



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE MAJUR

Petak, 21. prosinca 2018.

GODINA: VI.

BROJ: 9

ISSN : 1849-1839

SADRŽAJ:

Stranica:

Akti Općinskog vijeća

1. Odluka o III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Majur za 2018. godinu	3
2. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Majur za 2018. godinu.....	29
3. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Majur za 2018. godinu	30
4. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu	31
5. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa u sportu u Općini Majur za 2018. godinu...32	
6. Odluka o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u Općini Majur za 2018. godinu	33
7. Odluka o II. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Majur za 2018. godinu.....	33
8. Odluka o I. izmjenama i dopunama Plana prioritetnih investicija u Općini Majur za 2018. godinu	34
9. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Majur u 2018. godini.....	36
10. Godišnji plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Majur za 2019. godinu ..	44
11. Odluka o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima s područja Općine Majur.....	46
12. Program mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Majur	47

13. Zaključak o usvajanju Plana i programa rada te financijskog plana Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica za 2019. godinu57
14. Zaključak o usvajanju Plana i programa rada te financijskog plana Dobrovoljnog vatrogasnog društva Majur za 2019. godinu.....57

Akti Općinskog vijeća

1.

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o proračunu (»Narodne novine« br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13, »Službene novine« Općine Majur, broj 3/14 i 1/18) na prijedlog Općinske načelnice Općinsko vijeće Općine Majur na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

O D L U K U O
III. IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRORAČUNA OPĆINE MAJUR
ZA 2018. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Majur za 2018.godinu (»Službene novine« Općine Majur, broj 7/16, 2/18 i 6/18) članak 1. mijenja se i glasi:

	Izvorni plan za 2018.god.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan za 2018.godinu
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi i primici	9.197.002,81	-1.754.997,12	7.442.005,69
Prihod od prodaje nefinancijske imovine	52.414,00	0,00	52.414,00
Rashodi i izdaci	4.527.904,25	-100.957,51	4.426.946,74
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.030.431,56	-1.654.039,61	3.376.391,95
Razlika-višak/manjak	-308.919,00		-308.919,00
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			308.919,00
C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			

III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

OPĆI
DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		
			IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	9.197.002,81	- 1.754.997,12	-19.1%	7.442.005,69
61	Prihodi od poreza	2.387.840,29	- 176.477,71	-7.4%	2.211.362,58
611	Porez i prirez na dohodak	2.074.477,97	0,00	0.0%	2.074.477,97
613	Porezi na imovinu	303.862,32	- 166.977,71	-55.0%	136.884,61
614	Porezi na robu i usluge	9.500,00	- 9.500,00	-100%	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.408.293,02	- 1.580.753,54	-24.7%	4.827.539,48
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.567.004,01	- 1.580.753,54	-34.6%	2.986.250,47
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	354.751,51	0,00	0.0%	354.751,51
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	45.000,00	0,00	0.0%	45.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.441.537,50	0,00	0.0%	1.441.537,50
64	Prihodi od imovine	66.850,00	- 1.000,00	-1.5%	65.850,00
641	Prihodi od financijske imovine	6.500,00	0,00	0.0%	6.500,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	60.350,00	- 1.000,00	-1.7%	59.350,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	306.387,00	6.123,60	2.0%	312.510,60
651	Upravne i administrativne pristojbe	60.000,00	1.833,60	3.1%	61.833,60
652	Prihodi po posebnim propisima	28.387,00	- 1.910,00	-6.7%	26.477,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	218.000,00	6.200,00	2.8%	224.200,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	14.132,50	- 551,50	-3.9%	13.581,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.500,00	- 551,50	-36.8%	948,50
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	12.632,50	0,00	0.0%	12.632,50

68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	13.500,00	- 2.337,97	-17.3%	11.162,03
681	Kazne i upravne mjere	1.000,00	- 837,97	-83.8%	162,03
683	Ostali prihodi	12.500,00	- 1.500,00	-12.0%	11.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	52.414,00	0,00	0.0%	52.414,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	52.414,00	0,00	0.0%	52.414,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	52.414,00	0,00	0.0%	52.414,00
3	Rashodi poslovanja	4.527.904,25	- 100.957,51	-2.2%	4.426.946,74
31	Rashodi za zaposlene	1.426.457,84	- 24.350,45	-1.7%	1.402.107,39
311	Plaće (Bruto)	1.174.151,35	- 30.724,72	-2.6%	1.143.426,63
312	Ostali rashodi za zaposlene	32.057,15	16.033,60	50.0%	48.090,75
313	Doprinosi na plaće	220.249,34	- 9.659,33	-4.4%	210.590,01
32	Materijalni rashodi	2.031.093,59	- 88.316,92	-4.3%	1.942.776,67
321	Naknade troškova zaposlenima	124.978,49	- 25.282,18	-20.2%	99.696,31
322	Rashodi za materijal i energiju	694.500,00	7.773,19	1.1%	702.273,19
323	Rashodi za usluge	894.800,00	- 60.840,51	-6.8%	833.959,49
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.747,80	0,00	0.0%	11.747,80
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	305.067,30	- 9.967,42	-3.3%	295.099,88
34	Financijski rashodi	11.200,00	- 2.000,00	-17.9%	9.200,00
343	Ostali financijski rashodi	11.200,00	- 2.000,00	-17.9%	9.200,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0.0%	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	424.752,82	22.790,00	5.4%	447.542,82
363	Pomoći unutar općeg proračuna	319.252,82	0,00	0.0%	319.252,82
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	105.500,00	22.790,00	21.6%	128.290,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	145.450,00	- 6.246,80	-4.3%	139.203,20
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	145.450,00	- 6.246,80	-4.3%	139.203,20
38	Ostali rashodi	438.950,00	- 2.833,34	-0.6%	436.116,66
381	Tekuće donacije	416.950,00	- 4.833,34	-1.2%	412.116,66
382	Kapitalne donacije	12.000,00	2.000,00	16.7%	14.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,0%	0,00
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.030.431,56	- 1.654.039,61	-32.9%	3.376.391,95
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	603.958,36	- 299.448,46	-49.6%	304.509,90
412	Nematerijalna imovina	603.958,36	- 299.448,46	-49.6%	304.509,90
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.859.143,85	- 771.291,15	-41.5%	1.087.852,70
421	Građevinski objekti	1.270.573,85	- 781.618,90	-61.5%	488.954,95
422	Postrojenja i oprema	528.570,00	10.894,00	2.1%	539.464,00
423	Prijevozna sredstva	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	34.000,00	1.134,18	3.3%	35.134,18
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.000,00	- 1.700,43	-15.5%	9.299,57
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.567.329,35	- 583.300,00	-22.7%	1.984.029,35
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.567.329,35	- 583.300,00	-22.7%	1.984.029,35

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna utvrđeni su u općem dijelu proračuna prema ekonomskoj klasifikaciji.

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Općina Majur u okviru svog djelokruga rada obavlja poslove koji su joj povjereni Zakonom o Lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

To su poslovi lokalnog značenja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima.

Poslovi se obavljaju kroz ostvarivanje programa koji su klasificirani na slijedeći način:

A01 – Javna uprava i administracija

A02 – Razvoj JLS, pomoć i, soc.sigurnost građana i ostalo

A03 – Kultura

A04 – Odgoj i obrazovanje

A05 - Promicanje kulture

A08 – Znanjem do nove šanse

PRIKAZ PROGRAMA I PROCJENE POTREBNIH SREDSTAVA

Programska klasifikacija	Naziv programa	Procjena potrebnih sredstava u KN	%
A01	Javna uprava i administracija	1.075.466	14
A02	Razvoj JLS,pomoći,soc.sig.građ. i ostalo	2.908.168	37
A03	Kultura	2.898.220	37
A04	Odgoj i obrazovanje	8.044	/
A05	Promicanje kulture	221.691	3
A08	Znanjem do nove šanse	691.750	9
	UKUPNO:	7.803.339	100

Program je skup neovisnih usko povezanih aktivnosti, koje se sastoje od jednog ili više projekata.

III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	9.558.335,81	- 1.754.997,12	- 18,36	7.803.338,69
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.458.254,29	- 177.387,71	- 7,22	2.280.866,58
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	2.403.254,29	- 177.387,71	- 7,38	2.225.866,58
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	2.079.990,14	- 171.765,32	- 8,26	1.908.224,82
Program 1000	UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.058.490,09	- 85.808,91	- 8,11	972.681,18
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	556.461,00	- 48.029,82	- 8,63	508.431,18
3	Rashodi poslovanja	556.461,00	- 48.029,82	- 8,63	508.431,18
31	Rashodi za zaposlene	556.461,00	- 48.029,82	- 8,63	508.431,18
311	Plaće (Bruto)	467.606,00	- 44.777,00	- 9,58	422.829,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.800,00	5.833,60	85,79	12.633,60
313	Doprinosi na plaće	82.055,00	- 9.086,42	- 11,07	72.968,58
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	502.029,09	- 37.779,09	- 7,53	464.250,00
3	Rashodi poslovanja	454.080,09	- 36.862,99	- 8,12	417.217,10
32	Materijalni rashodi	442.880,09	- 34.862,99	- 7,87	408.017,10
321	Naknade troškova zaposlenima	56.980,09	- 19.918,60	- 34,96	37.061,49
322	Rashodi za materijal i energiju	136.000,00	1.178,00	0,87	137.178,00
323	Rashodi za usluge	194.900,00	- 28.199,67	- 14,47	166.700,33
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	12.077,28	21,96	67.077,28
34	Financijski rashodi	11.200,00	- 2.000,00	- 17,86	9.200,00
343	Ostali financijski rashodi	11.200,00	- 2.000,00	- 17,86	9.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.949,00	- 916,10	- 1,91	47.032,90
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	3.884,90	64,75	9.884,90
412	Nematerijalna imovina	6.000,00	3.884,90	64,75	9.884,90
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.949,00	- 4.801,00	- 11,44	37.148,00
422	Postrojenja i oprema	41.949,00	- 4.801,00	- 11,44	37.148,00
Program 1000	DONACIJE	584.050,00	15.929,86	2,73	599.979,86

Aktivnost A100001	Tekuće pomoći i donacije	571.050,00	13.929,86	2,44	584.979,86
3	Rashodi poslovanja	571.050,00	13.929,86	2,44	584.979,86
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	105.500,00	22.790,00	21,60	128.290,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	105.500,00	22.790,00	21,60	128.290,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	48.600,00	- 4.026,80	- 8,29	44.573,20
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	48.600,00	- 4.026,80	- 8,29	44.573,20
38	Ostali rashodi	416.950,00	- 4.833,34	- 1,16	412.116,66
381	Tekuće donacije	416.950,00	- 4.833,34	- 1,16	412.116,66
Aktivnost A100002	Kapitalne donacije	12.000,00	2.000,00	16,67	14.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	2.000,00	16,67	14.000,00
38	Ostali rashodi	12.000,00	2.000,00	16,67	14.000,00
382	Kapitalne donacije	12.000,00	2.000,00	16,67	14.000,00
Aktivnost A100003	Nagrade	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program 1001	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	44.000,00	- 24.000,00	- 54,55	20.000,00
Aktivnost A100001	Vodovod (obnova)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002	Vodovod (sanacija)	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100004	Vodovod (obnova i izgradnja)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K100006	Javna rasvjeta (rekonstrukcija)	24.000,00	- 24.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	- 24.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	- 24.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	24.000,00	- 24.000,00	- 100,00	0,00
Program 1002	ZAŠTITA OKOLIŠA	18.150,00	- 33,95	- 0,19	18.116,05
Aktivnost A100001	Plan gospodarenja otpadom	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
412	Nematerijalna imovina	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
Aktivnost A100003	Gospodarenje otpadom	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A100004	Uređenje okoliša	3.400,00	- 33,95	- 1,00	3.366,05
3	Rashodi poslovanja	3.400,00	- 33,95	- 1,00	3.366,05
32	Materijalni rashodi	3.400,00	- 33,95	- 1,00	3.366,05
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.400,00	- 33,95	- 1,00	3.366,05
Program 1005	ZADOVOLJAVANJE SOCIJALNIH POTREBA GRAĐANA	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
Aktivnost A100003	Pomoć građanima-smrtni slučaj	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.000,00	- 2.000,00	- 100,00	0,00
Program 1007	CESTOVNI PROMET	63.750,00	41.685,63	65,39	105.435,63
Aktivnost A100002	Cestovni promet	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100001	Nerazvrstane ceste	45.000,00	- 9.125,00	- 20,28	35.875,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	- 9.125,00	- 20,28	35.875,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	- 9.125,00	- 20,28	35.875,00

