o.o. <b>(Prilog 4.8.)</b></li> <li>- Hrvatski telekom <b>(Prilog 4.2.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> </ul>



R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja            Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga.            Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.            Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica .            Medicinsko zbrinjavanje provodit će ambulante Doma zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica, Opća bolnica Dr. Ivan Pedišić Sisak            Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica            U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Sisačko-moslavačke županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije (<u>Prilog 4.1.</u>)</li> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica(<u>Prilog 4.1.</u>)</li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica (<u>Prilog 1.4.</u>)</li> <li>- HGSS – Stanica Novska (<u>Prilog 1.5.</u>) za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije (<u>Prilog 4.1.</u>)</li> <li>- Opća bolnica Dr. Ivan Pedišić Sisak (<u>Prilog 4.1.</u>)</li> </ul>
		<p>Organizacija pružanja veterinarske pomoći            Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora.            Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužene je Veterinarska ambulanta TIN d.o.o.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veterinarska Ambulanta TIN d.o.o. (<u>Prilog 4.1.</u>)</li> <li>- Lovачke udruge (<u>Prilog 1.6.</u>)</li> </ul>
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadacima	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DVD Majur (<u>Prilog 1.3.</u>)</li> <li>- vlasnici objekata kritične infrastrukture (<u>Prilog 4.2.</u>)</li> <li>- tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS</li> </ul>
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina ( <u>Prilog 4.15.</u> )	





## 5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA

U slučaju postavljanja sumnje ili utvrđivanja zaraznih bolesti životinja, osim poduzimanja propisanih mjera protiv širenja i sprečavanja iste, Veterinarska stanica dužna je sumnju odnosno utvrđenu zaraznu bolest prijaviti Upravi za veterinarstvo, obavijestiti pravne i fizičke osobe koje obavljaju veterinarsku djelatnost i nadležnu Veterinarsku službu Hrvatske vojske, a u slučaju pojave zoonoze i tijelo Državne uprave nadležno za poslove zdravstva. Shodno čl. 49. Zakona o veterinarstvu („Narodne Novine“, broj 82/13, 148/13), službene osobe nadležne Policijske uprave na zaraženom ili ugroženom području, u granicama svoje ovlasti, pružaju nadležnom Veterinarskom uredu, na njegov zahtjev, pomoć pri zaprečivanju zaraženih mjesta i područja i provođenje drugih mjera za zaštitu zdravlja životinja od zaraznih bolesti.

### Upozoravanje

Na epidemije međunarodnog tipa upozorava Hrvatski zavod za javno zdravstvo temeljem dojave građana, liječnika odnosno bilo koga tko dojavljuje.

### Postupak

Epidemiolozi izlaze na teren, vrši se epidemiološki izvid i anketa (anketom se utvrđuje broj oboljelih). Uključuje se sanitarna inspekcija Ministarstva zdravlja, ekološki tim-laboratorij (provjera pitke vode, mikrobiološka ispravnost hrane) i Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije (**Prilog 4.1.**).

Trajna pripravnost organizirana je za hitna stanja u epidemiologiji:

- prijava grupiranja oboljelih/umrlih na području Županije;
- ugriz ili ozljeda bijesne životinje ili životinje za koju se sumnja da je bijesna;
- nadzor nad osobama koje su bile izložene zaraznoj bolesti (potreba za cijepljenjem, kemoprofilaksom ili seroprofilaksom);
- incidentne ili iznenadne neželjene situacije sa potencijalnim štetnim posljedicama po zdravlje ljudi i sl.

Mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti mogu biti: opće, posebne i ostale.

### Opće mjere

- osigurajte zdravstveno ispravne namirnice i predmete opće uporabe, te sanitarno-tehničke i higijenske uvjete proizvodnje i prometa istih,
- koristite zdravstveno ispravnu vodu za piće,
- brinite o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima u kući,
- brinite o higijenskom neškodljivom uklanjanju fekalija i drugih otpadnih tvari,
- provedite, ovisno o mogućnosti, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u prostoru gdje proizvodite ili prodajete namirnice opće uporabe i hranu, gdje se opskrbljujete vodom za osobne potrebe i u prostoru za hranjenje i napajanje domaćih životinja,



- provedite dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u prijevoznim sredstvima namijenjenim za promet namirnicama i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju.

**\* Napomena:** U objektima/ prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, za organizaciju zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom, odgojno-obrazovnim objektima, objektima i sredstvima javnog prometa, stambenim objektima i dvorištima, ostalim objektima (prostorijama, na površinama, sredstvima rada i dr.) poduzeća i drugih pravnih osoba te fizičkih osoba opće mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provoditi će sukladno svojim planovima njihove nadležne službe.

### **Posebne mjere**

- slušajte (radio, TV) i čitajte i slijedite upute nadležne službe za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti kako bi mogli provesti neke posebne mjere:
  - rano otkriti izvor zaraze i put prenošenja zaraze,
  - prevesti, izolirati i brinuti za oboljele od mjesta stanovanja do zdravstvene ustanove,
  - prijaviti zaraze odgovarajućoj službi.

