



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKA NAČELNICA**

**KLASA: 370-01/22-01/2
URBROJ: 2176-14-03-22-2
Majur, 15. prosinca 2022. godine**

Na temelju točke 7.1. Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Majur („Službene novine Općine Majur“ broj 10/20) općinska načelnica Općine Majur objavljuje sljedeći

**JAVNI POZIV
mladim obiteljima za dostavu prijava za financijsku pomoć u rješavanju
stambenog pitanja na području Općine Majur za 2022. godinu**

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet javnog poziva je pomoć stanovnicima Općine Majur u rješavanju stambenog pitanja s ciljem zadržavanja postojećeg, povratak iseljenog i naseljavanje mlađeg stanovništva na području Općine Majur.

Predmet javnog poziva je podnošenje prijava mladih obitelji za ostvarenje financijske pomoći/subvencije u okviru Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja na području Općine Majur, za 2022. godinu:

Financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na području Općine Majur

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva, koji kupi građevinsko zemljište ili stambeni objekt (kuću ili stan) na području Općine Majur i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi puta rješava svoje stambeno pitanje.

Bitan preduvjet korištenja ove mjere da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug, nisu do 2022. godine bili vlasnici/suvlasnici neke nekretnine (stambenog ili poslovnog prostora) na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio građevinsko zemljište ili stambeni objekt na području Općine Majur i kupovinom postao njegovim vlasnikom tijekom 2022. godine može ostvariti pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na ime subvencije kupoprodajne cijene do iznosa 50%, a maksimalno do iznosa od 15.000,00 kuna, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju kupoprodajnog ugovora, sklopljenog tijekom 2022. godine, te potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika. Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je kupovinom građevinskog zemljišta ili stambenog objekta postao suvlasnik na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Financijska pomoć je jednokratna po mladoj obitelji i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Majur i time postao korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta na području Općine Majur i time postao korisnikom ove mjere, dužan je u roku od 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije dostaviti dokaz o početku izgradnje stambenog objekta te sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi izgrađenog stambenog objekta u roku 36 mjeseci od dana prijave početka građenja stambenog objekta i zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva, odnosno korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Općinu Majur. Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Majur.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći
- ukoliko korisnik ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu
- ukoliko korisnik otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku određenom ovim Programom.

Korisnik programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć. Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Majur.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere 1. iz ovog Programa, vraća se po proteku 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 10 godina od prijave na adresi kupljene nekretnine (u rokovima ranije navedenim), svake godine u prosincu u razdoblju od 01.12. do 31.12. dostaviti Općini Majur potvrdu/uvjerenje prebivalištu, koje ne smije biti stariji od 30 dana, da prebiva na adresi nekretnine čija je kupnja subvencionirana ovim Programom. Ukoliko je nekretnina suvlasništvo korisnika mjere i njegovog bračnog druga, potvrdu/uvjerenje o prebivalištu potrebno je dostaviti i za njega pod istim uvjetima.

2. KORISNICI PROGRAMA

Korisnici ovog Programa su mlade obitelji kod kojih podnositelj zahtjeva, njegov bračni drug i djeca, ukoliko ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračnih drugova nije navršio 40 godina života prije nego je raspisan javni poziv i da rješavanju svoje stambeno pitanje, odnosno stječu vlasništvo nad nekretninom po prvi put.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Na javni poziv za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da je jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova mlađi od 40 godina života do dana raspisivanja javnog poziva
- da svaki od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, nema u vlasništvu/suvlasništvu: obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor ili da pojedinačno ili zajedno nisu vlasnici/suvlasnici poslovnog prostora na području Republike Hrvatske
- da svaki od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova koji po prvi put rješavanju stambeno pitanje nemaju drugo građevinsko zemljište ni drugi stambeni objekt na području Republike Hrvatska ili da isto nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili
- na jednoroditeljsku obitelj i samohranog roditelja na odgovarajući način se primjenjuju odredbe prethodnog stavka,

Korisnik mjere je fizička osoba koja je ostvarila financijsku pomoć/subvenciju po jednog od mjera iz ovog Programa.

Za potrebe ovog Programa izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

3. DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA FINANCIJSKU POMOĆ

Dokumentacija za podnošenje zahtjeva je:

1. obrazac prijave
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
5. izjava suvlasnika (ako je primjenjivo)
6. dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i bračnog druga obitelji te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)
7. izjava da će prije potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti bjanko zadužnicu
8. izjava o promjeni prebivališta
9. uvjerenje nadležnog suda da protiv podnositelja i njegovog bračnog druga nije pokrenut postupak za kaznena djela
10. izjava o financijskim obvezama prema proračunu Općine Majur
11. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga (kod prijave za Mjeru 1. Financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na području Općine Majur)
12. preslika ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta ili stambenog objekta (kod prijave za Mjeru 1. Financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na području Općine Majur)
13. preslika građevinske dozvole (kod prijave za Mjeru 2. Financijska pomoć za ulaganje u izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Majur)
14. preslika prijave početka građenja (kod prijave za Mjeru 2. Financijska pomoć za ulaganje u izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Majur)
15. preslika računa za nabavljeni materijal i/ili izvedene radove (kod prijave za Mjeru 3. Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju i/ili adaptaciju stambenog prostora na području Općine Majur)

16. dokaz da su računi plaćeni (kod prijave za Mjeru 3. Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju i/ili adaptaciju stambenog prostora na području Općine Majur)

17. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja.

U svakom zahtjevu za pojedinu mjeru navodi se potrebna dokumentacija.

Propisani obrazac zahtjeva mora biti ispisan i potpisan od podnositelja zahtjeva.

4. ROKOVI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA I DODJELU POTPORE

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Majur u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Jedinstveni upravni odjel. Obrazac se može preuzeti u Općini Majur, a dostupan je i na internetskoj stranici Općine Majur (www.opcina-majur.hr).

Zahtjevi za potporu za 2022. godinu dostavljaju se najkasnije do 30. siječnja 2023. godine.

Zahtjev se podnosi na adresu: Općina Majur, Kolodvorska 5, Majur, 44 430 Hrvatska Kostajnica, sa naznakom: Javni poziv za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji „Ne otvaraj“

5. OSTALE ODREDBE

Korisnici mjera mogu ostvariti financijsku pomoć/subvenciju samo za jednu mjeru uz uvjete predviđene Programom.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Općini Majur.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi obuhvaćeni navedenim mjerama nastali tijekom 2022. godine, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Korisnik financijske pomoći/subvencije odnosno podnositelj zahtjeva podložan je nadzoru Općine Majur u cilju dodatne provjere istinitosti podataka i usklađenosti zahtjeva i stanja na terenu. Ukoliko je korisnik financijske pomoći/subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju na terenu, od korisnika financijske pomoći/subvencije će se zatražiti povrat dobivenih sredstava u proračun Općine Majur.



Općinska načelnica

Klementina Karanović, mag.ing.agr.