421	Građevinski objekti	45.000,00	- 9.125,00	- 20,28	35.875,00
Kapitalni projekt K100003	Sufinanciranje obnove županijskih cesta	0,00	50.810,63	100,00	50.810,63
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.810,63	100,00	50.810,63
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	50.810,63	100,00	50.810,63
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	50.810,63	100,00	50.810,63
Tekući projekt T100001	Nerazvrstane ceste	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
412	Nematerijalna imovina	8.750,00	0,00	0,00	8.750,00
Program 1010	POLJOPRIVREDA I RURALNI RAZVOJ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100002	Lokalna akcijska grupa	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1014	ZAŽELI - ZAPOŠLJAVANJE ŽENA	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
Tekući projekt T100001	Zapošljavanje žena iz ciljane skupine kroz program ZAŽELI	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.400,00	100,00	2.400,00
Program 1015	JAVNI RADOVI	20.000,00	- 3.000,00	- 15,00	17.000,00
Aktivnost A100001	Javni radovi	20.000,00	- 3.000,00	- 15,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	- 3.000,00	- 15,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	- 3.000,00	- 15,00	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	- 3.000,00	- 15,00	17.000,00
Program 1016	RAZVOJ I UNAPREĐENJE INFRASTRUKTURE	8.576,07	0,00	0,00	8.576,07
Kapitalni projekt K100001	Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa	8.576,07	0,00	0,00	8.576,07
3	Rashodi poslovanja	8.576,07	0,00	0,00	8.576,07
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	8.576,07	0,00	0,00	8.576,07
363	Pomoći unutar općeg proračuna	8.576,07	0,00	0,00	8.576,07
Program 1001	ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA KULTURE	157.039,88	- 107.870,00	- 68,69	49.169,88

Kapitalni projekt K100006	Obnova društvenih domova i ost.objekata	123.689,88	- 97.870,00	- 79,13	25.819,88
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.689,88	- 97.870,00	- 79,13	25.819,88
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	123.689,88	- 97.870,00	- 79,13	25.819,88
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	123.689,88	- 97.870,00	- 79,13	25.819,88
Kapitalni projekt K100007	Sanacija sakralnih objekata i groblja	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	- 10.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100010	Kulturno informativni centar	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
412	Nematerijalna imovina	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
Tekući projekt T100001	Sanacija sakralnih objekata	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1002	KULTURA I SPORT	25.240,45	- 25.240,45	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100001	Sport i rekreacija	25.240,45	- 25.240,45	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.240,45	- 25.240,45	- 100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	25.240,45	- 25.240,45	- 100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	25.240,45	- 25.240,45	- 100,00	0,00
Program 1000	OPĆI POSLOVI	5.308,06	0,00	0,00	5.308,06
Aktivnost A100001	opći poslovi	5.308,06	0,00	0,00	5.308,06
3	Rashodi poslovanja	5.308,06	0,00	0,00	5.308,06
32	Materijalni rashodi	5.308,06	0,00	0,00	5.308,06
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.308,06	0,00	0,00	5.308,06

Program 1001	Izgradnja	60.941,35	672,50	1,10	61.613,85
Kapitalni projekt K100002	Izgradnja kapelice u Kostrićima	60.941,35	672,50	1,10	61.613,85
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.941,35	672,50	1,10	61.613,85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.941,35	672,50	1,10	61.613,85
421	Građevinski objekti	60.941,35	672,50	1,10	61.613,85
Program 1002	Vjerski spomenici	12.444,24	0,00	0,00	12.444,24
Kapitalni projekt K100001	Obnova crkve Sv.Ivo u Mračaju	12.444,24	0,00	0,00	12.444,24
3	Rashodi poslovanja	12.444,24	0,00	0,00	12.444,24
32	Materijalni rashodi	12.444,24	0,00	0,00	12.444,24
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.444,24	0,00	0,00	12.444,24
Program 1000	ZNANJEM DO NOVE ŠANSE	0,00	15.500,00	100,00	15.500,00
Aktivnost A100001	Znanjem do nove šanse	0,00	15.500,00	100,00	15.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.500,00	100,00	15.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.500,00	100,00	15.500,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	15.500,00	100,00	15.500,00
Glava 00102	Kultura	323.264,15	- 5.622,39	- 1,74	317.641,76
Proračunski korisnik 00001	Knjižnica i čitaonica Majur	323.264,15	- 5.622,39	- 1,74	317.641,76
Program 1000	REDOVNA AKTIVNOST KNJIŽNICE I ČITAONICE	302.243,15	- 5.622,39	- 1,86	296.620,76
Aktivnost A100001	Redovna aktivnost knjižnice i čitaonice	298.743,15	- 5.622,39	- 1,88	293.120,76
3	Rashodi poslovanja	297.243,15	- 6.747,39	- 2,27	290.495,76
31	Rashodi za zaposlene	252.889,15	2.979,77	1,18	255.868,92
311	Plaće (Bruto)	204.976,00	- 785,05	- 0,38	204.190,95
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.657,15	3.900,00	30,81	16.557,15
313	Doprinosi na plaće	35.256,00	- 135,18	- 0,38	35.120,82
32	Materijalni rashodi	44.354,00	- 9.727,16	- 21,93	34.626,84
321	Naknade troškova zaposlenima	21.525,00	- 2.892,98	- 13,44	18.632,02
322	Rashodi za materijal i energiju	7.500,00	- 1.020,56	- 13,61	6.479,44
323	Rashodi za usluge	12.450,00	- 3.940,84	- 31,65	8.509,16
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.879,00	- 1.872,78	- 65,05	1.006,22
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	1.125,00	75,00	2.625,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.125,00	75,00	2.625,00
412	Nematerijalna imovina	1.500,00	1.125,00	75,00	2.625,00
Aktivnost A100003	Ulaganja u računalne programe	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Program 1003	KAPITALNA ULAGANJA	21.021,00	0,00	0,00	21.021,00
Kapitalni projekt K100002	Knjige	15.000,00	790,26	5,27	15.790,26
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	790,26	5,27	15.790,26
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	790,26	5,27	15.790,26
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.000,00	790,26	5,27	15.790,26
Kapitalni projekt K100003	Zvučni i tekstualni zapisi (CD,DVD)	5.000,00	- 790,26	- 15,81	4.209,74
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	- 790,26	- 15,81	4.209,74
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	- 790,26	- 15,81	4.209,74
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	- 790,26	- 15,81	4.209,74
Kapitalni projekt K100004	Ostala uredska oprema	1.021,00	0,00	0,00	1.021,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.021,00	0,00	0,00	1.021,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.021,00	0,00	0,00	1.021,00
422	Postrojenja i oprema	1.021,00	0,00	0,00	1.021,00
Razdjel 002	Općinsko vijeće	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Glava 00201	Općinsko vijeće	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Program 1000	UPRAVA I ADMINISTRACIJA	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Aktivnost A100003	Rashodi općinskog vijeća	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
Izvor 3.1.	VLASTITI PRIHODI	59.887,00	- 837,97	- 1,40	59.049,03
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	59.887,00	- 837,97	- 1,40	59.049,03
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	59.887,00	- 837,97	- 1,40	59.049,03
Program 1000	UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.000,00	- 837,97	- 41,90	1.162,03

Aktivnost A100008	Savjet mladih	2.000,00	- 837,97	- 41,90	1.162,03
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	- 837,97	- 41,90	1.162,03
32	Materijalni rashodi	2.000,00	- 837,97	- 41,90	1.162,03
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	- 837,97	- 41,90	1.162,03
Program 1002	ZAŠTITA OKOLIŠA	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Aktivnost A100002	Zaštita okoliša	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Program 1007	CESTOVNI PROMET	23.887,00	0,00	0,00	23.887,00
Kapitalni projekt K100003	Sufinanciranje obnove županijskih cesta	23.887,00	0,00	0,00	23.887,00
3	Rashodi poslovanja	23.887,00	0,00	0,00	23.887,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	23.887,00	0,00	0,00	23.887,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	23.887,00	0,00	0,00	23.887,00
Program 1008	CIVILNA ZAŠTITA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100003	Civilna zaštita	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 3.2.	VLASTITI PRIHODI - PK	1.500,00	- 551,50	- 36,77	948,50
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	1.500,00	- 551,50	- 36,77	948,50
Glava 00102	Kultura	1.500,00	- 551,50	- 36,77	948,50
Proračunski korisnik 00001	Knjižnica i čitaonica Majur	1.500,00	- 551,50	- 36,77	948,50
Program 1000	REDOVNA AKTIVNOST KNJIŽNICE I ČITAONICE	0,00	14,75	100,00	14,75
Aktivnost A100001	Redovna aktivnost knjižnice i čitaonice	0,00	14,75	100,00	14,75
3	Rashodi poslovanja	0,00	14,75	100,00	14,75
32	Materijalni rashodi	0,00	14,75	100,00	14,75
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	14,75	100,00	14,75
Program 1003	KAPITALNA ULAGANJA	1.500,00	- 566,25	- 37,75	933,75
Kapitalni projekt K100002	Knjige	1.000,00	- 66,25	- 6,63	933,75

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	- 66,25	- 6,63	933,75
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	- 66,25	- 6,63	933,75
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	- 66,25	- 6,63	933,75
Kapitalni projekt K100003	Zvučni i tekstualni zapisi (CD,DVD)	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	500,00	- 500,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.3.1	PRIHOD OD NAKNADE ZA KONCESIJU	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	13.350,00	0,00	0,00	13.350,00
Program 1000	UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
323	Rashodi za usluge	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00
Program 1002	ZAŠTITA OKOLIŠA	7.850,00	0,00	0,00	7.850,00
Aktivnost A100003	Gospodarenje otpadom	7.850,00	0,00	0,00	7.850,00
3	Rashodi poslovanja	7.850,00	0,00	0,00	7.850,00
32	Materijalni rashodi	7.850,00	0,00	0,00	7.850,00
323	Rashodi za usluge	7.850,00	0,00	0,00	7.850,00
Izvor 4.3.10	PRIHOD OD NAK.ZA PREK.UPORABU NERAZ.CESTA	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
Program 1007	CESTOVNI PROMET	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
Tekući projekt T100001	Nerazvrstane ceste	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
421	Građevinski objekti	10.000,00	1.833,60	18,34	11.833,60
Izvor 4.3.2	PRIHOD OD NAK.ZA ZADRŽAVANJE NEZAK.IZGRAĐENOG OBJEKTA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

Program 1007	CESTOVNI PROMET	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt T100001	Nerazvrstane ceste	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
412	Nematerijalna imovina	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.3.3	PRIHOD OD PRODAJE GROBNOG MJESTA	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
Program 1001	ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA KULTURE	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
Kapitalni projekt K100007	Sanacija sakralnih objekata i groblja	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.000,00	- 1.000,00	- 50,00	1.000,00
Izvor 4.3.4	PRIHOD OD GROBNE NAKNADE	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Program 1002	ZAŠTITA OKOLIŠA	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Aktivnost A100002	Zaštita okoliša	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100003	Gospodarenje otpadom	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
323	Rashodi za usluge	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 4.3.5	PRIHOD OD VODNOG DOPRINOSA	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00
Program 1007	CESTOVNI PROMET	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00
Kapitalni projekt K100003	Sufinanciranje obnove županijskih cesta	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00