**\*Napomena:** Epidemiološko terenski izvid i epidemiološko ispitivanje radi ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze, laboratorijsko ispitivanje uzročnika zaraznih bolesti/epidemije zaraznih bolesti, obveznu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju, zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama, zdravstveni odgoj osoba, imunizaciju, seroprofilaksu i kemoprofilaksu te karantenu, provoditi će sukladno svojim planovima nadležne službe.



Tablica 15. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti	<p>Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici.</p> <p>Higijensko-epidemiološki odjel Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze.</p> <p>Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo,</li> <li>– sanitarnom inspekcijom,</li> <li>– veterinarskom inspekcijom,</li> <li>– komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite.</li> </ul> <p>Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije),</li> <li>– laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije),</li> <li>– prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove),</li> <li>– prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije, Opća bolnica Dr. Ivan Pedišić Sisak),</li> <li>– provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe,</li> <li>– Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije),</li> <li>– protuepidemijske DDD mjere (Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije</li> <li>– zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije),</li> <li>– imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije),</li> <li>– informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije–higijensko epidemiološki odjel (<b>Prilog 4.1.1.</b>)</li> <li>– Služba za zdravstvenu mikrobiologiju Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije (<b>Prilog 4.1.1.</b>)</li> <li>– Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica (<b>Prilog 4.1.1.</b>)</li> <li>– Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. (<b>Prilog 4.1.1.</b>)</li> <li>– Opća bolnica Dr. Ivan Pedišić Sisak (<b>Prilog 4.1.1.</b>)</li> </ul>



R. BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
2.	<p>Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti</p>	<p>U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravije ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zavoda za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije–Higijensko epidemiološki odjel,</li> <li>– Doma zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica,</li> <li>– Veterinarska ambulanta Tin d.o.o.,</li> <li>– sanitarna inspekcija,</li> <li>– Veterinarska inspekcija.</li> </ul> <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjerna) provedbom DDD postupaka,</li> <li>– izolirati kliconoše,</li> <li>– prijaviti zaraznu bolest,</li> <li>– laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti,</li> <li>– odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije),</li> <li>– pod nadzor staviti zdravije zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele,</li> <li>– provjeriti zdravije osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca,</li> <li>– staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjericama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela),</li> <li>– provoditi vakcinaciju,</li> <li>– odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada,</li> <li>– obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije (<b>Prilog 4.1.</b>),</li> <li>– Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica (<b>Prilog 4.1.</b>),</li> <li>– Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. (<b>Prilog 4.1.</b>),</li> <li>– PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica (<b>Prilog 4.5.</b>),</li> <li>– vlasnici stoke / poljoprivrednici</li> </ul>
3.	<p>Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi</p>	<p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom),</li> <li>– zabrana održavanja stočnih sajmovi i izložbi (naredbom),</li> <li>– zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom),</li> <li>– zabrana klanja (naredbom),</li> <li>– dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama,</li> <li>– dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije (<b>Prilog 4.1.</b>),</li> <li>– Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. (<b>Prilog 4.1.</b>),</li> <li>– Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112)</li> <li>– Podružnica Savjetodavne službe Sisačko-moslavačke županije (<b>Prilog 4.4.</b>)</li> </ul>





Plan djelovanja civilne zaštite Općine Majur

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom),</li> <li>- zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom),</li> <li>- sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti,</li> <li>- uništavati zaraženo bilje (naredbom),</li> <li>- objavit (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci,</li> <li>- PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.5.)</b> za red i mir prometa te fizičku zaštitu,</li> <li>- Mediji za javno priopćavanje <b>(Prilog 4.13.)</b></li> </ul>
4.	<p>Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju</p>	<p>Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena. Sahraniavanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lokacije stalnih ili privremenih ukopališta – mjesna groblja <b>(Prilog 5.3.)</b>.</li> </ul> <p>Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Detoksikacija, dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija.</li> <li>- Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke –Služba za epidemiologiju–odjel za DDD.</li> </ul> <p>Sukladno zakonu, planovima civilne zaštite, nositelja, operativnim mjerama nadležnih tijela i standardnim operativnim postupcima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ZZJZ Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.1.)</b>.</li> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica<b>(Prilog 4.1.)</b>.</li> <li>- Komunalac Petrinja d.o.o. <b>(Prilog 4.8.)</b></li> <li>- PU Sisačko-moslavačke – PGP Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.5.)</b></li> <li>- ovlašteni mrtvozornici</li> </ul>
5.	<p>Nesreće na odlagalištima otpada</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planirati, organizirati, zapovijedati, nadzirati provedbu civilne zaštite,</li> <li>- provesti mjere gašenja požara,</li> <li>- mjeriti kvalitetu zraka, vode, tla,</li> <li>- provesti sanaciju opasne tvari na deponiji,</li> <li>- osigurati snage i sredstva na saniranju posljedica (pregled, popis pravnih osoba, odgovornih osoba s imenom, prezimenom, brojem telefona, adresom, popis i vrsta opreme i vozila, lokacija vozila),</li> <li>- osigurati zdravstveno zbrinjavanje, povrijeđenih i bolesnih,</li> <li>- pružiti medicinsku pomoć povrijeđenim i bolesnim,</li> <li>- provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena,</li> <li>- provesti DDD mjere (preventivne i protuepidemijske),</li> <li>- provesti animalnu asanaciju i asanaciju terena,</li> <li>- osigurati promet i zaštitu lokacije.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- DVD Majur <b>(Prilog 1.3.)</b></li> <li>- Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Zavod za hitnu medicinu Sisačko-moslavačke županije <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Veterinarska ambulanta TIN d.o.o. <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Komunalac Petrinja d.o.o. <b>(Prilog 4.8.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- Koordinator na lokaciji <b>(Prilog 1.8.)</b></li> <li>- Općina Majur <b>(Prilog 5.1.)</b></li> </ul>



## 5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPA

Na području Općine Majur šumske površine pripadaju III. i IV. stupnju ugroženosti od požara, tj. šumama s malim i umjerenim rizikom za nastajanje i širenje požara. Najveću opasnost od požara na području Općine predstavlja spaljivanje strnina nakon žetve, koje obavljaju individualni poljoprivrednici, često i bez nadzora, pa se događa da vatra izmakne kontroli i proširi se na susjedne parcele. Zbog rascjepkanosti poljoprivrednih površina, sadnje različitih poljoprivrednih kultura, te ispresijecanosti poljskim putevima i kanalima, nije za očekivati značajnije proširenje eventualno nastalih požara po poljoprivrednim površinama, niti s poljoprivrednih površina na druge površine unutar Općine.

### 5.5.1. Provođenje evakuacije ugroženih

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provodit će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika DVD-a Majur, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije i Plana zaštite od požara Općine Majur.

Provođenje evakuacije ugroženih sukladno procjeni vatrogasnog zapovjednika, kako kod požara na otvorenom prostoru, tako i kod požara u urbanim sredinama, ovisi o::

- pravodobnoj procjeni pravca i brzine širenja požara,
- mogućnosti organiziranog izvođenja svih osoba iz dijela objekta koji može biti ugrožen vatrom ili dimom,
- mogućnosti sprečavanja nastanka panike,
- mogućnosti osiguravanja osvjetljenja putova evakuacije (kod noćnih uvjeta),
- raspoloživoj zaštitnoj opremi.

Odluku o evakuaciji, a prema procjeni zapovjednika DVD-a Majur donosi općinski načelnik. Način uspostave kontakta s voditeljem vatrogasnih intervencija najbolji je putem Operativnog dežurstva JVP Grada Siska, obzirom da sve komunikacije kod operativnog djelovanja vatrogasnih postrojbi s područja Sisačko-moslavačke županije prolaze kroz ovaj centar.

### 5.5.2. Zbrinjavanje evakuiranih građana

Zbrinjavanje evakuiranih građana obveza je lokalne samouprave. Općina Majur putem operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, organizira zbrinjavanje evakuiranih građana poduzimanjem sljedećih aktivnosti:

- osiguranje osnovnih životnih uvjeta (smještaj, hrana, odjeća, obuća),
- pristup sredstvima javnog priopćavanja i informiranja,
- uključivanje evakuiranih u društveni, gospodarski i javni život,
- stvaranje uvjeta za povratak evakuiranih.



## 5.6. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Općina Majur nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti sa županijske odnosno državne razine putem Centra 112.

## 5.7. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM

Temeljem čl. 33. st. 1. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“ broj 49/17). Plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom. Općina je dužna osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

**Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva** je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

**Evakuacija** je postupak u kojem odgovorno tijelo vlasti provodi planirano i organizirano izmještanje stanovništva sa ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva. Za provedbu evakuacije stanovništva Općine ili dijela Općine odgovorna je općinski načelnik.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evidentiraju obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuira te mjesto na koje se evakuira, sa mjesta prihvata.

**Zbrinjavanje stanovnika** podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.



Tablica 16. Pregled zadaća nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – osiguravanje specifičnih potreba osoba s invaliditetom

R.BR.	ZADAĆA (MIJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Uzbunjivanje	Obavješćavanje osoba s invaliditetom i osoba od pripomoći osobama sa invaliditetom (telefon, sms, Internet), popis osoba s invaliditetom i osobama od pripomoći u prilogu _ Obavješćavanje telefonom, SMS-om , e – mail porukom.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 1.4.)</b></li> </ul>
2.	Evakuacija	Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak povjerenika CZ osoba s invaliditetom upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Dom zdravlja Sisak, Ispostava Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 4.1.)</b></li> <li>- Povjerenici civilne zaštite <b>(Prilog 1.7.)</b></li> </ul>
3.	Zbrinjavanje (privremeni smještaj)	Priprema objekta za prihvata i smještaj osoba s invaliditetom <b>(Prilog 4.14.)</b> Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stožer civilne zaštite <b>(Prilog 1.1.)</b></li> <li>- Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica <b>(Prilog 1.4.)</b></li> <li>- Udruge <b>(Prilog 1.6.)</b></li> <li>- Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva <b>(Prilog 4.14.a)</b></li> </ul>

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon velike nesreće i katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.