3	Rashodi poslovanja	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.500,00	- 1.500,00	- 60,00	1.000,00
Izvor 4.3.6	PRIHOD OD DOPRINOSA ZA ŠUME	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
Program 1007	CESTOVNI PROMET	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
Tekući projekt T100001	Nerazvrstane ceste	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.000,00	- 1.000,00	- 100,00	0,00
Izvor 4.3.8	PRIHOD OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
Program 1001	ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA KULTURE	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
Kapitalni projekt K100007	Sanacija sakralnih objekata i groblja	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	- 5.800,00	- 58,00	4.200,00
Izvor 4.3.9	PRIHOD OD KOMUNALNE NAKNADE	208.000,00	12.000,00	5,77	220.000,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	208.000,00	12.000,00	5,77	220.000,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	208.000,00	12.000,00	5,77	220.000,00
Program 1001	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	108.000,00	12.000,00	11,11	120.000,00
Tekući projekt T100004	Javna rasvjeta	108.000,00	12.000,00	11,11	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	108.000,00	12.000,00	11,11	120.000,00
32	Materijalni rashodi	108.000,00	12.000,00	11,11	120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	10.300,00	11,44	100.300,00
323	Rashodi za usluge	18.000,00	1.700,00	9,44	19.700,00
Program 1007	CESTOVNI PROMET	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100002	Cestovni promet	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Tekući projekt T100001	Nerazvrstane ceste	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
421	Građevinski objekti	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Izvor 4.4.	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	308.919,00	0,00	0,00	308.919,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	308.919,00	0,00	0,00	308.919,00
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	308.919,00	0,00	0,00	308.919,00
Program 1000	UPRAVA I ADMINISTRACIJA	4.689,88	0,00	0,00	4.689,88
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	4.689,88	0,00	0,00	4.689,88
3	Rashodi poslovanja	4.689,88	0,00	0,00	4.689,88
32	Materijalni rashodi	4.689,88	0,00	0,00	4.689,88
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.689,88	0,00	0,00	4.689,88
Aktivnost A100009	Turistička zajednica područja	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1000	DONACIJE	82.000,00	2.630,00	3,21	84.630,00
Aktivnost A100001	Tekuće pomoći i donacije	72.000,00	2.630,00	3,65	74.630,00
3	Rashodi poslovanja	72.000,00	2.630,00	3,65	74.630,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	72.000,00	2.630,00	3,65	74.630,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	72.000,00	2.630,00	3,65	74.630,00
Aktivnost A100002	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1001	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	54.906,25	0,00	0,00	54.906,25
Kapitalni projekt K100003	Vodovod (izgradnja)	54.906,25	0,00	0,00	54.906,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	54.906,25	0,00	0,00	54.906,25
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	54.906,25	0,00	0,00	54.906,25
412	Nematerijalna imovina	54.906,25	0,00	0,00	54.906,25
Program 1007	CESTOVNI PROMET	51.512,75	0,00	0,00	51.512,75
Aktivnost A100002	Cestovni promet	23.593,75	0,00	0,00	23.593,75
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	23.593,75	0,00	0,00	23.593,75
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	23.593,75	0,00	0,00	23.593,75
412	Nematerijalna imovina	23.593,75	0,00	0,00	23.593,75
Kapitalni projekt K100003	Sufinanciranje obnove županijskih cesta	27.919,00	0,00	0,00	27.919,00
3	Rashodi poslovanja	27.919,00	0,00	0,00	27.919,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.919,00	0,00	0,00	27.919,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	27.919,00	0,00	0,00	27.919,00
Program 1010	POLJOPRIVREDA I RURALNI RAZVOJ	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Aktivnost A100001	Poticanje proizvodnje u poljoprivredi i ruralnom razvoju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100002	Lokalna akcijska grupa	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001	Projektna dokumentacija	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00

Program 1013	MJESNI ODBORI	10.000,00	- 4.000,00	- 40,00	6.000,00
Aktivnost A100001	Aktivnosti Mjesnih odbora	10.000,00	- 4.000,00	- 40,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	- 4.000,00	- 40,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	- 4.000,00	- 40,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	- 4.000,00	- 40,00	6.000,00
Program 1001	ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA KULTURE	55.810,12	- 18.630,00	- 33,38	37.180,12
Kapitalni projekt K100006	Obnova društvenih domova i ost.objekata	45.810,12	- 18.630,00	- 40,67	27.180,12
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.810,12	- 18.630,00	- 40,67	27.180,12
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45.810,12	- 18.630,00	- 40,67	27.180,12
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	45.810,12	- 18.630,00	- 40,67	27.180,12
Kapitalni projekt K100009	Opremanje objekata	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 5.2.1	TEKUĆE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA	523.206,75	- 194.535,63	- 37,18	328.671,12
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	523.206,75	- 194.535,63	- 37,18	328.671,12
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	523.206,75	- 194.535,63	- 37,18	328.671,12
Program 1000	UPRAVA I ADMINISTRACIJA	58.750,00	- 29.375,00	- 50,00	29.375,00
Aktivnost A100002	Materijalni rashodi	58.750,00	- 29.375,00	- 50,00	29.375,00
3	Rashodi poslovanja	58.750,00	- 29.375,00	- 50,00	29.375,00
32	Materijalni rashodi	58.750,00	- 29.375,00	- 50,00	29.375,00
323	Rashodi za usluge	58.750,00	- 29.375,00	- 50,00	29.375,00
Program 1000	DONACIJE	21.850,00	- 2.850,00	- 13,04	19.000,00
Aktivnost A100001	Tekuće pomoći i donacije	21.850,00	- 2.850,00	- 13,04	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	21.850,00	- 2.850,00	- 13,04	19.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.850,00	- 2.850,00	- 13,04	19.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	21.850,00	- 2.850,00	- 13,04	19.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	113.000,00	- 113.000,00	- 100,00	0,00

Kapitalni projekt K100004	Vodovod (obnova i izgradnja)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006	Javna rasvjeta (rekonstrukcija)	113.000,00	- 113.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.000,00	- 113.000,00	- 100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	3.000,00	- 3.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	- 110.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	110.000,00	- 110.000,00	- 100,00	0,00
Program 1004	NAKNADA ŠTETE PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100001	Naknada za štete uzrokovane elementarnim nepogodama	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1007	CESTOVNI PROMET	256.370,75	- 49.310,63	- 19,23	207.060,12
Kapitalni projekt K100003	Sufinanciranje obnove županijskih cesta	256.370,75	- 49.310,63	- 19,23	207.060,12
3	Rashodi poslovanja	256.370,75	- 49.310,63	- 19,23	207.060,12
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	256.370,75	- 49.310,63	- 19,23	207.060,12
363	Pomoći unutar općeg proračuna	256.370,75	- 49.310,63	- 19,23	207.060,12
Program 1001	ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA KULTURE	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Kapitalni projekt K100006	Obnova društvenih domova i ost. objekata	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
412	Nematerijalna imovina	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Program 1000	OPĆI POSLOVI	2.736,00	0,00	0,00	2.736,00

Aktivnost A100001	opći poslovi	2.736,00	0,00	0,00	2.736,00
3	Rashodi poslovanja	2.736,00	0,00	0,00	2.736,00
32	Materijalni rashodi	2.736,00	0,00	0,00	2.736,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.736,00	0,00	0,00	2.736,00
Program 1002	ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001	Rekonstrukcija prostorija vrtića	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1001	Izgradnja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100002	Izgradnja kapelice u Kostrićima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 1002	Vjerski spomenici	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Kapitalni projekt K100001	Obnova crkve Sv.Ivo u Mračaju	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 5.2.2	KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA	4.043.797,26	- 1.386.217,91	- 34,28	2.657.579,35
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	4.043.797,26	- 1.386.217,91	- 34,28	2.657.579,35
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	4.043.797,26	- 1.386.217,91	- 34,28	2.657.579,35
Program 1001	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	732.000,00	- 732.000,00	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100004	Vodovod (obnova i izgradnja)	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006	Javna rasvjeta (rekonstrukcija)	652.000,00	- 652.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	652.000,00	- 652.000,00	- 100,00	0,00

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	- 12.000,00	- 100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	12.000,00	- 12.000,00	- 100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	640.000,00	- 640.000,00	- 100,00	0,00
421	Građevinski objekti	640.000,00	- 640.000,00	- 100,00	0,00
Tekući projekt T100006	Izrada projektne dokumentacije za pješačku stazu	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	80.000,00	- 80.000,00	- 100,00	0,00
Program 1007	CESTOVNI PROMET	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Kapitalni projekt K100001	Nerazvrstane ceste	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Program 1001	ODRŽAVANJE I OPREMANJE USTANOVA KULTURE	2.885.579,35	- 450.000,00	- 15,59	2.435.579,35
Kapitalni projekt K100006	Obnova društvenih domova i ost.objekata	2.765.429,35	- 450.000,00	- 16,27	2.315.429,35
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.765.429,35	- 450.000,00	- 16,27	2.315.429,35
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	399.600,00	0,00	0,00	399.600,00
422	Postrojenja i oprema	399.600,00	0,00	0,00	399.600,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.365.829,35	- 450.000,00	- 19,02	1.915.829,35
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.365.829,35	- 450.000,00	- 19,02	1.915.829,35
Kapitalni projekt K100010	Kulturno informativni centar	120.150,00	0,00	0,00	120.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.150,00	0,00	0,00	120.150,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	120.150,00	0,00	0,00	120.150,00
412	Nematerijalna imovina	120.150,00	0,00	0,00	120.150,00
Program 1002	KULTURA I SPORT	204.217,91	- 204.217,91	- 100,00	0,00
Kapitalni projekt K100001	Sport i rekreacija	204.217,91	- 204.217,91	- 100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	204.217,91	- 204.217,91	- 100,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	204.217,91	- 204.217,91	- 100,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	204.217,91	- 204.217,91	- 100,00	0,00

Program 1001	Izgradnja	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
Kapitalni projekt K100002	Izgradnja kapelice u Kostrićima	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
421	Građevinski objekti	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
Izvor 5.2.4	KAPITALNE POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA - PK	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Glava 00102	Kultura	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Proračunski korisnik 00001	Knjižnica i čitaonica Majur	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Program 1000	REDOVNA AKTIVNOST KNJIŽNICE I ČITAONICE	20.000,00	301,00	1,51	20.301,00
Aktivnost A100001	Redovna aktivnost knjižnice i čitaonice	1.000,00	301,00	30,10	1.301,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	301,00	30,10	1.301,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	301,00	30,10	1.301,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	301,00	30,10	1.301,00
Aktivnost A100002	Programska aktivnost	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Program 1003	KAPITALNA ULAGANJA	25.000,00	- 301,00	- 1,20	24.699,00
Kapitalni projekt K100001	Računala i računalna oprema	4.000,00	- 301,00	- 7,53	3.699,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	- 301,00	- 7,53	3.699,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	- 301,00	- 7,53	3.699,00
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	- 301,00	- 7,53	3.699,00
Kapitalni projekt K100002	Knjige	18.000,00	410,17	2,28	18.410,17
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	410,17	2,28	18.410,17
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	410,17	2,28	18.410,17
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	18.000,00	410,17	2,28	18.410,17
Kapitalni projekt K100003	Zvučni i tekstualni zapisi (CD,DVD)	2.000,00	- 410,17	- 20,51	1.589,83
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	- 410,17	- 20,51	1.589,83

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	- 410,17	- 20,51	1.589,83
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	- 410,17	- 20,51	1.589,83
Kapitalni projekt K100007	Društvene igre i igračke	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K100008	Oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2.5	OSTALE TEKUĆE POMOĆI-GRADOVI,OPĆINE I OSTALA TIJELA	1.796.289,01	0,00	0,00	1.796.289,01
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	1.796.289,01	0,00	0,00	1.796.289,01
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	1.796.289,01	0,00	0,00	1.796.289,01
Program 1000	UPRAVA I ADMINISTRACIJA	7.057,92	0,00	0,00	7.057,92
Aktivnost A100005	Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa	7.057,92	0,00	0,00	7.057,92
3	Rashodi poslovanja	7.057,92	0,00	0,00	7.057,92
32	Materijalni rashodi	7.057,92	0,00	0,00	7.057,92
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.057,92	0,00	0,00	7.057,92
Program 1014	ZAŽELI - ZAPOŠLJAVANJE ŽENA	765.287,50	0,00	0,00	765.287,50
Tekući projekt T100001	Zapošljavanje žena iz ciljane skupine kroz program ZAŽELI	765.287,50	0,00	0,00	765.287,50
3	Rashodi poslovanja	740.287,50	0,00	0,00	740.287,50
31	Rashodi za zaposlene	160.142,50	18.299,60	11,43	178.442,10
311	Plaće (Bruto)	123.202,17	14.837,33	12,04	138.039,50
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.600,00	3.900,00	30,95	16.500,00
313	Doprinosi na plaće	24.340,33	- 437,73	- 1,80	23.902,60
32	Materijalni rashodi	580.145,00	- 18.299,60	- 3,15	561.845,40
321	Naknade troškova zaposlenima	17.145,00	- 1.974,60	- 11,52	15.170,40
322	Rashodi za materijal i energiju	414.000,00	0,00	0,00	414.000,00
323	Rashodi za usluge	124.000,00	- 1.025,00	- 0,83	122.975,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	- 15.300,00	- 61,20	9.700,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
423	Prijevozna sredstva	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 1015	JAVNI RADOVI	347.693,59	0,00	0,00	347.693,59
Aktivnost A100001	Javni radovi	347.693,59	0,00	0,00	347.693,59
3	Rashodi poslovanja	347.693,59	0,00	0,00	347.693,59
31	Rashodi za zaposlene	330.965,19	0,00	0,00	330.965,19
311	Plaće (Bruto)	274.039,18	0,00	0,00	274.039,18
313	Doprinosi na plaće	56.926,01	0,00	0,00	56.926,01
32	Materijalni rashodi	16.728,40	0,00	0,00	16.728,40
321	Naknade troškova zaposlenima	16.728,40	0,00	0,00	16.728,40
Program 1000	ZNANJEM DO NOVE ŠANSE	676.250,00	0,00	0,00	676.250,00
Aktivnost A100001	Znanjem do nove šanse	676.250,00	0,00	0,00	676.250,00
3	Rashodi poslovanja	614.250,00	- 496,00	- 0,08	613.754,00
31	Rashodi za zaposlene	126.000,00	0,00	0,00	126.000,00
311	Plaće (Bruto)	104.328,00	0,00	0,00	104.328,00
313	Doprinosi na plaće	21.672,00	0,00	0,00	21.672,00
32	Materijalni rashodi	488.250,00	- 496,00	- 0,10	487.754,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.600,00	- 496,00	- 3,94	12.104,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	371.350,00	0,00	0,00	371.350,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79.300,00	0,00	0,00	79.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.000,00	496,00	0,80	62.496,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.000,00	496,00	0,80	62.496,00
422	Postrojenja i oprema	62.000,00	496,00	0,80	62.496,00
Izvor 6.1.	DONACIJE	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50
Razdjel 001	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50
Glava 00101	Jedinstveni upravni odjel i ured načelnika	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50
Program 1001	Izgradnja	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50
Kapitalni projekt K100002	Izgradnja kapelice u Kostrićima	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50
421	Građevinski objekti	12.632,50	0,00	0,00	12.632,50

III. ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Odluka o III. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Majur za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/18-01/8
URBROJ: 2176/14-01-18-6
Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

2.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) te članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Majur za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Majur za 2018. godinu (»Službene novine Općine Majur«, broj 8/17) Tablica I. mijenja se i glasi kako slijedi:

GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2018. GODINU

Tablica I. - OPIS POSLOVA, FINACIJSKI PLAN I IZVOR FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA GRADNJU OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2018. GODINI

KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		Finacijski plan	Izvori financiranja
Ceste	Modernizacija nerazvrstane ceste Veliko Krčevo-Svinica-Kostrići – projektna dokumentacija	23.750,00	- opći prihodi i primici; - naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.
Ceste	Sufinanciranje obnove županijskih cesta	150.000,00 310.676,75	- prihod od vodnog doprinosa; - višak prihoda poslovanja; - tekuće pomoći smž; - tekuće pomoći iz državnog proračuna; - vlastiti prihodi, - opći prihodi.
Ceste	Modernizacija nerazvrstanih cesta	600.000,00 185.875,00	- opći prihodi i primici; kapitalne pomoći iz dr. proračuna - Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU.
Groblje	Uređenje groblja na području Općine Majur	5.200,00	- prihod od komunalnog doprinosa; prihod od prodaje grobnog mjesta; - opći prihodi i primici.
Groblje	Uređenje objekta na groblju V. Krčevo	30.000,00 10.000,00	- opći prihodi i primici
Javna rasvjeta	Javna rasvjeta Općine Majur modernizacija FAZA II	450.000,00 0,00	- višak prihoda poslovanja; tekuće pomoći iz drugih proračuna; kapitalne pomoći iz drugih proračuna.
Javne površine	Kulturno informativni centar – projektna dokumentacija	234.651,46 133.500,00	- opći prihodi i primici; kapitalne pomoći iz dr. proračuna Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU.
Javne površine	Sportsko rekreacijski centar – projektna dokumentacija	229.458,36 0,00	- opći prihodi i primici; kapitalne pomoći iz dr. proračuna

Javne površine	Pomoćna zgrada kraj stare škole u Majuru (obnova)	200.000,00 0,00	- opći prihodi i primici; tekuće pomoći iz drugih proračuna.
Javne površine	Vodovod V. i M. Krčevo - projektna dokumentacija	78.500,00 54.906,25	- opći prihodi i primici; - višak prihoda (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada)
Javne površine	Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta (vodovod V. i M. Krčevo)	30.000,00 23.593,75	- opći prihodi i primici; - višak prihoda (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada)
Javne površine	Katastarsko geodetska izmjera zemljišta i cesta	20.000,00 10.000,00	- opći prihodi i primici
Javne površine	Priključci na vodovodnu mrežu u Ulici D. Trstenjaka	220.000,00 0,00	- višak prihoda poslovanja; tekuće pomoći iz drugih proračuna.
Javne površine	Montaža hidranata	40.000,00 20.000,00	- opći prihodi i primici
Javne površine	Energetska obnova Hrvatskog doma Majur	600.000,00 0,00	- višak prihoda poslovanja; kapitalne pomoći iz drugih proračuna.
Javne površine	Projektna dokumentacija - prijava na mjere ruralnog razvoja	20.000,00	- višak prihoda poslovanja
UKUPNO		2.928.359,82 797.501,75	

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/17-01/17

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

3.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18) te članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službenim novinama Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o I. izmjenama i dopunama Programa
održavanja komunalne infrastrukture u Općini Majur
za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Majur za 2018. godinu (»Službene novine Općine Majur«, broj 8/17) članak 2. mijenja se i glasi:

»Financijska sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se iz planiranih sredstava komunalne naknade u 2018. godini u iznosu od 220.000,00 kuna, grobne naknade u iznosu od 47.000,00 kuna, sredstava na posebnim stavkama u općinskom proračunu, sredstava nadležnih ministarstava, fondova i sredstava javnih ustanova.«

Članak 2.

U članku 3.:

- stavku 1.:

- točka 1. Održavanje nerazvrstanih cesta i zimska služba iznos »111.000,00« mijenja se iznosom »**111.833,60**«;
- točka 2. Održavanje javne rasvjete i trošak električne energije iznos »143.000,00« mijenja se iznosom »**120.000,00**«;
- točka 3. Održavanje javnih površina i groblja iznos »47.000,00« mijenja se iznosom »**30.000,00**«.

- stavku 2. mijenja se i glasi »**Planirana sredstva za održavanje komunalne infrastrukture u 2018. godini iznose 285.833,60 kuna.**«

Članak 3.

U članku 3. stavak 2. iznos »325.000,00« mijenja se iznosom »**285.833,60**«.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/17-01/8

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

4.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18)) i članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o I. izmjenama i dopunama Programa
utroška sredstava šumskog doprinosa za
2018. godinu

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2018. godinu (Službene novine Općine Majur«, broj 8/17) članku 3.:

- stavku 1. iznos »1.000,00« mijenja se iznosom »0,00«
- stavak 2. briše se

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/17-01/10

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

5.

Na temelju članka 74. stavka 2. i članka 76. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 7171/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16) i članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

**o I. izmjenama i dopunama Programa
javnih potreba u sportu u Općini Majur
za 2018. godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu u Općini Majur za 2018. godinu (»Službene novine Općine Majur«, broj 8/17) članku 2. stavku 1. podstavku 1. Športski nogometni klub „Radnik“ Majur iznos »100.000,00« mijenja se iznosom »140.000,00«.

Članak 2.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/17-01/9

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

6.

Na temelju članka 32. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14 i 70/17), članka 1. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 29. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09) te članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o I. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u kulturi u Općini Majur za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi u Općini Majur za 2017. godinu (»Službene novine Općine Majur«, broj 8/17) članku 1. stavku 2. iznos »317.641,76« mijenja se iznosom »222.834,87«.

Članak 2.

U članku 4. stavak 1. točka 1. Narodna knjižnica i čitaonica Majur iznos »322.374,00« mijenja se iznosom »317.641,76«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/17-01/13

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

7.

Temeljem članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17 – dalje u tekstu: Zakon) te članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o II. izmjenama i dopunama Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Majur za 2018. godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Majur za 2018. godinu (»Službene novine Općine Majur«, broj 8/17 i 6/18) članku 2. iznos »243.996,00« mijenja se iznosom »195.882,00«.

Članak 2.

U članku 4. stavak 1.:

- točka 1. POMOĆ DJECI-UČENICIMA-STUDENTIMA:

- podstavak a) novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta iznos »15.000,00« mijenja se iznosom »12.000,00«
- podstavak b) novčana pomoć za prehranu djeci koja pohađaju osnovnu školu iznos »20.000,00« mijenja se iznosom »16.270,00«
- podstavak c) pravo na sufinanciranje školovanja studenata i učenika iznos »30.000,00« mijenja se iznosom »20.000,00«
- podstavak e) darovi djeci za Svetog Nikolu iznos »6.000,00« mijenja se iznosom »5.473,20«
- podstavak h) pomoć obiteljima za školsku djecu slabijeg imovinskog statusa iznos »5.000,00« mijenja se iznosom »0,00«
- podstavak j) sufinanciranje smještaja u dječjem vrtiću iznos »85.500,00« mijenja se iznosom »112.020,00«

- točka 2. OSTALE POMOĆI:

- podstavak c) pravo na troškove ogrjeva iznos »21.850,00« mijenja se iznosom »19.000,00«
- podstavak d) pomoć za podmirenje pogrebnih troškova iznos »2.000,00« mijenja se iznosom »0,00«
- podstavak e) pomoć u naravi mještanima slabijeg imovinskog statusa povodom božićnih blagdana iznos »5.000,00« mijenja se iznosom »6.500,00«
- podstavak e) pomoć za poboljšanje stambenih uvjeta mještanima lošeg imovinskog statusa iznos »10.000,00« mijenja se iznosom »5.630,00«

Članak 3.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/17-01/14

URBROJ: 2176/14-01-18-3

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

8.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o I. izmjenama i dopunama Plana

**prioritetnih investicija u Općini Majur
za 2018. godinu**

Članak 1.

U Planu prioritetnih investicija u Općini Majur za 2018. godinu (»Službene novine Općine Majur«, broj 8/17) Tablica se mijenja i glasi kako slijedi:

REDNI BROJ	NAZIV	IZNOS
1.	Pomoćna zgrada pokraj škole u Majur (obnova)	200.000,00 0,00
2.	Obnova vodovoda Gornja Meminska	10.000,00 0,00
3.	Sportsko rekreacijski centar – projektna dokumentacija	229.458,36 0,00
4.	Kulturno informativni centar – projektna dokumentacija	234.651,46 133.500,00
5.	Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta i cesta	20.000,00 10.000,00
6.	Katastarsko-geodetska izmjera zemljišta (vodovod V. i M. Krčevo)	30.000,00 23.593,75
7.	Modernizacija nerazvrstane ceste Veliko Krčevo-Svinica-Kostrići – projektna dokumentacija	23.750,00
8.	Vodovod V. i M. Krčevo - projektna dokumentacija	78.500,00 54.906,25
9.	Modernizacija nerazvrstanih cesta	600.000,00 185.875,00
10.	Priključci na vodovodnu mrežu u Ulici D. Trstenjaka	220.000,00 0,00
11.	Montaža hidranata	40.000,00 20.000,00
12.	Javna rasvjeta Općine Majur modernizacija FAZA II	450.000,00 0,00
13.	Izgradnja kapelice u Kostrićima	176.206,00 174.181,25
14.	Uređenje groblja	22.000,00 5.200,00
15.	Uređenje objekta na groblju V. Krčevo	30.000,00 10.000,00
16.	Energetska obnova Hrvatskog doma Majur	600.000,00 0,00
17.	Uređenje društvenih domova i ostalih objekata	20.000,00 53.000,00
18.	Sufinanciranje obnove županijskih cesta	150.000,00 310.676,75
UKUPNO		3.134.565,82 1.004.683,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Općine Majur.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/17-01/15

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

9.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Majur na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

**ANALIZU
STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE MAJUR
U 2018. GODINI**

UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 - u daljem tekstu Zakon) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspeksijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Tako Općina Majur u okviru svojih prava i obveza, utvrđenih Ustavom i zakonom te Statutom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Sukladno članku 17. stavak 1. alineja 1. spomenutog Zakona predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, odnosno Općinsko vijeće Općine Majur u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva raščlambu (analizu) Procjene ugroženosti stanovništva te materijalnih i kulturnih dobara koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, prema elementima sadržanim u Procjeni koja je izrađena prema Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 38/08), a koju je usvojilo Općinsko vijeće Općine Majur na 15. sjednici održanoj 11. ožujka 2011. godine (KLASA: 810-01/11-01/1, URBROJ: 2176/14-01-11-2).

Iz navedene Procjene ugroženosti vidljivo je da je područje Općine Majur ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama svih navedenih prirodnih i civilizacijskih katastrofa, osim pucanja hidroakumulacijskih brana, a posebno je ugroženo:

- poplavama (rijeka Sunja u koju utječu sljedeći potoci: s desne strane Krivaja, Petlovac, a s lijeve strane Mađarac i Krčevo),
- požarima otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama),
- potresima (Općina Majur pripada pretežito nestabilnom području županije i nalazi se u VII potresnoj zoni MCS Ijestvice),
- drugim prirodnim nepogodama, poput olujnih vjetrova orkanske snage, poledice, tuče, dugotrajne suše te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života,
- nuklearnim nesrećama (na udaljenosti do 1.000 km od teritorija Općine u pogonu se nalazi ukupno 40 nuklearnih elektrana, NE Krško nalazi se vrlo blizu općinskim naseljima, a udaljenost općinskog središta od NE Krško približno je 110 km),
- istjecanjem opasnih tvari u mjestima posebne ugroženosti (mogućnost zagađenja opasnim tvarima iz gospodarskih objekata i transportnih sredstava, vodotoka i izvora pitke vode),
- epidemiološkim i sanitarnim opasnostima, naposljetku, ne treba zanemariti opasnosti od ratnih i terorističkih djelovanja.

OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. Stožer civilne zaštite

Temeljem članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) načelnica općine Majur dana 24.10.2017. godine donijela je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Majur u koji su imenovani kako slijedi:

1. **Ivana Paškvan**, načelnik Stožera
2. **Nikola Šarić**, zamjenik načelnika Stožera
3. **Marijan Brnad** (načelnik Policijske postaje Hrvatska Kostajnica), član Stožera
4. **Joco Marković** (predstavnik DUZS, Područni ured Sisak), član Stožera
5. **Maja Böhm** (predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Hrv. Kostajnica), član Stožera
6. **Domagoj Cestarić** (predstavnik HGSS, Stanica Novska), član Stožera
7. **Dajana Franović** (predstavnik Doma zdravlja Sisak, Ispostava Hrv. Kostajnica), član Stožera
8. **Tomislav Žličarić** (predstavnik JP Komunalca Hrvatska Kostajnica), član Stožera
9. **Igor Grgić** (predstavnik HEP-a), član Stožera

2. Službe i tijela središnjih tijela državne uprave i DUZS

Državna uprava za zaštitu i spašavanje u katastrofama i velikim nesrećama rukovodi operativnim snagama i koordinira djelovanje drugih sudionika u aktivnostima zaštite i

spašavanja. Za djelovanje u navedenim situacijama Uprava ima na raspolaganju vlastite službe i postrojbe, a po potrebi ima ovlasti sukladno planu zaštite i spašavanja za područje Republike Hrvatske, angažiranja i drugih snaga zaštite i spašavanja. Ovo treba sagledavati u kontekstu sljedećih situacija a to su:

- kada županija i gradovi ili općine zahvaćeni nesrećom ili katastrofom nisu u mogućnosti sami vlastitim sredstvima riješiti nastalu situaciju i zatraže pomoć,
- kada je katastrofa zahvatila područja ili dijelove područja dvije ili više županija,
- u slučaju kada događaj od trenutka nastanka ima obilježja katastrofe.

DUZS na području Sisačko-moslavačke županije ima ustrojen Područni ured za zaštitu i spašavanje Sisak sa sjedištem u ulici I.K.Sakcinskog 26. Područni ured se sastoji od dva odjela:

- Odjel za zaštitu i spašavanje i
- Županijski centar 112 Sisak.

Županijski centar 112 Sisak je jedinstveni operativno-komunikacijski centar koji zaprima sve pozive vezane uz hitne situacije, nesreće i prijetnje od nastanka katastrofe te putem sredstava veze na temelju standardnih operativnih postupaka, žurno izvješćuje sve nadležne službe i koordinira djelovanje po pozivu.

Po dojavi građana, poziv zaprima operater u centru i postupa po standardnom operativnom postupku zavisno od situacije koja to nalaže.

3. Vatrogastvo

Vatrogastvo na području Općine Majur je pokriveno putem Dobrovoljnog vatrogasnog društva Majur. Dobrovoljno vatrogasno društvo Majur na čelu s vatrogasnim zapovjednikom, Općinskom vijeću redovito podnosi svoje izvješće, no kako ovdje razmatramo cjelovit sustav zaštite i spašavanja ovaj dio je obrađen u sklopu vatrogastva kao cjeline.

Vatrogastvo uz druge službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti, predstavlja okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine i ima obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja. Vatrogastvo je zbog svoje dobre organiziranosti, obučenosti i opremljenosti glavni nositelj provedbe zaštite i spašavanja na području Općine Majur.

Na razini županije ustrojena je Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije kao krovna organizacija vatrogastva na području županije, a županijski vatrogasni zapovjednik organizira zajedničko djelovanje vatrogasnih postrojbi gradova i općina.

Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije

dužnost	ime i prezime	telefon
Predsjednik	Mijo Brlečić	044 526 011 / 098 390 100
Tajnik	Vlado Brlečić	044 711 312 / 098 160 9473
županijski vatrogasni zapovjednik	telefon	
Mijo Brlečić	044 526 011 / 098 390 100	

Vatrogasnu djelatnost na području Općine obavlja DVD Majur.

OPĆINA MAJUR	sjedište postrojbe*	naziv vatrogasne postrojbe	broj vatrogasaca planirano stanje**	broj vatrogasaca stanje popune***	dežurstvo – smjene
	središnja dobrovoljna vatrogasna društva i njihove postrojbe				
	Majur	DVD Majur	10	10	-

DVD Majur ima svoj dom u kojem se nalazi spremište za opremu i vozila.

Od vozila DVD posjeduje:

- Navalno vozilo "STEYR",
- Kombi vozilo "Renault", tip Novi Trafic Passenger,
- Vatrogasni agregat,
- U Društvu postoji kompletna oprema za 10 vatrogasaca,
- Pored navedenog DVD raspolaže i drugom opremom i inventarom (naprtnjače, metlenice i drugo).

Za slučaj većih požara može se računati i na pomoć DVD Hrvatska Kostajnica

GRAD HRVATSKA KOSTAJNICA			
vatrogasne postrojbe	broj vatrogasaca /smjena	vozila za intervenciju i druga oprema	Vatrogasna spremišta i domovi
DVD Hrvatska Kostajnica	30	NV „Magirus“, SK-908-AB, NV „Mercedes“, ZG-3488-BP, Varogasna AC „TAM-125“, SK-812-BU, Vatrogasno KV „Mercedes“ SK-943-BV 208 D „Sprinter“, Vozilo „MAZDA“ SK-699-ER sa modulom za gašenje šumskih požara	+
ostala DVD			
DVD Selište Kostajničko	10	1 KV (72), 1 crpka	+

(NV - navalno vozilo (svih veličina), AC - autocisterna, prahom, KV - kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca).

Kod DVD-a Majur postoji još uvijek potreba za ulaganje sredstava u nabavu dodatne opreme i tehnike.

4. Civilna zaštita

Općinsko vijeće Općine Majur je svojom Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Majur, KLASA:810-01/11-01/2, URBROJ:2176/14-01-11-1 od 11. ožujka 2011. godine (»Službeni vjesnik«, Općine Majur, broj 9/11) ustrojila postrojbu civilne zaštite opće namjene za svoje područje:

Postrojbu opće namjene s 21 obveznikom.

Navedena postrojba CZ osnovana je kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja koje su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Ukoliko dođe do nepogoda većih razmjera, kad navedene snage na našem području ne bi bile dostatne, Općina može računati na pomoć snaga i sredstava drugih gradova i općina te županijskih postrojbi CZ i organiziranih snaga zaštite i spašavanja županije kao i iz drugih županija kao i snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Općinsko vijeće Općine Majur je na 9. sjednici održanoj dana 26. rujna 2018. godine donijelo Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Majur, sama Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Majur objavljena je u »Službene novine Općine Majur«, broj 6/18.

5. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe, službe i udruge koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim vidovima zaštite i spašavanja s ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom, a to su:

1. PU SMŽ, Policijska postaja Hrvatska Kostajnica,
2. Vatrogasna zapovjedništva i DVD-i, DVD Majur,
3. Javno poduzeće "Komunalac" d.o.o., Hrvatska Kostajnica,
4. Hrvatske vode, VGI "Banovina" i poduzeće koje se bavi obranom od poplava "Vodoprivreda" d.d. Sisak,
5. HEP d.d. Zagreb, DP Elektra Sisak, Pogon Hrvatska Kostajnica
6. AK Hrvatska Kostajnica i pravne i fizičke osobe kojima je djelatnost prijevoz putnika
7. Dom zdravlja Sisak Ispostava Hrvatska Kostajnica, Hitna pomoć
8. Zavod za javno zdravstvo SMŽ, Ispostava Hrvatska Kostajnica
9. Veterinarske stanice: Veterinarska stanica Sisak i Veterinarska stanica "Tin" Donji Kukuruzari,
10. "Ceste Sisak" d.o.o. Sisak-Nadcestarija Hrvatska Kostajnica,
11. Županijska uprava za ceste, Sisak,
12. Hrvatske šume, Šumarija Hrvatska Kostajnica
13. Operateri u fiksnoj i mobilnoj telefoniji
14. Centar za socijalnu skrb Hrvatska Kostajnica
15. Gradsko društvo crvenog križa Hrvatska Kostajnica
16. Specijalizirane udruge građana (udruge građana, itd.),
17. Mobilizirani ljudski i materijalni-tehnički potencijali (sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju).

USTANOVE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U SISAČKO-MOSLAVAČKOJ ŽUPANIJ

BOLNICE I LJEČILIŠTA

Općina Majur na svom području nema zdravstvenih ustanova, već se zdravstveno zbrinjavanje odvija u ustanovama na području Županije, a to u:

- Opća bolnica „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak, u Sisku, J.J.Strossmayera 59 s Odjelom za interne bolesti Petrinja, u Petrinji, Vinogradi bb.
- Neuropsihijatrijska bolnica „Dr. Ivan Barbot“ u Popovači, Vinogradska 55.
- Lječilište „TOPUSKO“ u Topuskom, Trg bana J.J.Jelačića 16.

PODACI O KAPACITETU OPĆE BOLNICE

- Opća bolnica "Dr. Ivo Pedišić" Sisak
Bolnica raspolaže s 393 bolesnička ležaja. Za slučaj dodatnih potreba u istim prostorima mogu se osposobiti dodatnih 30 ležaja, što ukupno čini 423 ležaja.
- Opća bolnica „Dr. Ivo Pedišić“ Sisak, Odjel za interne bolesti Petrinja, u Petrinji, Vinogradi bb.

Kapacitet bolnice je 66 ležaja, dok za slučaj dostatnih potreba u istim prostorima mogu se osposobiti dodatnih 10% ležaja što ukupno čini 73 ležaja. Sveukupni kapaciteti ovih bolnica je do 496 ležaja.

Pored navedenih bolničkih kapaciteta u Sisku i Petrinji u slučaju potrebe mogu se koristiti kapaciteti bolnice u Popovači i Lječilišta u Topuskom.

U dosadašnjem radu navedeni kapacitet je bio dostatan za zbrinjavanje svih pacijenata s ovog područja. U slučaju velike nesreće ili katastrofe kada se ukaže potreba prihvata većeg broja povrijeđenih osoba otpustio bi se znatan broj pacijenata na kućno liječenje, a postupno i do 20 % kako bi se oslobodili potrebni kapaciteti.

Bolnica raspolaže svom potrebitom opremom i medicinskim osobljem. Međutim, ovisno o mogućem ugroženom prostoru vjerojatno je da bi se dio pacijenata zbrinuo u susjednim županijama, a naročito se to odnosi na prihvata u zagrebačkim bolnicama.

DOMOVI ZDRAVLJA

Na području županije imamo:

- DOM ZDRAVLJA SISAK, SISAK, Kralja Tomislava 1, s ispostavama u Hrvatskoj Kostajnici i Dvoru.
- DOM ZDRAVLJA PETRINJA, PETRINJA, Matije Gupca 4, s ispostavama u Topuskom i Glini.
- DOM ZDRAVLJA KUTINA, KUTINA, A.G. Matoša 42, s ispostavom u Novskoj.

U domovima zdravlja organiziran je rad i pružanje medicinske pomoći u ambulantama doma zdravlja i ambulantama koje su u zakupu.

Dom zdravlja Sisak, Ispostava **Hrvatska Kostajnica**, Josipa Marića 2., Hrvatska Kostajnica, 044/851-526, 044/851-578, 044/851-562, (pokriva područje Grada Hrvatska Kostajnica i područja općina Hrvatska Dubica, Majur, i Donji Kukuruzari).

Ekipe hitne medicinske pomoći po ispostavama s brojem članova u ekipi i brojem vozila, organizirane su kako slijedi:

Sisak: 7 timova HMP, 2 tima dežura vikendom, 1 tim dežuran tjedno, s ukupno 21 članom, a raspolažu sa 9 vozila,

Kutina: 6 timova HMP sa ukupno 15 članova ekipa s 5 vozila,

Petrinja: 4 tima HMP sa ukupno 12 članova s 4 vozila,

Novska: 4 tima HMP sa ukupno 12 članova s 4 vozila,

U ispostavi Hrvatska Kostajnica HMP provode sukladno ugovoru s HZZO-om svi ugovorni doktori obiteljske medicine, tako da u **Hrvatskoj Kostajnici imamo – 4 doktora medicine, ukupno 12 članova, 4 vozila.**

Ekipe su opremljene standardnom opremom za pružanje hitne medicinske pomoći, ali ne posjeduju opremu za djelovanje u uvjetima kemijskih akcidenata i sličnim složenim uvjetima. Služba Hitne medicinske pomoći na području Sisačko-moslavačke županije ima jedinstveni operativni centar u Sisku, Kralja Tomislava 1, na tel. 94, ili putem Županijskog centra 112 Sisak na telefon 112.

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije

Zavod za javno zdravstvo Sisačko-moslavačke županije, sa sjedištem u Sisku, Kralja Tomislava 1. u svom ustroju ima 4 službe koje po svom ustroju pokrivaju i područje Općine Majur.

1) Služba za epidemiologiju

Osnovni ciljevi rada epidemiološke službe su prevencija zaraznih i kroničnih nezaraznih bolesti na području Sisačko-moslavačke županije sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07).

Kadrovima, opremom, ustrojem i organizacijom su spremni odgovoriti na svaku pojavu zarazne bolesti na našem području.

2) Služba za medicinsku mikrobiologiju i parazitologiju

Područje odgovornosti podrazumijeva mikrobiološku obradu bolesničkih i epidemioloških uzoraka s područja naše županije:

- identifikacija potencijalnog patogena kao uzročnika infekcije i izrada testa osjetljivosti na antimikrobne lijekove u uzorcima bolničkih i ambulantnih bolesnika
- Konzultacija liječnika (ambulantnih i odjelnih) o rezultatima pretraga, interpretacija nalaza, konzultacija o primjeni antimikrobnih lijekova, konzultacija o uzimanju uzoraka za mikrobiološke pretrage
- identifikacija izvora i uzročnika epidemije, bolesnika i kliconoša
- aktivno sudjelovanje u otkrivanju i kontroli bolničkih infekcija.

3) Služba za školsku i sveučilišnu medicinu

Služba provodi cjelovite mjere specifične i preventivne zaštite koje provodi 5 timova školske medicine.

Obavljaju se sistematski pregledi u svrhu praćenja rasta i razvoja te kontrole zdravstvenog stanja i utvrđivanja poremećaja zdravlja prije upisa u I. razred osnovne škole, u V. i VIII. razredima osnovnih škola, sistematski pregledi u I. razredima srednjih škola, kontrolni pregledi nakon sistematskih pregleda, namjenski pregledi, učestale su posjete školama.

4) Služba za zdravstvenu ekologiju

Služba prati i ocjenjuje zdravstvenu ispravnost vode za piće i voda za kupanje i rekreaciju, te kakvoću površinskih, podzemnih i otpadnih voda, ocjenjuje kakvoću i zdravstvenu ispravnost hrane, hrane za životinje te predmeta opće uporabe, prati i ocjenjuje kakvoću okoliša (zrak, tlo, sediment, otpad, biološki uzorci) i utjecaj na zdravlje stanovništva, prati koncentraciju peludi alergogenih biljaka u zraku u cilju izrade peludne prognoze i peludnog kalendara, u uzorcima hrane, stočne hrane i uzorcima iz okoliša određuje razine specifičnih polutanata: organoklornih pesticida, triazinskih pesticida, polikloriranih bifenila, halogeniranih organskih otapala, ukupnih i mineralnih ulja, miktoksina, policikličkih aromatskih ugljikovodika, metala i metaloida.

»CESTE SISAK« d.o.o., Sisak

Djelatnici Ceste Sisak d.o.o. razmješteni su, radi nužnih i pravovremenih zahvata, u šest nadcestarija, lociranih u Sisku, Petrinji, Glini, Dvoru, Hrvatskoj Kostajnici i Sunji. Time se, uz pomoć kooperanata, pod nadzorom drži ukupno 1436,72 kilometara javnih prometnica. Cestari i mehanizacija ovog društva kapitala, svakodnevno su prisutni na 415 kilometara državnih, 471 kilometar županijskih i 551 kilometar lokalnih cesta Sisačko-moslavačke županije.

Ovogodišnje aktivnosti odnose se na redovno održavanje navedenih prometnica, koje uz ostalo podrazumijeva stalne ophodnje u cilju interventnih otklanjanja nedostataka, popravke oštećenih kolnika, uređenje odvodnih sustava prometnica, ugradnju signalizacije i neophodne

opreme na cestama, košnju trave i orezivanje grmlja u pojasu prometnice te organizaciju zimske službe, odnosno osiguravanje nesmetanog odvijanja prometa u zimskim uvjetima.

U slučaju da pravne osobe i službe koje se bave zaštitom i spašavanjem nisu u mogućnosti sami učinkovito provesti aktivnosti zaštite i spašavanja, a ugroza prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev načelnice Općine Majur aktivira se Stožer civilne zaštite Općine Majur.

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2018. godini(kn)	Planirano za 2019. godinu (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	21.949,00	11.000,00
2.	VATROGASTVO - opremanje, angažiranje i dr. (Javna vatrogasna postrojba, vatrogasna zajednica, DVD-a)	100.000,00	100.000,00
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST (JP za održavanje komunalne infrastrukture, hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna skrb, veterinarske službe, zaštita okoliša, pravne osobe od interesa za ZIS, i dr.)	20.887,60	52.850,00
4.	UDRUGE GRAĐANA (crveni križ, planinari, lovačka društva i dr.)	52.666,64	54.000,00
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA:		195.503,24	217.850,00

Na temelju iznijetog i analizom utvrđenog stanja možemo dati sljedeći

ZAKLJUČAK

Općina Majur je ukupno gledajući poduzela niz aktivnosti te uložila sredstva za razvoj sustava civilne zaštite na ovom području, zbog čega možemo istaknuti da je sustav civilne zaštite na našem području zadovoljavajući.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno razvijati i suvremeno opremiti sve pojedine komponente sustava, zbog čega u daljnjem razvoju treba povesti računa o ravnomjernijem razvoju svih komponenti.

Općina je izvršila svoju obvezu te u 2009. godini utrošila za opremanje civilne zaštite iznos od 1.393,00 kuna, a u 2010. godini utrošilo se 14.500,00 kuna za izradu Procjene i Plana zaštite i spašavanja, a sredstva u iznosu od 594,11 kuna za dodatno opremanje civilne zaštite. U 2011. godini utrošilo se za opremanje civilne zaštite ukupno 6.617,40 kuna te 648,35 kuna u 2012. godini. U 2013. godini utrošila je za opremanje civilne zaštite 1.001,30 kuna, u 2014. godini je utrošila iznos od 1.141,70 kuna, u 2015. godini utrošila iznos od 13.855,50 kuna, u 2016. godini utrošila iznos od 479.149,04 kuna, u 2017. godini utrošila iznos od 132.522,62 kuna, a u 2018. godini utrošila iznos od 21.949,00 kuna.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/18-01/7

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

10.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», 82/15) i člankom 14. Statuta Općine Majur («Službeni vjesnik» Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i «Službene novine Općine Majur» broj 3/14 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Majur na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE MAJUR ZA 2019. GODINU**

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Majur za 2018. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Majur od 1. siječnja 2016. do 31. prosinca 2019. godine, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2019. godinu prema nositeljima aktivnosti kako slijedi:

Općinsko vijeće

- Donosi Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2018. godinu,
- Donosi Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2019. godinu

Općinska načelnica

- Donosi Plan vježbi civilne zaštite

Stožer civilne zaštite

- Održava sastanke tijekom 2019. godine

Operativne snage vatrogastva (DVD Majur)

- Djeluju sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme).
- Provode mjere redovne vatrogasne djelatnosti
- Provode posebne mjere zaštite od požara

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa (Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica)

- Djeluju sukladno svom programu rada (obučavanje, opremanje ekipa prve pomoći...).
- Djeluju sukladno Sporazumu o financiranju zajedničke službe Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica

Operativne snage Gorske službe spašavanja (HGSS Stanica Novska)

- Djeluju sukladno svom programu rada.
- Djeluju sukladno Ugovoru o sufinanciranju programskih aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Novska u 2019. godini.

Postrojba civilne zaštite

- Opremanje stožera civilne zaštite majicama, radnim kombinezonima, rukavicama, kapama, prslucima
- Održavanje vježbi pripadnika stožera civilne zaštite

Udruge

- Regulirati međusobne odnose sporazumima kojima se utvrđuju zadaće udruga u sustavu civilne zaštite, uvjete pod kojim se udruge uključuju u aktivnosti sustava civilne zaštite te financijska sredstva,
- Sudjelovanje u vježbi s drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite na svim razinama.

Aktivnosti edukacije građana o sustavu civilne zaštite

- Kontinuirano provoditi edukaciju u suradnji s operativnim snagama.

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

- Donijeti Odluku o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite

Danom donošenja ovoga Plana na snazi su sljedeće Odluke:

Odluka o osnivanju i imenovanju stožera civilne zaštite Općine Majur, KLASA: 810-06/17-01/1, URBROJ: 2176/14-03-17-7 od 24. listopada 2017. godine,

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća za Općinu Majur, KLASA: 810-01/11-01/1, URBROJ: 2176/14-01-11-2 od 11. ožujka 2011. godine,

Plan zaštite i spašavanja Općine Majur, KLASA: 810-01/11-01/1, URBROJ: 2176/14-01-11-4 od 11. ožujka 2011. godine,

Odluka o osnivanju civilne zaštite opće namjene Općine Majur KLASA: 810-01/11-01/2, URBROJ: 2176/14-01-11-1 od 11. ožujka 2011. godine,

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Majur za razdoblje od 2016. do 2019. godine, KLASA: 810-01/15-01/2, URBROJ: 2176/14-01-16-2 od 25. siječnja 2016. godine.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Majur »Službene novine Općine Majur«, broj 6/17.

PLAN FINANCIRANJA

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Majur za 2018. godinu te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Majur za razdoblje od 2016. do 2019. godine potrebna financijska sredstva za ostvarenje plana sustava civilne zaštite prema Proračunu Općine Majur za 2019. godinu prikazana su u Tablici 1. ovoga Plana.

Tablica 1.
OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
(PLANIRANO U 2019., 2020. I 2021. GODINI)

OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	PLANIRANO U 2019. GODINI (KN)	PLANIRANO U 2020. GODINI (KN)	PLANIRANO U 2021. GODINI (KN)
Operativne snage vatrogastva			
Dobrovoljno vatrogasno društvo Majur	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Operativne snage Hrvatskog crvenog križa			
Gradsko društvo Crvenog križa Hrvatska Kostajnica	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja			
HGSS stanica Novska	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Postrojbe civilne zaštite			
Oprema za civilnu zaštitu	11.000,00	11.000,00	11.000,00

Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Majur za 2019. godinu objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«, a stupa na snagu 1. siječnja 2019. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 810-01/18-01/8
URBROJ: 2176/14-01 -18-2
Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

11.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik«

Općine Majur, broj 11/13 i 41/13 i »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Majur, na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ODLUKU
o I. izmjenama i dopunama Pravilnika
o stipendiranju i drugim oblicima
potpore studentima s područja
Općine Majur

Članak 1.

U Pravilniku o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima s područja Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 22/13) članka 4. mijenja se i glasi:

»Općina stipendira sve studente s područja Općine u iznosu od 500,00 kuna mjesečno.«

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»Uz zahtjev za dodjelu stipendije podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

- 1. Životopis**
- 2. Osobnu iskaznicu (preslika),**
- 3. Potvrdu obrazovne ustanove o upisu na redovno školovanje,***
- 4. Ostalu dokumentaciju sukladno Pravilniku.**

***Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca.«**

Članak 3.

U članku 14. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Korisnik stipendije dužan je redovito dostavljati uvjerenje o upisu u narednu akademsku godinu ili semestar najkasnije 15 dana od upisa. Predajom uvjerenja o upisu stipendist stječe pravo na isplatu stipendije.«

Članak 4.

Ova Odluka o I. izmjenama i dopunama Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima s područja Općine Majur stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-01/13-01/1

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

12.

Temeljem članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13, »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Majur na 11. sjednici održanoj 20. prosinca 2018. godine donosi

PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU OPĆINE MAJUR

1. UVOD

Jedan od najvećih problema s kojim se Općina Majur danas suočava je odljev mladog stanovništva, i upravo s ciljem stvaranja politike doseljavanja i zadržavanja mladih obitelji na području Općine Majur, donosimo Program mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Majur.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno.

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi (traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka).

2. OSNOVNI PODACI O OPĆINI MAJUR

Općina Majur se nalazi u jugoistočnom dijelu Sisačko-moslavačke županije i administrativno graniči sa općinom Sunja na sjeveru i istoku, na jugu s gradom Hrvatska Kostajnica, a na zapadu s općinom Donji Kukuruzari. Prema podacima Državne geodetske uprave iz 2013. godine općina Majur zauzima površinu od 67,96 km², što predstavlja 1,52% površine Sisačko-moslavačke županije i po čemu je druga najmanja jedinica lokalne samouprave u županiji.



Administrativno područje Općine Majur obuhvaća sljedeća statistička naselja: Gornja Meminska, Gornji Hrastovac, Graboštani, Kostrići, Majur, Malo Krčevo, Mračaj, Srednja Meminska, Stubalj, Svinica i Veliko Krčevo.

3. STANOVNIŠTVO NA PODRUČJU OPĆINE MAJUR

Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine u naseljima Općine Majur obitavalo je 1.185 stanovnika.

Tablica 1: Kretanje broja stanovnika na području općine Majur od 1991. do 2011. godine

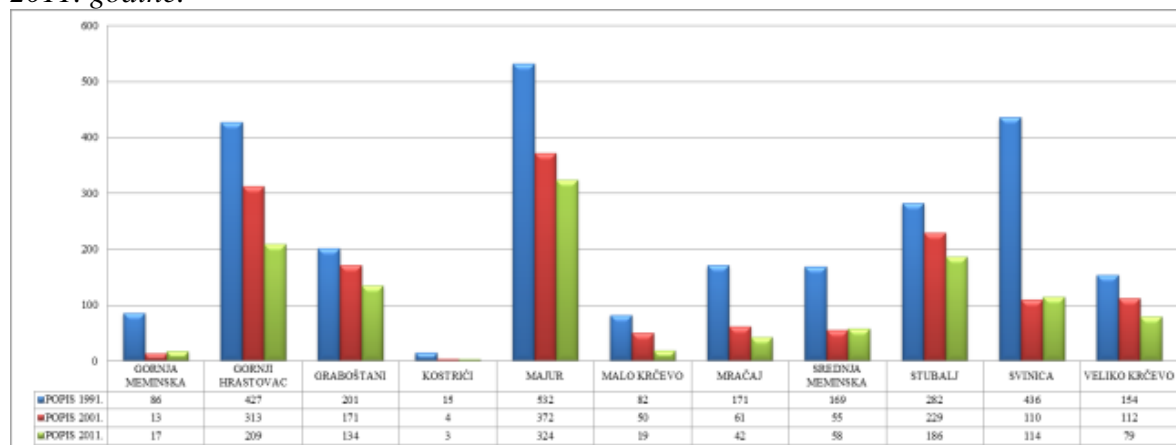
Naziv naselja	Broj stanovnika			Indeksi kretanja	
	Popis 1991.	Popis 2001.	Popis 2011.	2011./1991.	2011./2001.
GORNJA MEMINSKA	86	13	17	19,77	130,77
GORNJI HRASTOVAC	427	313	209	48,95	66,77
GRABOŠTANI	201	171	134	66,67	78,36
KOSTRIČI	15	4	3	20,00	75,00
MAJUR	532	372	324	60,90	87,10
MALO KRČEVO	82	50	19	23,17	38,00
MRAČAJ	171	61	42	24,56	68,85
SREDNJA MEMINSKA	169	55	58	34,32	105,45
STUBALJ	282	229	186	65,96	81,22
SVINICA	436	110	114	26,15	103,64
VELIKO KRČEVO	154	112	79	51,30	70,54
UKUPNO	2.555	1.490	1.185	46,38	79,53

Izvor: DZS; 2011.

Prikazano kretanje broja stanovnika na području općine Majur ukazuje na trend značajnog smanjenja broja stanovnika u promatranom razdoblju. Broj stanovnika 2001. godine u odnosu na 1991. godinu smanjen je za 53,62%, a u odnosu na 2011. godinu smanjen je za 20,47%.

U grafikonu 1 prikazano je kretanje broja stanovnika po naseljima na području općine Majur od 1991. do 2011. godine.

Grafikon 1: Kretanje broja stanovnika po naseljima na području općine Majur od 1991. do 2011. godine.



Izvor: DZS; 2011.

Tijekom promatranog razdoblja u svim naseljima bilježi se smanjenje broja stanovnika. U 2011. godini, a u odnosu na 2001. godinu zabilježeno je povećanje broja stanovnika u naseljima Gornja Meminska (30,77%), Srednja Meminska (5,45%) i Svinica (3,64%).

4. CILJ PROGRAMA

Program mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Majur za cilj ima zadržavanje postojećeg, povratak iseljenog i naseljavanje mlađeg stanovništva na području Općine Majur.

5. KORISNICI PROGRAMA

Korisnici ovog Programa su mlade obitelji kod kojih podnositelj zahtjeva, njegov bračni drug i djeca, ukoliko ih imaju, pod uvjetom da barem jedan od bračnih drugova nije navršio 40 godina života prije nego je raspisan javni poziv i da rješavaju svoje stambeno pitanje, odnosno stječu vlasništvo nad nekretninom po prvi put.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Na javni poziv za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova mlađi od 40 godina života do dana raspisivanja javnog poziva
- da svaki od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova koji po prvi put rješava stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, nema u vlasništvu/suvlasništvu: obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor ili da pojedinačno ili zajedno nisu vlasnici/suvlasnici poslovnog prostora na području Republike Hrvatske
- da svaki od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova koji po prvi put rješavaju stambeno pitanje nemaju drugo građevinsko zemljište ni drugi stambeni objekt na području Republike Hrvatska ili da isto nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili
- na jednoroditeljsku obitelj i samohranog roditelja, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe prethodnog stavka,

Korisnik mjere je fizička osoba koja je ostvarila financijsku pomoć/subvenciju po jednog od mjera iz ovog Programa.

Za potrebe ovog Programa izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

6. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI

6.1. Financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na području Općine Majur

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva, koji kupi građevinsko zemljište ili stambeni objekt (kuću ili stan) na području Općine Majur i to isključivo radi kupnje nekretnine stjecanjem vlasništva nad istom, a kojom po prvi puta rješava svoje stambeno pitanje.

Bitan preduvjet korištenja ove mjere je da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nisu do 2018. godine bili vlasnici/suvlasnici neke nekretnine (stambenog ili poslovnog prostora) na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili.

Podnositelj zahtjeva, koji je kupio građevinsko zemljište ili stambeni objekt na području Općine Majur i kupovinom postao njegovim vlasnikom tijekom 2018. godine, može ostvariti pomoć za kupnju građevinskog zemljišta ili stambenog objekta na ime subvencije kupoprodajne cijene do iznosa 50%, a maksimalno do iznosa od 15.000,00 kuna, na temelju valjano zaključenog kupoprodajnog ugovora.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju kupoprodajnog ugovora, sklopljenog tijekom 2018. godine, te potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika. Valjanim prijaviteljem

smatra se i podnositelj koji je kupovinom građevinskog zemljišta ili stambenog objekta postao suvlasnik na kupljenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Financijska pomoć je jednokratna po mladoj obitelji i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Majur i time je postao korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi kupljenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta na području Općine Majur i time je postao korisnikom ove mjere, dužan je u roku od 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije dostaviti dokaz o početku izgradnje stambenog objekta te sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi izgrađenog stambenog objekta u roku 36 mjeseci od dana prijave početka građenja stambenog objekta i zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva, odnosno korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Općinu Majur. Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Majur.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći
- ukoliko korisnik ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu
- ukoliko korisnik otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku određenom ovim Programom.

Korisnik programa koji je vlasnik kupljene nekretnine ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati kupljenu nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć u roku od 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć. Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Majur.

Neiskorištena bjanko zadužnica dostavljena kao instrument osiguranja Mjere 1. iz ovog Programa, vraća se po proteku 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju i pod uvjetom urednog ispunjenja svih obveza iz Ugovora i ovog Programa.

Korisnik je dužan u razdoblju od 10 godina od prijave na adresi kupljene nekretnine (u rokovima ranije navedenim), svake godine u prosincu u razdoblju od 01.12. do 31.12. dostaviti Općini Majur potvrdu/uvjerenje o prebivalištu, koje ne smije biti starije od 30 dana, da prebiva na adresi nekretnine čija je kupnja subvencionirana ovim Programom. Ukoliko je nekretnina suvlasništvo korisnika mjere i njegovog bračnog druga, potvrdu/uvjerenje o prebivalištu potrebno je dostaviti i za njega pod istim uvjetima.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže:

1. obrazac prijave
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga,
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
5. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga
6. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
7. dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i bračnog druga obitelji te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)
8. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta
9. izjava da će prije potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti bjanko zadužnicu
10. izjava o promjeni prebivališta
11. uvjerenje nadležnog suda da protiv podnositelja i njegovog bračnog druga nije pokrenut postupak za kaznena djela
12. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

6.2. Financijska pomoć za ulaganje u izgradnju novog stambenog objekta na području Općine Majur

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva isključivo za izgradnju novog objekta na području Općine Majur. Na izgradnju novog stambenog objekta u smislu ovog Programa primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu i priložiti je zahtjevu.

Bitan preduvjet korištenja ove mjere je da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug, nisu do 2018. godine bili vlasnici/suvlasnici neke nekretnine (stambenog ili poslovnog prostora) na području Republike Hrvatske ili da istu nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili.

Podnositelj zahtjeva, koji gradi ili je izgradio stambeni objekt tijekom 2018. godine na području Općine Majur, može ostvariti pomoć za izgradnju tog stambenog objekta na ime subvencije cijene materijala i radova na izgradnji te potrebne projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju stambenog objekta. Temeljem ove mjere potpora se može ostvariti do iznosa 50%, maksimalno do iznosa od 15.000,00 kuna, na temelju prijave početka građenja ili pravomoćne građevinske dozvole.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je izgradnjom stambenog objekta postao suvlasnikom na novoizgrađenoj nekretnini zajedno sa svojim bračnim drugom, u jednakim suvlasničkim udjelima. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Financijska pomoć je jednokratna po mladoj obitelji i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Majur zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje subvencije.

Podnositelj zahtjeva, kojem je odobrena financijska pomoć za izgradnju stambenog objekta na području Općine Majur i time je postao Korisnikom ove mjere, dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi novoizgrađenog stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije te zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Općinu Majur. Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Majur.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći
- ukoliko korisnik ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu
- ukoliko korisnik otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku određenom ovim Programom.

Korisnik programa koji je vlasnik izgrađene nekretnine, ili suvlasnik sa svojim bračnim drugom, ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati izgrađenu nekretninu, za čiju izgradnju je primio financijsku pomoć, u roku od 10 godina od dana od kada je Korisnik prvi puta prijavio svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji na adresi nekretnine za čiju izgradnju je primio financijsku pomoć. Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Majur.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže:

1. obrazac prijave
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga,
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
5. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga
6. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
7. dokaz o tome da se radi i prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i bračnog druga obitelji te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)

8. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta
9. izjava da će prije potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti bjanko zadužnicu
10. izjava o promjeni prebivališta
11. uvjerenje nadležnog suda da protiv podnositelja i njegovog bračnog druga nije pokrenut postupak za kaznena djela
12. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

6.3. Poboljšanje kvalitete stanovanja ulaganjem u rekonstrukciju i/ili adaptaciju stambenog prostora na području Općine Majur

Financijska pomoć se može odobriti podnositelju zahtjeva isključivo za rekonstrukciju i/ili adaptaciju stambenog objekta na području Općine Majur. Rekonstrukcija i adaptacija u smislu ovog Programa podrazumijevaju dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju i adaptaciju postojećeg stambenog objekta, odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini u svrhu njezine obnove.

Za rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju i adaptaciju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i građevinska dozvola.

Bitan preduvjet korištenja ove mjere je da je stambeni prostor podnositelja zahtjeva koji se rekonstruira i/ili adaptira prvi i jedini stambeni prostor čiji je podnositelj zahtjeva vlasnik/suvlasnik te da do 2018. godine podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili nekretnine (stambenog ili poslovnog prostora) na području Republike Hrvatske.

Podnositelj zahtjeva, koji ulaže u rekonstrukciju i/ili adaptaciju objekta na području Općine Majur može ostvariti pomoć za dogradnju, nadogradnju, rekonstrukciju i/ili adaptaciju postojećeg stambenog objekta u 2018. godini na ime subvencije cijene materijala i radova na rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji i nadogradnji i sanaciji stambenog prostora te ostalim radovima u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja. Temeljem ove mjere subvencija se može ostvariti do iznosa 100%, maksimalno do iznosa od 10.000,00 kuna, na temelju nabavljenog materijala i provedenih radova.

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa za ukupni trošak radova i materijala na rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Majur zadržava pravo provjere i uvida na terenu, po ovlaštenoj osobi, svih kriterija o kojima ovisi odobravanje subvencije.

Valjanim prijaviteljem smatra se i podnositelj koji je ulagao u adaptaciju i/ili rekonstrukciju stambenog objekta, a koji je zajedno sa svojim bračnim drugom suvlasnik tog stambenog prostora, u jednakim suvlasničkim udjelima. Za suvlasnički dio suvlasnik mora priložiti izjavu kojom potvrđuje da je suglasan i upoznat s podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Financijska pomoć je jednokratna po mladoj obitelji i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa.

Ukoliko podnositelj zahtjeva, kojem je odobrena financijska pomoć za rekonstrukciju i/ili adaptaciju stambenog objekta na području Općine Majur, i time postao Korisnikom ove

mjere, nema prijavljeno prebivalište na adresi objekta dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresi stambenog objekta u roku 6 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći/subvencije te zadržati to prebivalište sljedećih 10 godina.

Podnositelj zahtjeva, odnosno Korisnik ovog Programa dužan je, po učinjenom, dostaviti tražene potvrde/uvjerenja o prebivalištu za sebe i članove svoje obitelji u Općinu Majur. Korisnik ove mjere dužan je prilikom potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti instrument osiguranja u obliku ovjerene bjanko zadužnice na iznos koji pokriva iznos odobrene financijske pomoći koji iznos je uvećan za eventualne troškove prisilne naplate, u korist Općine Majur.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima,
- ne izvršava ili ne izvrši obveze iz Ugovora za dodjelu financijske pomoći
- ukoliko korisnik ne zadrži prebivalište u roku određenom ovim Programom
- ukoliko podnositelj postupa protivno smislu Javnog poziva koji će se raspisati po ovom Programu
- ukoliko korisnik otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju kupovinu je primio financijsku pomoć/subvenciju u roku određenom ovim Programom.

Korisnik programa koji je vlasnik ili suvlasnik objekta sa svojim bračnim drugom ne smije iz svog vlasništva otuđiti, prodati ili darovati nekretninu, za čiju rekonstrukciju i/ili adaptaciju je primio financijsku pomoć, u roku od 10 godina od dana od kada je Korisnik potpisao Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije za rekonstrukciju i/ili adaptaciju objekta. Ukoliko Korisnik programa otuđi nekretninu iz svog vlasništva u gore navedenom roku, Ugovor za dodjelu financijske pomoći/subvencije smatrat će se raskinutim te će Korisnik biti u obvezi izvršiti povrat dodijeljene financijske pomoći u cjelokupnom iznosu Općini Majur.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže:

1. obrazac prijave
2. preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog druga,
3. uvjerenje nadležnog ureda za katastar o ne/posjedovanju nekretnine (prema mjestu prebivališta)
4. uvjerenje nadležnog Općinskog suda da ima/nema u vlasništvu nekretninu (prema mjestu prebivališta)
5. potvrdu nadležne Porezne uprave o prometu nekretnina za sebe i bračnog druga
6. izjava za suvlasnika (ako je primjenjivo)
7. dokaz o tome da se radi i prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i bračnog druga obitelji te da podnositelj zahtjeva i njegov bračni drug nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH (izjava ovjerena kod javnog bilježnika)
8. preslika ugovora o kupoprodaji stambenog objekta
9. izjava da će prije potpisivanja Ugovora za dodjelu financijske pomoći/subvencije dostaviti bjanko zadužnicu
10. izjava o promjeni prebivališta
11. uvjerenje nadležnog suda da protiv podnositelja i njegovog bračnog druga nije pokrenut postupak za kaznena djela
12. i drugu dokumentaciju za koju se ukaže potreba dostavljanja

7. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

7.1. Objava javnog poziva

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera iz ovog Programa objavljuje se, u pravilu, jednom godišnje i vrijedi do kraja tekuće godine ili do iskorištenja sredstava za proračunsku godinu te se i prijava može podnijeti tijekom istog razdoblja. Javni poziv mora sadržavati naziv mjere koju mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke mjere. Objavljuje se na stranicama Općine Majur www.opcina-majur.hr i na oglasnim pločama na području Općine Majur.

7.2. Postupak zaprimanja, pregled i ocjena prijava

Postupak objave javnog poziva i zaprimanja prijava obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Majur. Pregled i ocjenu prijava provodi Povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo zapisnikom utvrđuje pristigle prijave te provjerava ispunjavaju li prijavitelji uvjete iz javnog poziva. Konačnu listu prihvatljivih prijavitelja dostavlja općinskom načelniku koji o svakom zahtjevu donosi Odluku.

7.3. Ugovor o dodjeli financijske pomoći

Općinski načelnik sklapa Ugovor o dodjeli financijske pomoći s korisnikom pojedine mjere iz ovog Programa odnosno s podnositeljem zahtjeva.

Prijave i zahtjevi za isplatu sredstava koji sadrže potpunu traženu dokumentaciju i udovoljavaju propisanim kriterijima, odobravaju se i isplaćuju sukladno ovom Programu.

8. OSTALE ODREDBE

Korisnici mjere po ovom Programu mogu ostvariti potporu samo za jednu mjeru uz uvjete predviđene ovim Programom.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po bilo kojoj osnovi prema Općini Majur.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi obuhvaćeni navedenim mjerama nastali tijekom 2018. godine, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu, odnosno dostavi dokumente koji nedostaju. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

10. PRIMJENA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 370-02/18-01/1

URBROJ: 2176/14-01-18-1

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Potpredsjednik
Općinskog vijeća
Milan Dabić, v.r.

13.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13, »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Majur, razmatrajući Plan i program rada te financijski plan Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica za 2019. godinu, na 11. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Plana i programa rada te financijskog plana
Gradskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica
za 2019. godinu

1. Usvaja se Plan i program rada te financijski plan Graskog društva Crvenog križa Hrvatska Kostajnica za 2019. godinu.
2. Dokument iz točke I. čini sastavni dio ovog Zaključka i neće biti objavljen u »Službenim novinama Općine Majur«.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/18-01/19
URBROJ: 2176/14-01-18-2
Majur, 20. prosinca 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zdravko Bobetko, v.r.

14.

Na temelju članka 14. Statuta Općine Majur (»Službeni vjesnik« Općine Majur, broj 11/13 i 41/13, »Službene novine Općine Majur«, broj 3/14 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Majur, razmatrajući Plan i program rada te financijski plan Dobrovoljnog vatrogasnog društva Majur za 2019. godinu, na 11. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2018. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Plana i programa rada te financijskog plana
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Majur
za 2019. godinu

1. Usvaja se Plan i program rada te financijski plan Dobrovoljnog vatrogasnog društva Majur Kostajnica za 2019. godinu.
2. Dokument iz točke I. čini sastavni dio ovog Zaključka i neće biti objavljen u »Službenim novinama Općine Majur«.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenim novinama Općine Majur«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA MAJUR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/18-01/4

URBROJ: 2176/14-01-18-2

Majur, 20. prosinca 2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Zdravko Bobetko, v.r.

IZDAVAČ: Općinsko vijeće Općine Majur; **UREDNIŠTVO:** Kolodvorska 5, Majur, 44 430 Hrvatska Kostajnica, 044 859 092; **ODGOVORNI UREDNIK:** Klementina Karanović; **IZLAZI:** Mjesečno i po potrebi; **NAKLADA:** 50 primjeraka; **WEB STRANICA:** www.opcina-majur.hr